Datum: Tisdagen den 20 oktober 2026 kl 16:00 – 17:15 Paragrafer § 72-76

Plats: Nämndrummet, Hova

Digitalt signerat av:

Kerstin Isaksson
Ordförande

Ewa Sallova
Sekreterare

Gunilla Gustavsson
Justerare

Beslutande Kerstin Isaksson (M), Ordförande
Jonna Pynnönen (S), 1:e vice ordförande
Monica Joby (M), ledamot, ej 74 - 76
Gunilla Gustavsson (S)

Ersättare

Övriga Malin Eriksson, kanslichef
Ewa Sallova, sekreterare (valsamordnare)
Anne-Lie Adolfi, valansvarig

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Valnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-20
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt, Kommunkontoret i Hova

Ärendelista

§ 72 Dnr 1
Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv....3

§ 73 Dnr VAL-2026-00019
Ekonomisk uppföljning....4

§ 74 Dnr VAL-2026-00038
Uppföljning och utvärdering av valnämndens och valkansliets genomförande av valet....5

§ 75 Dnr VAL-2026-00055
Dokumenthanteringsplan för valnämnden....7

§ 76 Dnr VAL-2026-00027
Övriga frågor. Uppdrag/synpunkter från valnämnden....8

§ 72 Dnr 1

Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Valnämndens beslut

1. Valnämnden utser Gunilla Gustavsson (S) att justera sammanträdets protokoll.
2. Valnämnden godkänner dagordningen för sammanträdet.
3. Det föreligger ingen anmälan om jäv.

§ 73 Dnr VAL-2026-00019

Ekonomisk uppföljning

Valnämndens beslut

Valnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Valkansliet lämnar en ekonomisk uppföljning kopplat till valet på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning på sammanträdet

§ 74 Dnr VAL-2026-00038

Uppföljning och utvärdering av valnämndens och valkansliets genomförande av valet.

Valnämndens beslut

Valnämnden godkänner uppföljning och utvärdering av valnämndens och valkansliets genomförande av valet.

Sammanfattning

Enligt Valmyndighetens rekommendationer bör kommunerna efter genomfört val följa upp och utvärdera valorganisationens arbete.

Uppföljningen syftar till att identifiera förbättringsområden och ta till vara erfarenheter inför kommande val. Valmyndigheten rekommenderar bland annat att kommunerna samlar in synpunkter från röstmottagare om utbildning, material, rutiner och valets praktiska genomförande.

Efter genomfört val har valkansliet genomfört en uppföljning av valorganisationens arbete. Uppföljningen har skett genom enkäter riktade till ordförande och vice ordförande i vallokalerna, röstmottagare i vallokal samt röstmottagare i förtidsröstningen.

Utvärderingen visar att valet genomfördes på ett väl fungerande och rättssäkert sätt. Svaren från de olika respondentgrupperna ger en genomgående positiv bild av valorganisationen, utbildningarna och stödet från valkansliet.

Utvärderingen omfattar de områden som Valmyndigheten rekommenderar kommunerna att följa upp efter ett val. Den samlade bedömningen är att utbildning, material, rutiner, lokaler samt intern information och kommunikation i huvudsak har fungerat väl. Samtidigt har ett antal utvecklingsområden identifierats inför kommande val.

Vad som fungerade bra

- Utbildningarna upplevdes som informativa och gav goda förutsättningar att genomföra uppdraget.
- Material och instruktioner upplevdes i huvudsak som tydliga och ändamålsenliga.
- Valkansliet var tillgängligt och gav ett bra stöd före och under valgenomförandet.
- Kommunikation mellan valkansli och röstmottagare fungerade väl.
- Samarbetet mellan röstmottagare, ordförande och vice ordförande fungerade väl.
- Arbetsklimatet i vallokalerna beskrivs som positivt.

- Vallokaler och röstningslokaler bedömdes överlag vara funktionella och ändamålsenliga.
- Rutinerna för röstmottagning och rösträkning upplevdes som tydliga.
- De flesta uppgav att de kände sig trygga i sina arbetsuppgifter.
- Rösträkningen efter vallokalernas stängning genomfördes på ett ordnat och rättssäkert sätt.

Förbättringsområden inför kommande val:

- Utöka de praktiska momenten i utbildningarna genom fler övningar och exempel på olika valsituationer.
- Ge fördjupad information om hantering av budröster, identitetskontroller och andra särskilda situationer.
- Fortsätta utveckla instruktioner och stödmaterial för särskilda situationer.
- Tydliggöra arbetsfördelning och ansvar mellan röstmottagare under valdagen.
- Säkerställa möjligheter till arbetsrotation för att skapa en jämnare arbetsbelastning.
- Se över bemanningen och behovet av reservresurser vid sjukdom eller hög arbetsbelastning.
- Utveckla vissa administrativa rutiner och praktiska hjälpmedel.
- Se över skyltning, lokalanpassningar och andra praktiska frågor som kan förbättra tillgänglighet och orienterbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppföljning och utvärdering av valnämndens och valkansliets genomförande av valet, skriven av kommunsekreterare Ewa Sallova.

Sammanställning av utvärdering från ordförande och vice ordförande.

Sammanställning av utvärdering från röstmottagare i vallokal.

Sammanställning av utvärdering från röstmottagare i förtidsröstningen.

Slutrapport allmänna val 2026.

Beslutet ska skickas till

Valkansliet

§ 75 Dnr VAL-2026-00055

Dokumenthanteringsplan för valnämnden

Valnämndens beslut

Valnämnden antar dokumenthanteringsplan för valnämnden.

Sammanfattning

En dokumenthanteringsplan reglerar hur handlingar och information inom nämndens verksamhet ska hanteras, förvaras, bevaras och gallras.

Behovet av en ny dokumenthanteringsplan har aktualiserats genom de förändringar som införts inför valen 2026, vilket medfört att nya handlingstyper tillkommit i valnämndens verksamhet. Dokumenthanteringsplanen tydliggör hur dessa handlingar ska hanteras, bevaras och gallras.

Valkansliet har upprättat ett förslag på dokumenthanteringsplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse dokumenthanteringsplan för valnämnden skriven av kommunsekreterare Ewa Sallova.

Förslag – dokumenthanteringsplan för valnämnden.

Beslutet ska skickas till

Valkansliet

§ 76 Dnr VAL-2026-00027

Övriga frågor. Uppdrag/synpunkter från valnämnden

Valnämndens beslut

Valnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Muntlig diskussion kring övriga frågor.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ewa Sallova
Datum: 2026-10-21 16:01
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB8734CF6AFC1A07A641A0C21862939648401B781843BAAAD59D2B1107E07A4B

Namn: Kerstin Isaksson
Datum: 2026-10-22 12:47
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB8734CF6AFC1A07A641A0C21862939648401B781843BAAAD59D2B1107E07A4B

Namn: Gunilla Gustavsson
Datum: 2026-10-26 12:46
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB8734CF6AFC1A07A641A0C21862939648401B781843BAAAD59D2B1107E07A4B