Datum: Torsdagen den 22 oktober 2026 kl 13:00 – 15:30 Paragrafer § 135-154

Plats: Nämndrummet, Hova

Digitalt signerat av:

Victor Albertsson Tidestedt
Ordförande

Ewa Sallova
Sekreterare

Margita Dagobert
Justerare

Beslutande

Victor Albertsson Tidestedt (M), Ordförande
Margitha Dagobert (S), 2:e vice ordförande
Kenny Östlund (SD), ledamot
Monica Joby (M), tjänstgörande ersättare
Jennie Holmer (S), tjänstgörande ersättare

Ersättare

-

Övriga

Catarina Higgins, skolchef
Ewa Sallova, sekreterare
Cecilia Sigfridsson Post, verksamhetsutvecklare
Helena Arvidsson, studie- och yrkesvägledare, § 136
Ewa-Lena Johansson, bibliotekschef, § 137
Anneli Parkell, rektor lärcentrum, § 138

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Barn-, utbildning- och kulturnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-22
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt, Kommunkontoret i Hova

Ärendelista

Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv 3
§ 136 Dnr BUKN-2026-00060
Antagningsresultat och återkoppling gymnasiet 4
§ 137 Dnr BUKN-2026-00045
Redovisning - sommaraktiviteter för barn och ungdomar i kommunen 5
§ 138 Dnr BUKN-2026-00150
Ersättning för resa, praktik eller introduktion för studier för ungdomar inskrivna i Kommunalt aktivitetsansvar 6
§ 139 Dnr BUKN-2026-00052
Taxor och avgifter - musik och kulturskolan (beslut i KF) 8
§ 140 Dnr BUKN-2026-00053
Taxor och avgifter - gymnastiksalar och lokaler (beslut i KF) 9
§ 141 Dnr BUKN-2026-00054
Taxor och avgifter - folkbiblioteken (beslut i KF) 10
§ 142 Dnr BUKN-2026-00055
Taxor och avgifter - ansökningstaxa för huvudmän (beslut i KF) 11
§ 143 Dnr BUKN-2026-00056
Taxor och avgifter - maxtaxa (beslut i KF) 12
§ 144 Dnr BUKN-2026-00057
Läsårstider 2027-2028 13
§ 145 Dnr BUKN-2026-00058
Sammanträdesplan Bildningsnämnden 2027 15
§ 146 Dnr BUKN-2026-00026
Kvalitetsarbete - elev- och vårdnadshavarenkät 17
§ 147 Dnr BUKN-2026-00059
Internkontroll 2026 - huvudmannens ansvar för VUX-utbildningens entreprenader 18
§ 148 Dnr BUKN-2026-00009
Anmälan frånvaro 2026 19
§ 149 Dnr BUKN-2026-00010
Information om statistik kränkningsärenden 2026 20
§ 150 Dnr BUKN-2026-00007
Information från verksamheten 2026 21
§ 151 Dnr BUKN-2026-00002
Delegationsbeslut för kännedom 2026 22
§ 152 Dnr BUKN-2026-00131
Information KFs beslut - Samverkansstrategi för utbildning Skaraborg 2023-2026 23
§ 153 Dnr BUKN-2026-00001
Handlingar för kännedom 2026 24
§ 154 Dnr BUKN-2026-00004
Inbjudningar konferenser, kurser och utbildningar 2026 25

§ 135 ..... Dnr 52

Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

1. Barn-, utbildning och kulturnämnden utser Margita Dagobert (S) att justera sammanträdets protokoll.
2. Barn-, utbildning- och kulturnämnden godkänner sammanträdets dagordning.
3. Det föreligger ingen anmälan om jäv.

§ 136 Dnr BUKN-2026-00060

Antagningsresultat och återkoppling gymnasiet

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Studie- och yrkesvägledare Helena Arvidson informerar nämnden om gymnasieantagningen för elever som avslutat årskurs 9 vid Gullstensskolan våren 2026.

Totalt omfattades 45 elever. Av dessa antogs 30 elever till nationella gymnasieprogram, medan övriga elever antogs till introduktionsprogram, hade flyttat eller återfanns inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA).

De flesta eleverna valde gymnasieskolor i närområdet, där Vadsbogymnasiet var det vanligaste valet, följt av Vänergymnasiet och Sötåsen.

Bland de nationella programmen var bygg- och anläggningsprogrammet det mest sökta yrkesprogrammet. Teknikprogrammet var det vanligaste högskoleförberedande programmet. Yrkesprogrammen hade totalt fler antagna elever än de högskoleförberedande programmen.

Behovet av utbildningar inom VVS- och fastighetsområdet lyftes, då det finns rekryteringsbehov lokalt samtidigt som närmaste utbildning finns i Skövde.

Information lämnades även om studie- och yrkesvägledarens fortsatta arbete med prao, informationsinsatser och individuella vägledningssamtal inför kommande gymnasieval.

Beslutsunderlag

Gymnasieantagningen 2026.

Beslutet ska skickas till

Studie- och yrkesvägledare Helena Arvidsson

§ 137 Dnr BUKN-2026-00045

Redovisning - sommaraktiviteter för barn och ungdomar i kommunen

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Bibliotekschef Ewa-Lena Johansson informerar nämnden om genomförda sommarlovsaktiviteter för barn och ungdomar i åldern 7–18 år. Flera aktiviteter haft ett gott deltagande och stort intresse bland kommunens barn och unga.

För åldersgruppen 7–12 år var bland annat bakaktiviteter och fotbollsskola fullbokade. Lägerverksamhet genomfördes i Åsebol. Även dans, fiske och skapande aktiviteter på biblioteket erbjöds under sommaren.

För ungdomar i åldern 13–18 år genomfördes bland annat filmkollo, dressinåkning och graffitimålning. Filmkollo var en ny aktivitet för året. Den öppna fritidsgårdsverksamheten hade återkommande besökare under sommaren.

Sammantaget visar utvärderingen att sommarlovsprogrammet erbjudit ett brett utbud av aktiviteter med god uppslutning i flera verksamheter.

Beslutsunderlag

Sommaraktiviteter – PowerPoint.

Beslutet ska skickas till

Bibliotekschef Ewa-Lena Johansson

§ 138 Dnr BUKN-2026-00150

Ersättning för resa, praktik eller introduktion för studier för ungdomar inskrivna i Kommunalt aktivitetsansvar

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn- utbildning- och kulturnämnden beslutar att:

1. Att införa aktivitetsersättning samt ersättning för resekostnader för ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) som deltar i beslutad praktik eller i studier vid Lärcentrum.
2. Att aktivitetsersättningen fastställs enligt följande:
    a) För praktik lämnas ersättning med 55 kronor per praktikdag, vilket motsvarar 1100 kr per månad om eleven praktiserar 5 dagar i veckan.
    b) För studier vid Lärcentrum max två dagar per vecka lämnas ersättning med 62,50 kr per studiedag, vilket motsvarar 500 kronor per månad.
3. Att kostnaden finansieras inom gymnasiebudgeten och att särskilda medel avsätts för KAA.

Sammanfattning

Ungdomar inom kommunalt aktivitetsansvar kan sakna ekonomiska möjligheter att resa till Lärcentrum, praktikplatser och andra insatser. Det medför att erbjudna åtgärder i praktiken riskerar att bli otillgängliga, vilket kan leda till lägre deltagande, avbrutna insatser och fortsatt utanförskap.

Ungdomar som inte går på gymnasiet får inget studiebidrag från CSN. Ett tidsbegränsat stöd från kommunen, kopplat till individuell plan, närvaro och aktivt deltagande, bedöms undanröja ett konkret hinder och stärka ungdomarnas möjligheter att återgå till studier eller närma sig arbetsmarknaden.

Verksamheten föreslår att kommunen ger ungdomar inskrivna i kommunalt aktivitetsansvar en ersättning för resa, praktik eller introduktion för studier som ligger något under CSN-bidraget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ersättning till elever inskrivna i kommunalt aktivitetsansvar - skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post.

Utredning KAA ersättning 2026.

Beslutet ska skickas till

Skol- och kulturchef Catarina Higgins
Rektor Lärcentrum Anneli Parkell
Studie- och yrkesvägledare Carina Gullberg

§ 139 Dnr BUKN-2026-00052

Taxor och avgifter - musik och kulturskolan (beslut i KF)

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildnings- och kulturnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar styrdokument ”taxor för musik- och kulturskolan” 2027 med oförändrade taxor.

Sammanfattning

Varje år ska kommunfullmäktige ta beslut om taxor och avgifter i kommunen.

Verksamheten har upprättat ett styrdokument ”Taxor för musik- och kulturskolan”. I den står vilken åldersgrupp musik- och kulturskolan riktar sig till, hur ofta och när på dagen verksamheten utförs samt avgifter.

Inför 2027 föreslås att avgifterna för musikskolan och kulturskolan lämnas oförändrade samt att musikskolans målgrupp utökas till elever i årskurs 3–9.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp bibliotekschefens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Taxor och avgifter för musik och kulturskolan 2027 skriven av Ewa-Lena Johansson.

Förslag taxor musik- och kulturskola 2027.

Beslutet ska skickas till

Enhetschef för bibliotek och kultur Ewa-Lena Johansson

§ 140 Dnr BUKN-2026-00053

Taxor och avgifter - gymnastiksalar och lokaler (beslut i KF)

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar ”taxor för uthyrning av matsal och idrottshallar” med uppräknad taxa enligt prisindex för kommunal verksamhet, att börja gälla 2027-01-01.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ska varje år se över kommunens taxor och avgifter. Barn-, utbildnings- och kulturnämnden har enligt reglementet ansvar för uthyrning av matsal och idrottshallar i kommunen.

Verksamheten föreslår att uppräkna taxorna för matsal och idrottshallar enligt prisindex för kommunal verksamhet att börja gälla 2027-01-01.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Taxor och avgifter - gymnastiksalar och lokaler skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post.

Förslag Taxor för uthyrning av matsal och idrottshallar.

Beslutet ska skickas till

Administratör Jonas Olsson
Administratör Anna-Lena Persson
Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post

§ 141 Dnr BUKN-2026-00054

Taxor och avgifter - folkbiblioteken (beslut i KF)

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn- utbildning- och kulturnämnden förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar taxa för folkbiblioteken, att börja gälla 2027-01 01

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ser årligen över kommunens taxor och avgifter. Barn-, utbildning- och kulturnämnden ansvarar enligt reglementet för folkbiblioteken. Bibliotekslagen medger att folkbibliotek tar ut ersättning för bland annat porto och kopiering samt avgifter när lånat material inte återlämnas i tid. Gullspångs kommun ingår sedan 2018 i samverkan Bibliotek Mellansjö, där gemensamma taxor för folkbiblioteken har tagits fram. För år 2027 föreslås inga förändringar av taxorna för folkbiblioteken i Gullspångs kommun.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Taxor för folkbiblioteken - skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post

Förslag Taxor för folkbiblioteken.

Beslutet ska skickas till

Enhetschef för bibliotek och kultur, Ewa-Lena Johansson

§ 142 Dnr BUKN-2026-00055

Taxor och avgifter - ansökningstaxa för huvudmän (beslut i KF)

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn- utbildning- och kulturnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar taxor för ansökan eller förändring av fristående förskola eller pedagogisk omsorg med oförändrad taxa, att börja gälla 2027-01-01.

Sammanfattning

Kommunen får ta ut en avgift för ansökan om godkännande enligt 25 kap. 10 § skollagen (25 kap. 10 c § skollagen). Kommunen har ansvar att utreda och godkänna en huvudman som ansöker om att starta upp en enskild pedagogisk omsorg eller fristående förskola i kommunen. Kommunen har sedan tillsynsansvaret över den enskilda huvudmannen. Kommunen ska betala ut ett bidrag till enskild huvudman för varje barn som tas emot i verksamheten.

Föreslagna avgifter är 25 000 kr för ansökan om godkännande och 15 000 kr för ansökan om förändring av verksamheten, vilket bedöms ligga i nivå med andra kommuners avgifter.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ansökningstaxa för huvudmän skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post.

Förslag - Taxor för ansökan eller förändring av fristående förskola eller pedagogisk omsorg.

Beslutet ska skickas till

Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post
Skol- och kulturchef Catarina Higgins

§ 143 Dnr BUKN-2026-00056

Taxor och avgifter - maxtaxa (beslut i KF)

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn- utbildning- och kulturnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar uppdaterat styrdokument ”Maxtaxa för förskola och fritidshem”.

Sammanfattning

Förordningen (2001:160) ”om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet” ändras från och med den 1 juli 2026, vilket innebär att hushållens avgifter sänks genom en ny beräkning av avgiftsgrundande inkomst. Inkomst upp till 10 000 kronor ska inte längre räknas med, vilket medför att hushåll med en inkomst under 10 001 kronor inte ska betala någon avgift.

Med anledning av ändringen behöver Gullspångs kommuns styrdokument ”Maxtaxa för förskola och fritidshem” uppdateras. Föreslagna ändringar omfattar bland annat tydligare information om den nya inkomstberäkningen, förtydliganden kring allmän förskola och 15 timmar per vecka, justeringar av tabell för inkomsttak samt redaktionella ändringar. Styrdokumentet föreslås träda i kraft när kommunfullmäktiges beslut har vunnit laga kraft.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Maxtaxa förändring i styrdokument - skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post.

Maxtaxa förskola och fritidshem 2026 – förslag.

Beslutet ska skickas till

Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post

§ 144 Dnr BUKN-2026-00057

Läsårstider 2027-2028

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn- utbildning- och kulturnämnden antar läsårstiderna för Gullspångs kommun för läsår 2027–2028.

Sammanfattning

Barn-, utbildnings- och kulturverksamheten har tagit fram ett förslag på läsårstider för läsår 2027–2028. Läsårstiderna reglerar även pedagogernas kompetensdagar och stängningsdagar på förskola/fritidshem.

Förslag på läsårstider:

Höstterminen onsdag 18 augusti – onsdag 22 december (85 läsdagar)

Vårterminen måndag 10 januari – fredag 9 juni (93 läsdagar)

Stängningsdagar förskola och fritidshem:

Fredag 13 augusti, måndag 1 november, måndag 13 mars och måndag 12 juni.

Elevernas lediga dagar:

Måndag 20 september (kompetensutvecklingsdag)

Måndag 1 november – fredag 5 november (höstlov v.44)

Torsdag 23 december – fredag 7 januari (jullov)

Måndag 14 februari – fredag 18 februari (sportlov v.7)

Måndag 13 mars - (kompetensutvecklingsdag)

Måndag 10 april – måndag 17 april (påsklov v.12)

Måndag 1 maj

Torsdag 25 maj – fredag 26 maj (Kristihimmelsfärdsdag + klämdag)

Måndag 5 juni – tisdag 6 juni (Klämdag + nationaldag)

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp verksamhetsutvecklarens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Läsårstider för läsår 2027–2028 - skriven av verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post.

Läsårstider 2027–2028 Gullspångs kommun – förslag.

Beslutet ska skickas till

Skol- och kulturchef Catarina Higgins
Rektor Ida Strandelin
Rektor Johan Persson
Rektor Per Hallén
Rektor Sara Blees
Administratör Anna Hallerström
Administratör Jonas Olsson
Administratör Mari Selin

§ 145 Dnr BUKN-2026-00058

Sammanträdesplan Bildningsnämnden 2027

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden (Bildningsnämnden) beslutar att sammanträda följande dagar år 2027 med start kl. 13:00:

- 21 januari 2027
- 25 februari 2027
- 25 mars 2027
- 22 april 2027
- 20 maj 2027
- 17 juni 2027
- 26 augusti 2027
- 23 september 2027
- 21 oktober 2027
- 18 november 2027
- 16 december 2027

Lokal: Nämndrummet, Kommunhuset, Hova

Sammanfattning

Bildningsnämndens sammanträdesdagar för år 2027 behöver fastställas. Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar ligger till grund för övriga politiska sammanträdesdatum enligt flödesschema för optimala handläggningstider. Utifrån detta har bildningsnämndens sammanträdesdagar planerats.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp nämndsekreterarens förslag med redaktionella ändringar till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Sammanträdesplan Bildningsnämnden 2027 - skriven av nämndsekreterare Viktoria Tropp.

Sammanträdesplan Bildningsnämnden 2027 – förslag.

Sammanträdesplanering Bildningsnämnden 2027 – förslag.

Beslutet ska skickas till

Skolchef Catarina Higgins
Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post
Rektor Sara Blees
Rektor Per Hallén
Rektor Johan Persson
Rektor Anneli Parkell
Elevhälsochef Maja Fröjd
Bibliotekschef Ewa-Lena Johansson

§ 146 Dnr BUKN-2026-00026

Kvalitetsarbete - elev- och vårdnadshavarenkät

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildnings- och kulturnämnden uppdrar åt verksamheten att från och med våren 2027 årligen genomföra en gemensam elev- och vårdnadshavarenkät för kommunens förskolor och grundskolor, så att resultaten kan följas och jämföras över tid.

Sammanfattning

Barn-, utbildnings- och kulturnämnden föreslås besluta om årliga kommunövergripande enkäter till elever i årskurs 4–9 och vårdnadshavare inom förskola och grundskola. Enkäterna ska ge ett likvärdigt underlag för uppföljning och utveckling inom det systematiska kvalitetsarbetet. Första genomförandet planeras till den 1–19 mars 2027. Kostnaden beräknas till cirka 20 000 kronor och finansieras inom BUK lednings budget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Victor Albertsson Tidestedt (M) tar upp skolchefens förslag till beslut och finner att barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Elev och vårdnadshavarenkät gemensam för kommunen skriven av Skol- och kulturchef Catarina Higgins.

Beslutet ska skickas till

Skol- och kulturchef Catarina Higgins
Rektor Sara Blees
Rektor Johan Persson
Rektor Per Hallén
Rektor Ida Strandelin

§ 147 Dnr BUKN-2026-00059

Internkontroll 2026 - huvudmannens ansvar för VUX-utbildningens entreprenader

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Barn-, utbildnings- och kulturnämnden informerades om genomförd internkontroll där ett av kontrollområdena är att kontrollera huvudmannens arbete med att följa upp och utveckla den utbildningen inom kommunal vuxenutbildning om bedrivs på entreprenad.

Granskningen, som genomförts genom intervju med rektor för Lärcentrum, visar att kommunen i hög utsträckning tar ansvar för kvaliteten i den vuxenutbildning som bedrivs av entreprenören Hermods. Uppföljning sker genom regelbunden kontakt med utbildningsanordnaren, kontinuerlig kontroll av elevernas studieresultat och progression samt lokala stödinsatser för att förebygga studieavbrott och stärka måluppfyllelsen.

Beslutsunderlag

Informationsskrivelse internkontroll huvudmannens ansvar för VUX-utbildningens entreprenader.

Beslutet ska skickas till

Skolchef Catarina Higgins
Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Pot

§ 148 Dnr BUKN-2026-00009

Anmälan frånvaro 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Skolchef Catarina Higgins och verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post redovisar frånvarostatistik för kommunens F-6 skolor för september 2026.

Beslutsunderlag

Frånvarostatistik Regnbågsskolan september 2026

Frånvarostatistik Gullstensskolan F-6 september 2026

Frånvarostatistik Gullstensskolan 7-9 september 2026

Beslutet ska skickas till

Skolchef Catarina Higgins
Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post

§ 149 Dnr BUKN-2026-00010

Information om statistik kränkningsärenden 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Skolchef Catarina Higgins och verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post informerar om statistik för kränkningsärenden för perioden augusti till och med 14 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Kränkningsärenden Läsår 26-27 augusti - 14 oktober

Beslutet ska skickas till

Skolchef Catarina Higgins
Verksamhetsutvecklare Cecilia Sigfridsson Post

§ 150 Dnr BUKN-2026-00007

Information från verksamheten 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Skolchefen delger nämnden bland annat följande information från verksamheten:

- Nytt journalsystem för elevhälsan fortskrider enligt plan.
- Studiebesök kring AI i offentlig verksamhet har genomförts för att hämta inspiration till framtida utveckling.
- Elever i årskurs 8–9 genomför industribesök för att öka kunskapen om det lokala näringslivet.
- Förskolan fortsätter utvecklingsarbetet kring undervisning, kvalitet och lärmiljöer.
- Gullstensskolan F–6 arbetar med tidiga stödinsatser och har tagit fram en handlingsplan mot olämpligt språkbruk.
- Regnbågsskolan utvecklar arbetet med läsning genom samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM).
- På högstadiet fungerar verksamheten överlag väl, men ökad frånvaro har uppmärksammats i delar av årskurs 8.
- Lärcentrum växer med fler elever inom SFI och vuxenutbildning, men den ökade omfattningen innebär högre arbetsbelastning.
- Biblioteket planerar flera föreläsningar och kulturaktiviteter. Kulturplanen är nära färdigställande.
- Kulturskolan erbjuder nya aktiviteter och fritidsgården genomgår renovering.
- Flytten av biblioteket till Guldkronan planeras till början av 2027.
- Flera seniorer har engagerats i skolverksamheterna och kompetensutvecklingsinsatser pågår för både lärare och rektorer.
- Flera utbildningar, studiebesök och utvecklingsinsatser planeras under 2027.

Beslutsunderlag

Information från verksamheten oktober 2026

Beslutet ska skickas till

Skolchef Catarina Higgins

§ 151 Dnr BUKN-2026-00002

Delegationsbeslut för kännedom 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Beslut fattade på delegation ska delges barn-, utbildning- och kulturnämnden.

Behandling på sammanträdet

Klicka eller tryck här för att ange text.

Beslutsunderlag

Avtal september 2026

Delegationsbeslut september 2026

§ 152 Dnr BUKN-2026-00131

Information KFs beslut - Samverkansstrategi för utbildning Skaraborg 2023-2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har fattat beslut om samverkansstrategi för utbildning Skaraborg 2023-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-09-24 § 82

§ 153 Dnr BUKN-2026-00001

Handlingar för kännedom 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden finner följande handlingar anmälda:

Ungdomsparlamentet

- Mötesanteckningar 2026-09-17.

Mediapoolen

- Protokoll styrelsemöte 2026-09-10, delårsrapport, samt beslutsunderlag ny styrelseportal.

§ 154 Dnr BUKN-2026-00004

Inbjudningar konferenser, kurser och utbildningar 2026

Barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut

Barn-, utbildning- och kulturnämnden finner följande inbjudningar anmälda:

- Skolverket, Forum för planering och dimensionering av gymnasial utbildning, 20 oktober.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ewa Sallova
Datum: 2026-10-29 14:32
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
803282E6F88A71FFE61D8AF2A1DE3DC3D46805BC1810A403ED4A41F2CB60A74F

Namn: Victor Albertsson Tidestedt
Datum: 2026-10-29 17:45
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
803282E6F88A71FFE61D8AF2A1DE3DC3D46805BC1810A403ED4A41F2CB60A74F

Namn: Margita Dagobert
Datum: 2026-10-29 15:32
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
803282E6F88A71FFE61D8AF2A1DE3DC3D46805BC1810A403ED4A41F2CB60A74F