

Gullspångs kommun
Kommunstyrelseförvaltningen

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN GULLSPÅNG KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige
2015-xx-xx, § x
Dnr: KS 2015/112
Revideras xxxx



Innehåll

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN I GULLSPÅNGS KOMMUN.....	3
KRISLEDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHETSANSVAR.....	3
Ikraftträdande av krisledningsnämnden	3
Brådskande ärende	3
Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden.....	3
Redovisning till fullmäktige.....	4
Avveckling av verksamhet.....	4
Plan för extraordinära händelser	4
Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting.....	4
Bistånd till enskild	5
Hälso- och sjukvård	5
Överklagbarhet.....	5
Tillsyn och ansvar	5
Personuppgiftsansvar	5
KRISLEDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER.....	6
Sammansättning	6
Ersättarnas tjänstgöring.....	6
Återinträde	6
Inkallande av ersättare	6
Ersättare för ordföranden	7
Sammanträden.....	7
Kallelse.....	7
Justering av protokoll.....	7
Reservation.....	8



GULLSPÅNGS KOMMUN

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN I GULLSPÅNGS KOMMUN

Utöver det som föreskrivs i lagen om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting, samt i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Vid höjd beredskap ska detta reglemente inte tillämpas.

KRISLEDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHETSANSVAR

Nämnden ansvarar vid behov för kommunens hantering av extraordinära händelser samt de övriga uppgifter som regleras i lagen om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting.

Ikraftträdande av krisledningsnämnden

1 §

Ordföranden i krisledningsnämnden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion.

Brådskande ärende

2 §

Ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden

3 §

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Ett sådant beslut ska omgående sändas till den nämnd som berörs.



Vid en extraordinär händelse äger krisledningsnämnden rätt att ta i anspråk de förvaltningsresurser som den begär.

För krisledningsnämndens eventuella utlämnande av information gäller den sekretess som skulle ha gällt i den ordinarie nämnden.

När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Redovisning till fullmäktige

4 §

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

Avveckling av verksamhet

5 §

Krisledningsnämnden beslutar när förhållandena är sådana att kommunens anpassade organisation kan återgå till normal verksamhet igen. De verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit från andra nämnder återgår till ordinarie nämnd.

Även fullmäktige får besluta att krisledningsnämndens verksamhet ska avvecklas och att den anpassade organisationen ska återgå till normal organisation. Om fullmäktige fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

Plan för extraordinära händelser

6 §

Krisledningsnämnden ska för varje ny mandatperiod arbeta fram en plan för hur extraordinära händelser ska hanteras i kommunen. I varje nämnds verksamhetsansvar ligger att delta i kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys.

Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting

7 §

Kommuner får på begäran bistå andra kommuner som drabbats av en extraordinär händelse. Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller landstinget.



När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

Bistånd till enskild

8 §

Kommuner får under en extraordinär händelse lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

Hälso- och sjukvård

9 §

Bestämmelser om kommuners och landstings möjlighet att bistå annan kommun eller annat landsting med hälso- och sjukvårdsresurser vid en extraordinär händelse finns i hälso- och sjukvårdslagen.

Överklagbarhet

10 §

Krisledningsnämndens beslut att överta verksamhetsansvar och beslutskompetens kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen.

Även andra beslut av nämnden där det inte finns särskilt reglerade överklagandemöjligheter eller överklagandeförbud kan på sedvanligt sätt överklagas genom kommunalbesvär enligt 10 kap. kommunallagen.

Beslut som nämnden fattar enligt speciallagstiftning efter övertagande av beslutanderätt från ordinarie nämnder överklagas på sedvanligt sätt i enlighet med de regler som gäller för den ordinarie nämnden.

Tillsyn och ansvar

11 §

Krisledningsnämndens verksamhet omfattas om kommunstyrelsens uppsiktsplikt och av den kommunala revisionen.

Personuppgiftsansvar

12 §

Nämnden är registeransvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet.



KRISLEDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

13 §

Kommunfullmäktige har utsett fem ordinarie och fem ersättare till krisledningsnämnd.

Ersättarnas tjänstgöring

14 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Återinträde

15 §

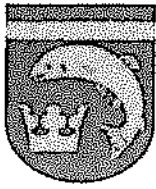
En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

16 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.



Ersättare för ordföranden

17 §

Om varken ordföranden, 1:e vice ordföranden eller 2:e vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde tjänstgör ålderspresidenten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Avser frånvaron en längre tid utser kommunfullmäktige en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

18 §

Krisledningsnämnden ska sammanträda minst en gång varje år. Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträdet kan utgöra en del av ett ordinarie sammanträde i vilket nämndens medlemmar deltar eller vara i form av utbildning/övning.

Kallelse

19 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till det årliga sammanträdet. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista.

Vid en extraordinär händelse sammankallas nämndens ledamöter och ersättare via telefonsamtal eller på annat lämpligt sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till ett sammanträde skall den till När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i styrelsen längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident

Justering av protokoll

20 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.



Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

21 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.