

# Riktlinje

Gullspångs kommun

## Riktlinje för trygghetslarm, förenklat beslutsfattande



Beslutad av: Vård- och omsorgsnämnden

Datum och paragraf: 2023-06-19, § 92, reviderad 2023-08-21 §  
105

Dokumentansvarig: Katarina Widell

Gäller från: 2023-07-01

Diarienummer:2023-00145



**GULLSPÅNGS  
KOMMUN**

# Innehåll

Inledning.....	3
Kriterier .....	3
Syfte med förenklat beslutsfattande .....	3
Insatser .....	3
Avgift .....	3
Handläggning och dokumentation .....	3
Information om erbjudandet.....	4
Överklaga beslut.....	4
Uppföljning .....	4

## Inledning

Riktlinjen beskriver Gullspångs kommuns arbete med förenklat beslutsfattande för trygghetslarm.

Vård- och omsorgsnämnden får enligt 4 kap. 2 a § SoL, erbjuda hemtjänst till äldre personer utan föregående behovsprövning<sup>1</sup>. Syftet med lagstiftningen är att äldre personer ska få större inflytande över utförandet av insatsen för att öka självbestämmande och delaktighet.

Ett sådant erbjudande förutsätter att den äldre personen har informerats om:

1. I vilken utsträckning och på vilket sätt han eller hon kan påverka utförandet av insatserna.
2. På vilket sätt kommunen följer upp insatserna, och
3. Rätten att alltid kunna ansöka om bistånd enligt 4 kap.1 § SoL.

Kommunen ska följa upp insatserna med utgångspunkt i kommunens riktlinjer, insatsernas kvalitet enligt 3 kap. 3 § SoL och värdegrunden i 5 kap. 4 § SoL.

## Kriterier

Personer som har fyllt 67 år och är folkbokförda i Gullspångs kommun har möjlighet att få trygghetslarm med förenklat beslutsfattande.

## Syfte med förenklat beslutsfattande

Syfte med förenklat beslutsfattande är att äldre ska kunna beviljas insatser på ett enklare sätt utan resurskrävande utredningsarbete samt förstärka förebyggande insatser genom att generella hemtjänstinsatser ges i tidigt skede.

## Insatser

Insatser som omfattas är trygghetslarm.

## Avgift

Avgifter tas ut enligt fastställd taxa för äldreomsorgen.

## Handläggning och dokumentation

Ansökan om trygghetslarm med förenklat beslutsfattande görs genom kontakt med biståndsbedömare eller genom att skicka in blankett som finns på kommunens hemsida.

---

<sup>1</sup> <https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/meddelandebland/2018-6-37.pdf>

Med förenklat beslutsfattande görs ingen föregående behovsprövning. Biståndsbedömaren ska förhålla sig till att sökande motsvarar ålder och övriga kriterier som avses för förenklat beslutsfattande. Beslut skickas hem till den sökande per post. Om insatsen beviljas skickas ett uppdrag till den hemtjänstgrupp som ska utföra insatsen. Beslutet ska verkställas inom 14 dagar.

Beslutet ska dokumenteras enligt 11 kap. 5 och 6 §§ och behöver endast innehålla information om den insats som beviljas inom ramen för förenklat beslutsfattande. Beslutet är tillsvidare och uppföljning görs utifrån upplevelse om kvalitet på insatsen och önskemål om fortsatta insatser.

Krav på dokumentation som avser genomförande eller uppföljning av insatser omfattar inte insatser som beviljats enligt 4 kap. 2 a § SoL. Personuppgifter som är av betydelse vid bedömning av ansökan samt för utförandet av insatsen kan komma att registreras, uppgifterna används för diarium, handläggning av ärende samt statistik och arkivering.

Om den äldre själv vill eller om kommunen bedömer att den äldre behöver mer omfattande insatser än de som erbjuds inom ramen för förenklat beslutsfattande, ska en utredning och behovsprövning alltid göras och bistånd i form av hemtjänst beviljas med stöd av 4 kap. 1 § SoL

## Information om erbjudandet

Information om möjligheten att söka insats med förenklad handläggning ska finnas på kommunens hemsida och i informationsblad som delas ut i lämpliga sammanhang. Blanketter för ansökan ska finnas tillgänglig på kommunens hemsida samt i pappersformat hos kommunen.

## Överklaga beslut

Beslut enligt bestämmelsen om förenklat beslutsfattande är inte överklagningsbart genom förvaltningsbesvär utan kan enbart bli föremål för domstolsprövning genom laglighetsprövning enligt 13 kap kommunallagen.

## Uppföljning

Kommunen ska följa upp de insatser som erbjudits den äldre personen utan föregående behovsbedömning, enligt 4 kap. 2 a §. Utgångspunkten för uppföljningen är

- Den äldre personens uppfattning om tjänsten.
- Hur tjänsten motsvarar kommunens riktlinje.
- Hur tjänsten förhåller sig till kravet på god kvalitet enligt 3 kap. 3 § SoL och till värdegrunden såsom den kommer till uttryck i 5 kap. 4 § SoL.

Utgångspunkten är inte den äldre personens behov av insatsen (då dessa inte är bedömda). Det ingår i uppföljningen att ta upp frågan om det behövs ytterligare bistånd.