



Kallelse och föredragningslista

Gullspångs kommunstyrelse kallas till **sammanträde torsdagen den 12 april kl 13.00** i förvaltningsbyggnaden i Hova för behandling av följande ärende:

Ärenden:	Beslutsanteckningar:
1. Val av två protokolljusterare
2. Anmälan om eventuellt jäv
3. Godkännande av dagordning
4. Information - Ledningsövning i seminarieform 8 maj 2012	UH
5. LIS tematiskt tillägg till Översiktsplan	UH/Dan H.....
6. Revidering och översyn av delar av vindbruksplanen i område B	UH/Dan H.....
7. Revidering av Krisledningsplan för Gullspångs kommun inför mandatperioden 2011-2014	UH/Stefan A
8. Riktlinjer för serveringstillstånd, taxor ca kl 14.30	UH/Maria G. W
9. Årsredovisning 2011	UH/Ökonomikontoret
10. Ombudgetering av driftbudget från 2011 till 2012 tek- niska nämnden	UH/Ökonomikontoret
11. Ombudgetering av investeringsprojekt från 2011 till 2012, tekniska nämnden	Ökonomikontoret
12. Ekonomisk uppföljning jan-mars 2012 (skickas)	Ökonomikontoret
13. Igångsättningstillstånd avseende åtgärder i centrum på Storgatan, Bankgatan och Västergatan i Gullspång ur investeringsbudget 2012 med 350 000 kronor	UH
14. Extra bidrag till ridklubben Gullhov	UH/Bo-Evert J.....
15. Ansökan om anslag till Skaraborgs läns folkrörelsearkiv	



verksamhet 2012	UH/Bo-Evert J.....
16. Hälso- och sjukvårdsavtal mellan Västra Götalands Regionen och kommunerna i Västra Götaland	UH/Eva T.....
17. Psykiatriöverenskommelse	UH/Eva T.....
18. Remiss överenskommelse mellan kommunerna och regionen om samverkan avseende barn och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik	UH/Eva T.....
19. Taxor och avgifter för IFO/LSS utskottets verksamheter- avgifter resor daglig verksamhet	UH/Eva T.....
20. Habiliteringsersättning	UH/Eva T.....
21. Vårdighetsgaranti för LSS i Gullspångs kommun	UH/Eva T.....
22. Ändrade fotvårdstaxor	UH/Eva T.....
23. Ansökan från Plusgymnasiet AB	UH.....
24. Ansökan från Praktiska Sverige AB	UH.....
25. Feriearbete 2012	UH.....
26. Framtidens turism i Maricstad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg	UH.....
27. Projekt Guldspån i Gullspång	UII.....
28. Verksamhetsberättelse energi- och klimatrådgivningen 2011	UII.....
29. Reglemente för lönenämnden. Ändring av § 5 och § 14 i det nuvarande reglementet	UH.....
30. Delegationsbeslut	UH.....
31. Delgivningar (Handlingarna skickas på pdf-fil och finns med till sammanträdet önskas kopia på handlingarna kon- takta förvaltningen)	
a. Kallelse till årsmöte för Vänerns vattenvårdsförbund/ vattenråd den 28 mars 2012	UH.....
b. Arbetsförmedlingen – informations- och prognos- brev gällande mottagningsbehovet av nyanlända	UH.....



- c. Länsstyrelsen – Bidrag till färdigställande av tak på lerstensmagasin på Gudhammars egendom på fastigheten Gudhammar 2:11 UH.....
- d. Årlig uppföljning av kommunernas krisberedskap enligt lag (2006:544) om kommuner och landstings uppgifter inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) och "Kommunöverenskommelsen". UH.....
- e. Polisannmälan inbrott arbetsmarknadsenheten UH.....
- f. Miljö- och byggnadsförvaltningen – Begäran om grannyttrande för återuppbyggnad av industribyggnad på fastigheten Otterbäcken 6:2, Gullspångs kommun UH.....
- g. Försvarsmakten yttrande – avseende bygglov 3 vindkraftverk på fastigheten Underback 1:23, Töreboda kommun UH.....
- h. Förordnande av borgerlig vigselförrättare UH.....
- i. Miljö- och byggnadsnämnden – beslut om debitering av kommunbidrag från Gullspångs kommun till Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet år 2012 UH.....
- j. Miljö- och byggnadsnämnden § 32/12 verksamhetsuppföljning UH.....
- j. Tekniska nämnden § 37/12 information - Nytt höjdsystem i Töreboda och Gullspångs kommuner UH.....
- k. Tekniska nämndens arbetsutskott protokoll 120214 UH.....
- l. Tekniska nämnden protokoll 120228 UH.....
- m. Nämnden för ekonomiadministration protokoll 120309 UH.....
- n. Rapport: "Bioenergi från primärproduktion till kund" UH.....

32. Meddelanden

(Handlingarna finns med till sammanträdet)

- a. Västtrafik AB Årsredovisning 2011
- b. Kallelse till årsmöte med Skaraborgs läns folk- rörelsearkiv den 19 april 2012 Vadsbo museum Mariestad.....
- c. Länsstyrelsen i V:ä Götalands län tidningen Läns- fokus

Hova 2012-04-04
Carina Gullberg
Kommunstyrelsens ordförande

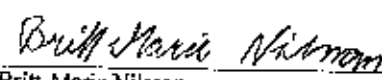
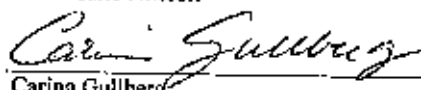
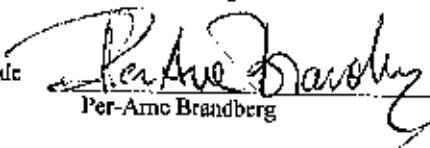
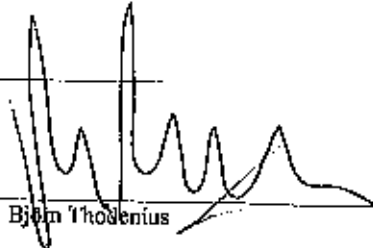
Vid ordinarie ledamots förhinder kontaktas i första hand personlig ersättare. Vid dennes förhinder kontaktas nämndsekreterare Britt-Marie Nilsson, tel. 36283.e-post; britt-marie.nilsson@gullspang.se resp Elin Asp, tel. 36284. e-post elin.asp@gullspang.se



Kommunstyrelsen

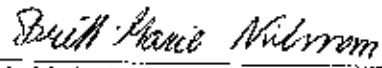
2012-04-12

1 (41)

Plats och tid	Kommunkontoret i Hova torsdagen den 12 april 2012 kl. 13.00-18.30. Ajournering kl 17.15-17.30.		
Beslutande	Carina Gullberg (S) ordförande Björn Thodenius (M), 2:e vice ordförande Roland Karlsson (C), 1:e vice ordförande Per-Arne Brandberg (S) Jan Hassel (S) Ulrika Ehn (M) Monica Sjöberg (S) Bengt O Hansson (RV) Monica Högberg (S), tjänstgörande ersättare, ej § 92 Per Rang (M), tjänstgörande ersättare §§ 68-91, kl 13.00-17.00, ej under beslutsomgången. Jens Bååth (M), tjänstgörande ersättare §§ 92-100, kl 17.05-18.30, under beslutsomgången. Angelie Sandström (S), tjänstgörande ersättare Stig Svensson (SD), tjänstgörande ersättare, § 74, § 92 Anders Andersson (I/P), tjänstgörande ersättare, ej § 74 Christer Eriksson (MP), tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	Dan Hartryzon, plan- och exploateringschef, §§ 70-72 Stefan Aleniusson, säkerhetssamordnare, § 73 Gunnar Åreng, säkerhetssamordnare, § 73 Maria G Wirtanen, alkoholhandläggare, § 74 Christina Olsson, ekonomichef, §§ 75-77 Ingalill Johansson, ekonom, §§ 75-78 Roland Annerquist, kommunstrateg, § 97 Britt-Marie Nilsson, nämndsekreterare		
Utösa att justera	Per-Arne Brandberg (S), Björn Thodenius (M)		
Justeringens plats och tid			
Under- skrifter	Sekreterare  Britt-Marie Nilsson	Paragrafer	68-100
	Ordförande  Carina Gullberg		
	Justerande  Per-Arne Brandberg	 Björn Thodenius	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2012-04-12		
Datum för anslags uppsät- tande	2012-04-25	Datum för anslags ned- tagande	2012-05-17
Förvaringsplats för proto- kollet	Kommunkontoret i Hova		
Underskrift	 Britt-Marie Nilsson		

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

2 (41)

Ks § 68

Anmälan om eventuellt jäv

Anders Andersson (FP) anmäler jäv under punkt 8 riktlinjer för serveringstillstånd, taxor.

Monica Högberg (S) anmäler jäv under punkt 25 feriearbete 2012.

Justerandes sign

CG

BA

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

3 (41)

Ks § 69

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsen godkänner föreliggande dagordning med ändring/ tillägg av;

- Under punkt 11 ska *kommunstyrelsen* läggas till i rubriken.
 - Punkt 21 blir två punkter värdighetsgarantier för LSS i Gullspångs kommun och värdighetsgarantier för äldreomsorgen.
 - Överklagan av digitala informationsskyltar, läggs efter punkt 28 på dagordningen.
-

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BA

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

4 (41)

Ks § 70

Information

KS 2012/152 162

Ledningsövning

Kommunstyrelsen delges skriftlig information från säkerhetssamordnarna om att tisdagen den 8 maj kl 13.00-18.00 kommer kommunstyrelsen att ha en ledningsövning i seminarieform.

Rekrytering av kommunchef

Carina Gullberg (S) informerar om att arbetet med att rekrytera kommunchef har påbörjats.

Kommunstyrelsen har 2012-03-01, § 38 gett allmänna utskottet i uppdrag att påbörja rekryteringsprocessen av kommunchef. Samt förhandla fram en förlängning av t.f. kommunchef Torbjörn Johnsons förordnande.

Anmonsförslag och avtal ska utarbetas. Möjligheten till att använda rekryteringsföretag diskuteras. Ärendet ska behandlas på kommunstyrelsen den 3 maj 2012.

Vänerns Vattenvårdsförbund

Björn Thodenius (M) informerar om att han är invald som ersättare i styrelsen för Vänerns vattenvårdsförbund.

KS 2007/378 106

Roland Karlsson (C) informerar om att han har varit på slutkonferens i Dalsland den 26-27 januari för projektet "Service på landsbygden".

Justerandes eign

CG

Utdragsbestyrkande

BM

PAB



Kommunstyrelsen 2012-04-12 5 (41)
Ks § 71 212 2011/65

LIS Tematiskt tillägg till Översiktsplan

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till Landsbygdsutveckling i strandnära lägen - LIS Tematiskt tillägg till Översiktsplan samrådshandling mars 2012 och uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att genomföra samråd. Samrådstiden pågår fram till den 30 juni 2012.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling i kommunstyrelsen

Plan- och exploateringschef Dan Harryzon redogör i ärendet.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28, § 136 att för år 2011 ta 200 000 kronor ur kommunfullmäktige till förfogande för upprättande av LIS Tematiskt tillägg till Översiktsplanen.

Därefter har Arkitekterna Krook & Tjäder upprättat ett förslag till samrådshandling daterad mars 2012.

Handlingar

Allmänna utskottet § 18/12
Landsbygdsutveckling i strandnära lägen - LIS Tematiskt tillägg till Översiktsplan samrådshandling mars 2012.

Dan Harryzon, tjänstestulåtande 2012-03-13

Allmänna utskottet § 51/12

Kopia

Dan Harryzon

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

6 (41)

Ks § 72

370

2007/87

Revidering och översyn av delar av vindbruksplanen i område B

BESLUT

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att upprätta ny samrådshandling för Vindbruksplan, Tematiskt tillägg till Översiktplan. I detta arbete ska samtidigt en översyn göras om det finns behov av justeringar i Vindbruksplanen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt plan- och exploateringschefen att se på möjligheterna till att upprätta detaljplaner för de utpekade områdena.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt plan- och exploateringschefen att bjuda in Länsstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden till ett samrådsmöte.

Behandling i kommunstyrelsen

Plan- och exploateringschef Dan Harryzon redogör i ärendet.

Ärendet

En cnig kommunstyrelse har 2011-09-15, § 175 beslutat att det ska göras en revidering och en översyn av delar av vindbruksplanen i område B i den tematiska vindbruksplanen. Detta på grund av kommunens planer på utveckling av Otterbäckens södra LIS-område och utveckling av Barfotens camping samt att det framkommit synpunkter på redan etablerade verk från boende i området. I område B finns idag tre vindkraftverk.

Handlingar

Kommunstyrelsen § 175/11, § 26/12

Allmänna utskottet § 172/11, § 9/12

Kopia

Dan Harryzon

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BM

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

7 (41)

Ks § 73

016

2012/121

Revidering av Krisledningsplan för Gullspångs kommun inför mandatperioden 2011 – 2014

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att krisledningsplanen ska behandlas vid ledningsövningen den 8 maj. Säkerhetssamordnarna får i uppdrag att ändra i krisledningsplanen utifrån förslag till ändringar vid dagens möte. Därefter överlämnas densamma till kommunfullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande revidering av kommunens krisledningsplan, Gullspångs kommun.

Behandling i kommunstyrelsen

Säkerhetssamordnarna Stefan Aleniusson och Gunnar Åreng redogör för krisledningsplan för Gullspångs kommun. Kommunstyrelsen förslår en del ändringar i planen.

Ärendet

Lagstiftningen, Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Lagen syftar till att kommuner och landsting skall minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Kommuner och landsting skall därigenom också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

I Lagen (2006:544) andra kapitel 1 §.

Kommuner och landsting skall analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen respektive landstinget och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet skall värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Kommuner och landsting skall vidare, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de skall hantera extraordinära händelser. Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela närmare föreskrifter om risk- och sårbarhetsanalyser samt planer för hanteringen av extraordinära händelser.

Handlingar

Stefan Aleniusson, Gunnar Åreng Säkerhetssamordnare, krisledningsplan Gullspångs kommun

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BH

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

8 (41)

Allmänna utskottet § 61/12

Kopia
Kommunfullmäktige

Justerares sign

CG

BSM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

9 (41)

Ks § 74

702

2012/128

Riktlinjer för serveringstillstånd, taxor

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Fastställa riktlinjer för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, bitaga.
- Fastställa avgifter för tillstånd och tillsyn i enlighet med kapitel 8 i Gullspångs kommuns riktlinjer för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen.
- Avgifterna gäller från och med 2012-06-01.
- Avgifterna justeras årligen 1 januari och avgiftsförändringen följer prisbasbeloppets förändring, samt att avrundning sker till närmaste hundratal kronor.

Reservation

Björn Thodenius (M), Ulrika Ehn (M), Bengt O Hansson (RV), Jens Bååth (M), Stig Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Anders Andersson (FP) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

IFO och LSS utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling i kommunstyrelsen

Alkoholhandläggare Maria G Wirtanen redogör för upprättade riktlinjer och taxor i ärendet.

Yrkande

Per-Arne Brandberg (S): Enligt IFO/LSS utskottets förslag.

Björn Thodenius (M): Att rörlig tillsynsavgift och tillfälligt tillstånd för allmänheten ska följa den nuvarande taxekonstruktionen, dvs baserade på omsättning respektive antal personer.

Bengt O Hansson (RV): Oförändrad taxa.

Ordförande Carina Gullberg (S) tar upp Björn Thodenius (M) yrkande och Bengt O Hanssons (RV) yrkande under proposition och finner bifall till Björn Thodenius yrkande.

Justeraandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BM

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

10 (41)

Därefter ställer ordföranden huvudförslaget som är IFO/LSS utskottets förslag mot Björn Thodenius (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt IFO/LSS utskottets förslag. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:
Ja-röst för bifall till IFO/LSS utskottets förslag
Nej-röst för Björn Thodenius (M) yrkande

Omröstningsresultat

8 ja-röster – Carina Gullberg (S), Roland Karlsson (C), Per-Arne Brandberg (S), Jan Hassel (S), Monica Sjöberg (S), Monica Högberg (S), Angelie Sandström (S), Christer Eriksson (MP).

5 nej-röster – Björn Thodenius (M), Ulrika Fhn (M), Bengt O Hansson (RV), Jens Bååth (M), Stig Svensson (SD).

Kommunstyrelsen beslutar alltså enligt IFO/LSS utskottets förslag.

Ärendet

Vård- och omsorgsverksamheten föreslår dels höjningar och dels en uppdelad avgift för olika alkoholhaltiga drycker. Uppdelningen bidrar till ett ökat skydd ur ett hälsofrämjande perspektiv. Nuvarande avgifter gäller sedan 2004 och har inte förändrats sedan dess. Under denna period har konsumentprisindex med 11 procent och prisbasbeloppet höjts med 16 procent.

Handlingar

Eva Thimfors, Maria G. Wirtanen, tjänsteutlåtande 2012-03-05
IFO/LSS utskottet § 64/12

Kopia
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



GULLSPÅNGS KOMMUN

GULLSPÅNGS KOMMUN	
Titel: _____	
Datum: _____	
LS 2012/128	702

Ansvarsfull alkoholhantering i Gullspång

Riktlinjer för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen

Kommunfullmäktigebeslut:

Reviderad:

CA PAB BM

Innehållsförteckning

1. Alkoholagens allmänna riktlinjer	4
1.1 Tillsynsmyndighet.....	4
1.2 Serveringstillstånd.....	5
2. Kommunens ansvar	6
2.1 Ungdomsmiljöer	6
2.2 Kommunens lokaler	6
3. Allmänt om serveringstillstånd	7
3.1 Prövningar som kommunen genomför.....	7
3.2 Olägenheter om ordning, nykterhet eller särskild risk för människors hälsa.....	8
3.3 Kunskap i svenska språket.....	8
3.4 Kunskapsprov.....	8
3.5 Lokalernas ändamålsenlighet.....	9
3.6 Serveringstider	9
3.7 Restaurangens inriktning	10
3.8 Serveringsansvarig personal.....	10
3.9 Anställd personal.....	10
3.10 Kassaregister	11
3.11 Rumservering	11
3.12 Överklagande	11
4. Olika typer av serveringstillstånd.....	12
4.1 Stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten.....	12
4.2 Utvidgat serveringstillstånd.....	12
4.3 Tillfälliga tillstånd till allmänheten	13
4.4 Tillfälliga serveringstillstånd till slutet sällskap	14
4.5 Tillfälligt tillstånd för provsmakning vid olika arrangemang	14
4.6 Utökad serveringstid.....	15
4.7 Tillfälligt tillstånd till konkursförvaltare	15
4.8 Ändringar i ägarförhållande med samma juridiska person, bolagsändringar	15
5. Tillsyn enligt alkohollagen	16
5.1 Samordnad tillsyn.....	16
5.2 Förebyggande tillsyn	16

5.3	Inre tillsyn.....	16
5.4	Yttre tillsyn.....	16
5.5	Tillsynspersonal.....	17
6.	Öi klass II.....	18
7.	Administrativa åtgärder.....	19
7.1	Erinran.....	19
7.2	Varning.....	19
7.3	Återkallelse.....	19
8.	Tillstånds- och tillsynsavgifter.....	20
8.1	Tillståndsavgifter.....	21
8.2	Tillsynsavgifter.....	22

1. Alkoholagens allmänna riktlinjer

Riksdagen beslutade att införa en ny alkohollag (2010:1622), som från och med 1 januari 2011 ersätter den tidigare alkohollagen (1994:1738). Måttlig konsumtion av alkoholhaltiga drycker är för många ett väl etablerat och socialt accepterat inslag i mat- och umgängeskulturen. Den svenska alkoholpolitikens mål är att främja folkhälsa genom att minska alkoholens medicinska och sociala skadeverkningar. Målet ska nås genom insatser som motverkar skadligt dryckesbeteende och bidrar till en minskad total alkoholkonsumtion. Ett av de främsta och mest politiska instrumenten för att nå detta mål är en restriktiv lagstiftning på alkoholområdet. Med en väl fungerande lagstiftning har samhället möjlighet att kontrollera hanteringen av alkohol i samhället och särskilt begränsa tillgängligheten till alkohol i vissa miljöer och sammanhang. Det är särskilt angeläget att regelverket ger barn och unga det skydd de behöver.

1.1 Tillsynsmyndighet

En viktig förutsättning för den restriktiva alkoholpolitiken och skyddet för folkhälsan är att samhället har en effektiv kontroll av att lagar och regler följs. När det gäller hanteringen av alkohol har flera myndigheter tillsyns- och kontrolluppgifter. Statens folkhälsoinstitut ansvarar för den övergripande tillsynen av alkohollagens bestämmelser efterlevs. Länsstyrelsen har tillsyn inom länet och biträder kommunerna med råd. För kontrollen av den direkta återkomsten till alkoholdrycker, vid sidan av Systembolagets försäljning är kommunernas och polisens tillsyn av serveringsverksamhet och av folkölsförsäljning centrala. Konsumentverket ansvarar för övervakningen av att de regler som gäller för marknadsföring av alkoholdrycker följs.

Länsstyrelsen genomför både löpande och riktad tillsyn mot kommunerna. Den löpande tillsynen från Länsstyrelsen tar fasta på följande punkter:

- I. Typ av tillstånd
- II. Vilka yttranden som handläggaren har inhämtat
- III. Om det har skett någon kontroll av bolaget och sökanden
- IV. Kunskapsprov
- V. Personlig lämplighet
- VI. Finansiering av verksamheten
- VII. Serveringsutrymmet
- VIII. Kökets utformning och dess lämplighet
- IX. Verksamhetens inriktning
- X. Matutbudet
- XI. Om serveringsansvariga har angetts
- XII. Lokalens lämplighet ur brandsäkerhetssynpunkt
- XIII. Planritning samt besök i lokalen

CG RAD BA

Detta innebär att handläggaren är tvungen att ta hänsyn till dessa saker i bedömningen om serveringstillstånd.

1.2 Serveringstillstånd

Den som vill i sin verksamhet servera starköl, vin eller spritdrycker ska ha tillstånd som söks hos kommunen. Hanteringen av tillståndsansökningarna och den påföljande tillsynsmyndigheten kan se olika ut mellan olika kommuner. Det är i viss mån rimligt eftersom lokala hänsyn har betydelse för hanteringen. Det finns dock möjlighet till förenklingar genom att rutiner ses över och förtydligas och blir mer enhetliga i landet. Därmed ökar också rättssäkerheten i systemet.

Alkoholpolitikens formuleringar har huvudsakligen utgått ifrån ett skyddsintresse. Ett sådant skyddsintresse är fortfarande viktigt och måste ha starkt genomslag i lagstiftningen. Alkoholpolitiska olägenheter av restaurangers alkoholservering måste motverkas. Alkoholpolitiken bör ha som utgångspunkt att det är värdefullt att det finns restauranger där människor kan samlas och äta och dricka och umgås både till vardag och till fest.

Serveringsställen skall i princip kunna etableras och konkurrera på rättvisa villkor. Uppfylls vissa på förhand klart angivna, delvis stränga, krav skall tillstånd ges att servera alkohol. I de fall en servering bedöms föra med sig alkoholpolitiska olägenheter måste dock inskränkningar kunna göras. Sådana inskränkningar förutsätter en prövning i det enskilda fallet mot bakgrund av en alkoholpolitisk helhetsbedömning. Ibland ingår svåra avväganden vid tillståndsprövningen där olika intressen ställs mot varandra. Alkohollagstiftningen har dock tillkommit för att begränsa alkoholens skadeverkningar och är i första hand en skyddslagstiftning. I de fall alkoholpolitiska hänsyn ställs mot företagsekonomiska eller näringspolitiska bör de alkoholpolitiska hänsynen ha företräde.

2. Kommunens ansvar

En viktig förutsättning för den restriktiva alkoholpolitiken och skyddet för folkhälsan är att samhället har en effektiv kontroll av att lagar och regler följs. Kommunerna förutsätts utforma dels alkohol- och drogpolitiska program, dels utforma lokala bestämmelser för serveringstillstånden i kommunen och för utövandet av tillsynen. Kommunernas ökade ansvar beror på Sveriges anpassning till EU-regler inom alkohol- och drogområdet, särskilt till de ökade möjligheterna för allmänheten att föra in alkohol från utlandet. Till bilden hör även en markant ökning av alkoholkonsumtionen under de senaste åren, både bland ungdomar och vuxna vilket innebär stora risker ur folkhälsosynpunkt.

Kommunerna har ansvaret för att utreda och besluta om tillstånd för alkoholservice och om administrativa åtgärder t.ex. återkallande av tillstånd. Kommunen och polismyndigheten ska svara för den direkta tillsynen när det gäller all alkoholservice i kommunen liksom detaljhandel med öl och service av öl klass II. Övriga tillsynsmyndigheter är länsstyrelsen och Statens Folkhälsoinstitut.

Vård och omsorgsverksamheten i Gullspång handlägger ärenden som gäller tillstånd för alkoholservice. Ansvarigt utskott är vård och omsorgsutskottet. Kommunen har rätt att ta ut avgift enligt självkostnadsprincipen för såväl prövning av ansökan som serveringstillstånd, som tillsyn av dem som har tillstånd samt för kunskapsprov. Dessa alkoholpolitiska riktlinjer ska utgöra vägledning för de personer som tänker söka serveringstillstånd. Riktlinjerna återger väsentliga delar vad lagstiftningen säger när det gäller tillstånd och tillsyn. Riktlinjerna väger in vad som kan orsaka olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa. De lokala förhållandena för Gullspång kommun är viktig i bedömningen av tillstånd.

2.1 Ungdomsmiljöer

Skyddet för ungdomar går som en röd tråd genom den svenska alkohollagstiftningen. Det finns i samhället en bred uppslutning kring uppfattningen att sociala hänsyn till skydd för barn och ungdomar skall ges företräde när andra intressen gör sig gällande. I all tillståndsprövning skall barn och ungdomsperspektivet vägas in. Miljöer eller arrangemang där ungdomar utgör den dominerande gruppen skall hållas alkoholfri och serveringstillstånd ska endast undantagsvis beviljas. Tillstånd för service av vin och starköl beviljas inte under paus i teater och konsertlokal för utpräglade ungdomsevenemang. Tillgängligheten för alkohol i ungdomsmiljöer ska därför minimeras. Alkoholservice i anslutning till ungdomsmiljöer betraktas som alkoholpolitisk olägenhet och ansökningar som avser sådan miljö avslås redan vid ansökningstillfället.

2.2 Kommunens lokaler

Inom kommunens lokaler tillåts inte alkoholservice. Med undantag för restauranger inom äldreomsorgen.

3. Allmänt om serveringstillstånd

Servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker får endast ske om tillstånd har meddelats enligt alkohollagens bestämmelser. Med servering menas varje form av alkoholiservering mot ersättning. Som ersättning räknas också de fall då alkoholdryck ingår i annan avgift, exempelvis entréavgift. Serveringstillstånd krävs inte när någon bjuder på alkoholdryck, eller att fler personer genom så kallad samköp kommer överens om att köpa in och tillsammans konsumera dryckerna till självkostnadspris.

Grundförutsättningarna för att erhålla ett serveringstillstånd är att behörighetskraven i lagen är uppfyllda. Enligt alkohollagens bestämmelser får serveringstillstånd endast meddelas den som visar att han med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden och omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten. Till detta skall yttrandet från andra myndigheter läggas till grund för bedömningen av att bevilja serveringstillstånd.

Kommunen har möjlighet att förena serveringstillstånd med villkor. Sådana villkor kan även meddelas efter det att tillstånd beviljats. Villkoren får endast användas för att motverka skadeverkningar av alkoholpolitisk art. Exempel på villkor kan vara vilka serveringslokaler som får utnyttjas och hur, att ordningsvakter ska finnas, vilka serveringstider som ska gälla och hur och när en drinkbar får användas.

3.1 Prövningar som kommunen genomför

Servering av alkoholdrycker är en socialt ansvarsfull uppgift. För att kunna få tillstånd måste sökande visa att han med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden och omständigheter i övrigt är lämplig. En prövning görs även mot de fysiska personerna som har ett betydande inflytande i rörelsen, exempelvis VD och styrelseledamöter.

Vad det gäller sökandens personliga och ekonomiska förhållanden skall tillståndsmyndigheten bland annat pröva sökandens:

1. Att sökande har dokumenterad kunskap i svensk alkohollagstiftning. Vid servering till slutna sällskap och vid tillfälliga tillstånd är kunskapskraven i vissa fall lägre.
2. Vandel, det vill säga allmän och ekonomiska skötsamhet
3. Ekonomiska förhållanden i övrigt
4. Att sökandes bakgrund inte är olämplig, exempelvis genom tidigare brottslig belastning eller ekonomisk misskötsamhet
5. Att serveringsverksamheten finansieras på ett godtagbart sätt

I ansökningsärenden är det sökanden som har bevisbördan. Det innebär att sökanden på begäran av tillståndsmyndigheten har att inkomma med de handlingar som behövs för prövningen; till exempel intyg om utbildning och anställningar, hyreskontrakt och köpeavtal. När det gäller positiva krav som ställs på sökanden, ex. kunskap i alkohollagstiftningen, räcker det om tillståndsmyndigheten anger vilka uppgifter/handlingar som krävs. Om sökanden inte kommer in med begärt underlag kan ansökan avslås.

Tillståndsmyndigheten får begära in utdrag från andra myndigheter för att få kännedom om sökandes vandel. Kravet på sökandes vandel är detsamma oavsett vilken typ av tillstånd det är fråga om.

3.2 Olägenheter om ordning, nykterhet eller särskild risk för människors hälsa

Vid varje prövning av ett nytt tillstånd och vid varje väsentlig utökning av verksamheten i en befintlig restaurang, ska kommunen bedöma riskerna för eventuella olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa. Vid tillståndsprövningen ska mycket stor vikt fästas vid polisens yttrande om ordningsläget i området kring serveringsstället och Miljö och byggnadsförvaltningens bedömning av risken att närboende störs.

Om sådana olägenheter kan befaras får serveringstillstånd vägras även om de övriga krav är uppfyllda. Faktorer av särskild betydelse ifråga om alkoholrelaterade olägenheter är hur ungdomar ska skyddas, serveringstider, restaurangens inriktning, närhet till idrotts och nöjesanläggningar, restaurangens lokalisering.

3.3 Kunskap i svenska språket

Alkohollagstiftningen ställer krav på att tillståndshavaren eller en person med betydande inflytande skall kunna göra sig förstådd gentemot gästerna, särskilt när det gäller frågor om åldersgränser och överservering. Sökande skall kunna ha en dialog med tillsynsmyndigheter med eller utan tolk. Om en sökande/tillståndshavare inte ens med biträde från sin personal kan kommunicera med tillsynsmyndigheter eller gäster kan denne inte anses uppfylla kravet på lämplighet

3.4 Kunskapsprov

Sökande ska avlägga ett prov hos kommunen för att där visa sina kunskaper i alkohollagstiftningen. Kunskapsprovet är framtaget av Statens folkhälsainstitut. Sökanden skall ges möjlighet till två omprov i ramen av ansökningsavgiften. Ett kunskapsprov får avläggas muntligen om sökande inte behärskar något av de språk som proven tillhandahålls på, kan styrka påtaglig läs- eller skrivsvårigheter eller om det i övrigt finns särskilda skäl. Proven finns tillgängliga på tre språk. Svenska, engelska och franska. Provet delas upp i olika områden och varje typ av tillstånd generar till olika antal frågor i olika kategorier. För att bli godkänd krävs att andelen rätt inom varje respektive frågeområde är minst 75 %. Kunskapsprovet för stadigvarande servering till allmänheten är det mest omfattande och tillfälligt tillstånd för slutet sällskap är av minst omfattning.

En sökande som tidigare blivit godkänd vid ett prov för ett lika eller mer omfattande tillstånd behöver alltså inte göra ett nytt prov om övriga förutsättningar enligt bestämmelsen är uppfyllda. Den som är innehavare av ett serveringstillstånd behöver inte göra ett prov vid ansökan om ett tillstånd som är lika eller mindre omfattande.

CG PAB BM

Tiden för ett skriftligt prov är högst 90 minuter och för ett muntligt prov högst 120 minuter. Provet gäller i 3 år.

3.5 Lokalernas ändamålsenlighet

För att kunna bevilja serveringstillstånd för serveringen till allmänheten året om eller under viss tid, ställer lagstiftningen vissa krav:

En restaurang med servering till allmänheten ska ha ett kök för allsidig matlagning och tillhandahålla ett brett utbud av lagad mat under hela serveringstiden. Under sen kvällstid från kl. 23.00 ställs inte lika höga krav på variation och allsidighet. Serveringsstället ska ha ett med hänsyn till omständigheterna tillräckligt antal sittplatser för gästerna. Grundläggande brandskyddsbestämmelser ska uppfyllas, detta krav gäller även för catering verksamhet. Dock med undantag för lokaler som inte är för allmänheten. En drinkbar får bara uppta en mindre del av den totala serveringsytan. Standarden på den allmänna utrustningen skall vara god.

Serveringstillstånd kan beviljas för uteservering då den är anlagd i direkt anslutning till befintligt serveringsställe med serveringstillstånd. Uteserveringarna ska vara ett klart avgränsat område och serveringsansvarig persona ska kunna överblicka området så att en betryggande tillsyn kan ske.

3.6 Serveringstider

Tidsgränser för servering av spritdrycker, vin, öl och andra jästa alkoholdrycker är mellan 11.00 – 01.00. Gullspång kommun beviljar generellt inte tillstånd efter den normala serveringstiden. Serveringsstället ska vara utrymt 30 minuter efter serveringstidens utgång. Restaurangens öppethållande har betydelse för boende i serveringsställets närhet eftersom det finns en påtaglig störningsrisk från restauranger med serveringstillstånd, dels för polisens arbete med att upprätthålla ordning och säkerhet. Ökad tillgång på alkoholdrycker leder oftast till ökad konsumtion och därmed ökade skadeverkningar. Tillståndshavaren kan ansöka om utsträckt serveringstid för att kunna servera före eller efter den normala tidsgränsen. Kommunen kan besluta efter tillsyn att inskränka serveringstiden om det förekommit alkoholpolitiska olägenheter.

CG PAB BH

3.7 Restaurangens inriktning

Alkoholiagen har som princip att serveringstillstånd endast kan komma ifråga för restauranger vars huvudsyfte är att servera gästerna lagad mat. Matutbudet ska vara varierat och komplett. Flera restauranger erbjuder sina gäster någon form av underhållning. Det är i dessa fall viktigt att det av ansökan framgår vad för slags underhållning som erbjuds och till vilken publik man vänder sig.

Gullspång kommun riktlinjer gällande restaurangers inriktning är:

1. Gullspång kommun vill verka för att serveringslokalen är tillgänglig för personer med funktionsnedsättning.
2. Gullspång kommun medger inte serveringstillstånd till verksamheter som är sexklubbar eller liknande eller då spelverksamhet är ett dominerande inslag i restaurangens verksamhet.
3. Inte heller medges tillstånd då serveringsstället är uttalat drogliberalt, främlingsfientligt/rasistiskt eller antidemokratiskt.

3.8 Serveringsansvarig personal

Återhållsamhet i samband med servering av alkoholdrycker är en genomgående princip i alkoholiagen. Serveringspersonal skall se till att måttfullhet sker i samband med servering av alkoholhaltiga drycker. Kravet på ordning och nykterhet innebär en skyldighet att avbryta servering innan problem uppstår. Serveringsansvariga måste ha en anställning i restaurangen och vara anmäld till kommunen. Alkoholservering får inte förekomma om tillståndshavaren eller utsedd och rapporterad personal inte är närvarande på serveringsstället under hela serveringstiden. Sökanden/tillståndshavaren skall tillgodose att serveringspersonal har kunskap i svensk alkohollagstiftning. Att alkoholserveringen sker på ett ansvarsfullt sätt är en förutsättning för att serveringstillståndet ska kunna medges och behållas.

Serveringsansvariga ansvarar för att överservering, servering till minderåriga samt andra störningar av olika slag inte förekommer på restaurangen.

Tillståndshavaren har alltid det yttersta ansvar och har ett totalt tillsynsansvar över den egna restaurangen. Vid servering av alkoholdrycker till minderåriga ställs även serverande personal till ansvar.

3.9 Anställd personal

För servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker får endast ske av sådan personal som är anställd av tillståndshavaren eller som är inhyrd från bemanningsföretag. Undantag görs för restaurangskolor med serveringstillstånd som i utbildningssyfte får anlita skolans elever.

Entrévärdar har i högsta grad inflytande över nykterhet och ordning genom att avgöra vilka personer som skall släppas in för servering, dessa skall vara anställda av tillståndshavaren eller inhyrda av bemanningsföretag.

Personal som både har till uppgift att ansvara för garderob och vaka över ordning och nykterhet bör vara anställda av tillståndshavaren.

Personal som inte är anställda av tillståndshavaren ska anmälas till kommunen för att underlätta tillsynen.

3.10 Kassaregister

Innehavare av serveringstillstånd har en skyldighet att registrera all försäljning i ett certifierat kassaregister. Kassaregistret ska vara godkänd och anmäld till skatteverket. Restaurangen skall erbjuda varje kund ett kvitto. Undantag är verksamhet som inte bedrivs som näringsverksamhet.

3.11 Rumsservering

En förutsättning för alkoholservering från minibar är att hotellet har serveringstillstånd. Rumsservering begränsas inte av de tider som anges i serveringstillståndet för restaurangen. Hotellet skall aktivt lämna ut en nyckel till minibaren och vid utlämnandet försäkra sig om att vederbörande minst är 18 år.

3.12 Överklagande

Beslut gällande serveringstillstånd kan överklagas till förvaltningsrätten. Rätt att överklaga har den som är direkt berörd av beslutet.

4. Olika typer av serveringstillstånd

Det finns två grundtyper av tillstånd, stadigvarande tillstånd och tillfälliga tillstånd. Om det råder tveksamhet gällande grundförutsättningarna för tillstånd är uppfyllda får inte tillstånd medges.

4.1 Stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten

Stadigvarande tillstånd kan antingen avse hela året eller viss del av året (säsongrättighet) ex. På säsongrättighet är en restaurang som har tillsvidare tillstånd till servering under sommarmånaderna. Stadigvarande tillstånd till allmänheten menas tillstånd som gäller tillsvidare. Serveringstillståndet kan prövas, men inte utfärdas förrän lokalen är färdigbyggd/ombyggd i enlighet med vad som angetts i ansökan. Handläggningen omfattar sökandens alla serverings ytor. På många restauranger föreligger behov av dörrvakt. Kommunen skall av alkoholpolitiska skäl verka för att polismyndigheten prövar och förordnar ordningsvakter i så hög utsträckning som möjligt används vid likartade restauranger. Vid störningar kan tillståndet förenas med villkor.

4.2 Utvidgat serveringstillstånd

Gäller tillståndshavare med öl, vin och andra jästa alkoholdrycker rättigheter som ansöker om att få servera även spritdrycker. Sökanden med tillstånd för slutna sällskap som vill servera till allmänheten samt restauranger som vill utöka sin serverings yta.

Gullspång kommuns riktlinjer gällande utvidgat serveringstillstånd

Gullspång kommun har gjort en uppdelning i ansökan av alkoholtillståndet i tre nivåer, för att där minska de alkoholpolitiska skadeverkningsarna.

Nivå 1 är: Starköl och andra jästa alkoholdrycker

Nivå 2 är: Vin

Nivå 3 är: Spritdrycker.

Sökande kan utvidga sin ansökan utifrån dessa nivåer. Dock är det inte möjligt att enbart söka nivå 2 och/eller nivå 3.

Tillstånd ges inte till klubbar med klar ungdomsanknytning och/eller där en stor andel av medlemmarna är ungdomar.

4.3 Tillfälliga tillstånd till allmänheten

Tillfälliga serveringstillstånd kan bli aktuella i samband med festivaler och evenemang. Samma regler gäller för som vid prövning av stadigvarande tillstånd förutom att det är tillräckligt att lagad mat tillhandahålls. Tillstånd får ges för pausservering av vin och starköl i foajé till teater eller konserthus utan krav på matservering. Tillfälliga tillstånd kan gälla enstaka tillfällen eller enstaka tidsperiod och kan avse servering till allmänheten eller till slutna sällskap. Tillfällig servering förutsätter att det inte är frågan om regelbundet återkommande verksamhet. Antalet tillfälliga tillstånd i samma serveringstillstånd är av betydelse. Vid ofta återkommande tillfälliga serveringstillstånd i samma lokal kan kommunen kräva att ett stadigvarande tillstånd avseende lokalen. Detta bland annat för att underlätta kommunernas kontroll över serveringsstället på orten.

Gullspång kommun riktlinjer gällande tillfälliga tillstånd till allmänheten

Alkoholservering ska ingå i ett seriöst evenemang. Stor återhållsamhet gäller vid ansökningar i samband med idrottsevenemang eller evenemang som riktar sig främst till ungdomar.

Stor restriktivitet gäller för serveringstillstånd vid evenemang som förläggs i samband med stora helger då många ungdomar är i rörelse exempelvis valborgsmässoafton, lucia, samt dagar i anslutning till skolavslutningar eller jullov.

Vid stora arrangemang som till exempel Laxdagarna får inte läggas i samband med skolavslutningshelg, med vilket avses grundskolan och gymnasieskolans avslutningsdagar.

Sökande ska ha rätt att disponera markytan/lokalen.

Lagad mat ska tillhandahållas under restaurangliknande former och Miljö- och byggnadsförvaltningens krav på livsmedelshantering ska vara uppfyllda.

Serveringen ska bedrivas på avgränsad serverings yta med lämpligt antal sittplatser och acceptabla avgränsningar mot omgivningen.

Betryggande tillsyn över serveringen ska ske, till exempel med förordnade vakter.

Servering av spritdrycker medges inte.

De personer som ska ansvara för serveringen ska vara lämpliga för uppgiften. I de flesta fall innebär detta att de är innehavare av serveringstillstånd.

Servering av alkoholdrycker ska avslutas 30 minuter innan serveringen stänger.

4.4 Tillfälliga serveringstillstånd till slutet sällskap

Serveringstillstånd kan meddelas för servering i företag, förening eller annat slutet sällskap. För att det ska kunna vara fråga om ett slutet sällskap krävs att medlemskretsen är känd för det aktuella arrangemanget. Medlemskap ska inte kunna lösas i entrén eller på annat ställe samma dag. Vidare krävs det att det finns ett gemensamt intresse eller ett annat innehållsmässigt samband mellan medlemmarna. Lagad mat ska tillhandahållas, men krav på kök för allsidig matlagning föreligger inte. Ett serveringstillstånd kan vara stadigvarande eller tillfälligt. Ett stadigvarande tillstånd kan vara en så kallad klubb rättighet vilket innebär ett tillstånd för ett visst sällskap som förening, företags personalgrupp. Det kan också vara en så kallad festvåringsrättighet vilket innebär att en restaurangrörelse som på beställning bedriver servering till olika slutna sällskap. Ett tillfälligt tillstånd kan gälla enstaka tillfälle eller för enstaka tidsperiod.

Gullspång kommuns riktlinjer gällande slutna sällskap

Med undantag av yrkesmässig servering utfärdas tillstånd för tio enstaka tillfällen per sökande och år om förutsättningarna är lika vid alla tillfällena. En mer omfattande verksamhet bör söka ett stadigvarande tillstånd.

Tillstånd ges inte till klubbar med klar ungdomsanknytning och/eller där en stor andel av medlemmarna är ungdomar.

4.5 Tillfälligt tillstånd för provsmakning vid olika arrangemang

Vid provsmakning av en dryck ges normalt en mycket liten mängd, oftast motsvarande en matsked eller mindre. I riktlinjerna från SOU 2000:59 s. 244 anges systembolagets modell för provning.

	Antal provsmakningar	Volym/procent	Total mängd max per person
Andra jästa alkoholdrycker	-	-	-
Öl och vin	4-8	4 cl	32 cl
Starkvin	3-6	3 cl	18 cl
Spritdrycker	3-6	0,5 cl	3 cl

En mäsas har till karaktär av konsumentupplysning och vänder sig främst till personer som vill prova kvalitén på olika drycker. De allmänna reglerna för marknadsföring av alkoholdrycker

CG PAB BH

gäller. Innan arrangemanget äger rum ska en anmälan ges in till kommunen. I anmälan bör anges, förutom tid och plats, vilka utställarna kommer att vara, vilka drycker som kommer att erbjudas provsmakning av. Utställarna ska vara registrerade som partihandlare hos skatteverket och det är enbart dessa som kan beviljas provsmakningstillstånd.

Gullspång kommuns riktlinjer gällande provsmakning

Gullspång kommun menar att det är viktigt att särskilja provsmakning från servering och en drinkbar inom mässområdet är därför inte tillåten.

4.6 Utökad serveringstid

Gullspång kommun beviljar generellt inte utökad serveringstid som sträcker sig utöver den normala serveringstiden mellan kl. 11.00–01.00.

4.7 Tillfälligt tillstånd till konkursförvaltare

Ansökan från konkursförvaltare eller konkursbo kan behandlas utan remissinstans. Tillståndet begränsas till en kortare tid och ansökan behandlas med förtur.

4.8 Ändringar i ägarförhållande med samma juridiska person, bolagsändringar

Ändring av person i bolag ska anmälas till kommunen. Vid byte av bolagsform från tex AB till HB måste en ny ansökan göras.

5. Tillsyn enligt alkohollagen

Tillsynen är ett viktigt led i alkoholpolitiken och en väsentlig del av kommunens förebyggande arbete för att motverka främst de sociala skadeverkningar som alkoholkonsumtionen kan ge upphov till.

Statens Folkhälsoinstitut är den centrala tillsynsmyndighet som ska följa utvecklingen och vara vägledande vid tillämpning av lagen. Länsstyrelsen är den regionala myndigheten och ska ge kommunen vägledning men också utöva tillsyn över deras verksamhet.

Kommunen och polismyndigheten ansvarar för den direkta tillsynen av restaurangerna och försäljning av folköl. Kommunerna har också ansvaret för att fatta beslut om administrativa åtgärder mot meddelade tillstånd och om förbud mot försäljning och servering av folköl. Kommunens alkoholhandläggare har ett nära samarbete med berörda myndigheter som polismyndigheten, räddningstjänsten, Miljö och byggnadsförvaltningen, skattemyndigheten, länsstyrelsen samt grannkommunernas alkoholhandläggare.

5.1 Samordnad tillsyn

En samordnad tillsyn är ett fördjupat tillsynsarbete där fler myndigheter samarbetar och som är kopplat till sanktioner. Syftet med tillsynen är att se till att restaurangverksamheten bedrivs enligt gällande lagar och bestämmelser och att branschens aktörer kan konkurrera på lika villkor.

5.2 Förebyggande tillsyn

Tillsyn av serveringsställen har dels ett förebyggande, dels ett korrigerande syfte. Med en fortlöpande dialog mellan kommun och tillståndshavare kan ev. brister omedelbart rättas till och genomgång av aktuella bestämmelser och tillämpningen av dessa gås igenom. I övrigt kan den förebyggande tillsynen bland annat bestå av informationsmöten, spridning av informationsmaterial och medverkan till utbildningsinsatser.

5.3 Inre tillsyn

Med inre tillsyn menas kontroll av uppgifter från olika myndigheter, t.ex. av ekonomisk art och tillståndshavarens vandel. Det sker även en granskning av restaurangrapporter och marknadsföring.

5.4 Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär besök på restaurang, både dag- och kvällstid. Då kontrolleras att restaurangernas alkoholserving sker i enlighet med serveringstillståndet, bedömning av ordningen inne och utanför, samt kontroll av att underåriga eller märkbart påverkade personer inte serveras alkohol. Andra exempel på yttre tillsyn är att serveringssansvariga

finns på plats, förekomsten av lagad mat, restaurangens kassarutiner, restaurangens marknadsföring av alkoholdrycker, personalens anställningsformer och brandsäkerheten.

5.5 Tillsynspersonal

Tillsynsbesök utförs av tjänstemän från kommunen. Kommunen har även rätt att engagera särskilt arvoderad personal för tillsynsverksamheten. Den viktigaste samarbetspartnern vid restaurangtillsyn är polisen. Andra viktiga samarbetspartners är exempelvis räddningstjänsten, skattemyndigheten och Miljö och byggnadsförvaltningen.

Gullspång kommuns riktlinjer gällande tillsyn av serveringsställen

Alla serveringsställen med serveringsstillstånd till allmänheten ska få minst ett tillsynsbesök under året.

Vid anmälningar mot restaurangen ska tillsynsbesök göras snarast.

Samverkan med andra myndigheter i tillsyn fortsätter att utvecklas.

6. Öl klass II

Försäljning av folköl ska anmälas till kommunen. Innan anmälan har skett får inte försäljningen påbörjas. Den som bedriver detaljhandel med öl ska utöva egentillsyn över försäljningen. För tillsynen ska det finnas ett för verksamheten lämpligt program. Programmet skall vara godkänt av kommunen. Kommunen har rätt att ta ut en tillsynsavgift.

Gullspång kommuns riktlinjer gällande försäljning och servering av öl klass II

Anmälan beviljas inte till klubbar med klar ungdomsanknytning och/eller där en stor andel av medlemmarna är ungdomar.

Alkoholservering ska ingå i ett seriöst evenemang. Stor återhållsamhet gäller vid anmäning om försäljning av öl klass II i samband med idrottsevenemang eller evenemang som riktar sig främst till ungdomar.

Stor restriktivitet gäller för servering av öl klass II vid evenemang som förläggs i samband med stora helger då många ungdomar är i rörelse exempelvis valborgsmässoafton, lucia, samt dagar i anslutning till skolavslutningar eller jullov.

Ingen försäljning eller servering får ske till personer under 18 år.

Försäljning till berusade personer får inte ske.

Försäljning/servering får inte ske om det finns misstanke att den ska överlämnas till person under 18 år.

7. Administrativa åtgärder

Vid överträdelse av alkohollagen har kommunen rätt att meddela administrativa åtgärder i form av erinran, varning och återkallelse.

7.1 Erinran

Erinran ska kunna användas vid lindriga förseelser. Därmed är inte avsikten att varje förseelse ska medföra påföljd. Om det uppenbarligen rör sig om enstaka tillfälle bör påföljd kunna undvikas.

7.2 Varning

Varning förkommer som påföljd vid överträdelser som är allvarliga, dock inte i sådan grad att återkallelse är nödvändig. Det kan röra sig om brister ur ekonomiskt hänseende eller personlig lämplighet, servering av underårig samt upprepade förseelser av i och i och för sig samma typ av förseelse. Om en tillståndshavare tilldelats en eller flera varningar och gör sig skyldig till en ny förseelse som kommunen bedömer som icke bagatellartad, eller om tillståndshavaren underlåter att rätta till misstaget kan tillståndshavaren tilldelas en varning. I bedömningen tas hänsyn till vilken tid som har förflutit mellan de olika händelserna.

7.3 Återkallelse

Kommunen har rätt att återkalla ett serveringstillstånd även om tillståndshavaren inte tidigare har fått någon annan administrativ åtgärd. Det finns tillfällen där återkallelse måste ske utan föregående varning. Exempel på sådana fall kan vara allvarlig ekonomisk misskötsamhet där tillståndshavaren gjort sig skyldig till brott som gör honom olämplig, att det förekommit brottslig verksamhet i eller i anknytning till serveringsstället med eller utan hans vetskap och utan att han har ingripit. Det kan också vara servering till underårig eller upprepade fall av ordningsstörningar utan att tillståndsmyndigheten har fått kännedom om det.

8. Tillstånds- och tillsynsavgifter

Kommunen har rätt att ta ut avgifter för handläggning av alkoholärenden. När det gäller tillfälliga tillstånd för slutet sällskap tas dessa avgifter ut i samband med ansökan. I övrigt tas avgiften ut separat för återkommande och extra tillsyn. Kommunernas arbete med serveringstillstånd är myndighetsutövning med ett direkt lagstöd för avgiftsuttag. Avgifterna skall täcka kommunernas kostnader för prövning. Gemensamt för alla ansökningar är att kommunen diarieför ansökan, tar in ansökningsavgiften och utarbetar ett underlag för beslut i utskott eller av tjänsteman, samt därefter utfärdar ett tillståndsbevis eller handling för meddelande av beslut. Tillståndsansökningar för tillstånd under semesterperioden 15 juni -15 augusti måste inlämnas så att handläggningstiden normalt kan inrymmas före 15 maj.

Ansöknings och anmälningsavgifter samt handläggningstider (avvikelse kan förekomma)

8.1 Tillståndsavgifter

	Avgift	Handläggningstid
1a. Permanent tillstånd öl, andra jästa alkoholdrycker	4000	3 mån
1b. Permanent tillstånd vin (kan inte sökas separat)	1500	3 mån
1c. Permanent tillstånd sprit (kan inte sökas separat)	1500	3 mån
2. Permanet tillstånd slutet sällskap	3000	3 mån
3 Tillfälligt tillstånd till allmänheten (saknar stadigvarande inkl. tillsyn)	4000	2 mån
4 Tillfälligt slutet inkl. tillsynsavgift	700	2 veckor
5 Utvidgat serveringstillstånd för permanenttillstånd (vin eller sprit se ovan)	1500	2 veckor
6 Utökad serveringstid för permanent tillstånd	2000	2 mån
7 Utvidgat serveringstillstånd vid enstaka tillfälle	700	2 mån
8 Utökad serveringstid för tillfälligt tillstånd	700	2 veckor
9 Tillfälligt tillstånd till konkursförvaltare	2000	2 veckor
10 Ändringar i ägandeförhållande med samma juridiska person, eller bolagsändring	2600	2 mån
11 Ändrad Juridisk person	1000	2 mån
12 Ändrade förutsättningar i tillståndshavande bolag	2300	2 mån
13 Stadigvarande pausstillstånd	4200	2 mån
14 Tillfälligt paustillstånd	700	2 veckor
15 Cateringtillstånd öl och andra jästa alkoholdrycker	4000	2 mån
16 Catering tillstånd vin (kan inte sökas separat)	1500	2 mån
17 Cateringtillstånd sprit (kan inte sökas separat)	1500	2 mån
18 Kunskapsprov per gång (max tre gånger/ansökningsavgift)	500	

8. 2 Tillsynsavgifter

Årlig tillsynsavgift för permanent tillstånd till allmänheten	3000
Årlig tillsynsavgift för slutna sällskap inkl. cateringföretag	1000
Tillsynsavgift ÖI klass II	1000



Kommunstyrelsen

2012-04-12

11 (41)

Ks § 75

042

2012/40

Årsredovisning 2011

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen för år 2011 till kommunfullmäktige.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Behandling i kommunstyrelsen

Ekonomichef Christina Olsson och ekonom Ingalill Johansson informerar om årsredovisningen för år 2011.

Ärendet

Ekonomikontoret har upprättat årsredovisning 2011 för Gullspång kommun. Bokslutet redovisar ett positivt resultat på + 12,0 mkr, vilket motsvarar 4,7 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Handlingar

Årsredovisning 2011
Allmänna utskottet § 52/12

Kopia
Kommunfullmäktige
Ekonomikontoret

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

12 (41)

Ks § 76

042

2011/48

Ombudgötering av driftbudget från 2011 till 2012 tekniska nämnden

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att underskottet 2011 för den skattefinansierade och taxefinansierade verksamheten täcks i bokslut 2011.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Med anledning av det redovisade underskottet med 1 796 000 kronor för den skattefinansierade verksamheten och 1 685 000 kronor för den taxefinansierade verksamheten har tekniska förvaltningen lämnat önskemål om att slippa att ombudgötera underskotten.

Tekniska nämnden har 2012-02-27, § 31 beslutat att mot bakgrund av förvaltningens redovisning hemställa hos kommunstyrelsen om att täcka det skattefinansierade underskottet och det taxefinansierade underskottet.

Handlingar

Tekniska nämnden § 31/12
Allmänna utskottet § 54/12

Kopia

Tekniska nämnden

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

13 (41)

Ks § 77

042

2011/67

Ombudgetering av investeringsprojekt från 2011 till 2012, tekniska nämnden och kommunstyrelsen

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tekniska nämndens och kommunstyrelsens förslag på 5 087 tkr för ombudgeteringar av investeringsprojekt från 2011 till 2012, bilaga.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Tekniska nämnden har 2012-02-28, § 32 beslutat att godkänna förvaltningens förslag till ombudgeteringar av investeringsprojekt från 2011 till 2012.

Handlingar

Tekniska nämnden § 32/12
Allmänna utskottet § 55/12

Kopia

Tekniska nämnden

Justerandes sign

CG

BAH

TAB

Utdragsbestyrkande

Bilaga ks 5 77/12

Ombudgetering av investeringsprojekt från 2011 till 2012 Gullspångs kommun

	Budget 2011 + ombudg från 2010	Redovisat 2011	Avvikelse	Förslag till ombudg
Byggnadsavdelningen se bif kommentarer				
92330 Reningsverk modulbyggnad	89 333,00	3 040,00	86 293,00 Pågående	86 293
98300 Energisparåtgärder-budget	344 112,00	0,00	344 112,00 Pågående	297 128
98301 Brandsäkerh förb-budget	-46 984,00	0,00	-46 984,00	
98302 Handikapppförb åtg-budget	200 000,00	0,00	200 000,00 Pågående	200 000
98384 Inst hiss kom kont Hova	1 218 197,00	1 181 385,00	36 812,00 Pågående	36 812
98385 Toalet L/m Gullstenskolan	412 036,00	355 966,00	56 070,00 Slutfört	
98389 Byte fönster Lysmasken	359 468,00	359 468,00	0,00 Slutfört	
98396 Gullstenssk/Entre högst	225 000,00	35 525,00	189 475,00 Pågående	189 475
	2 801 162,00	1 935 384,00	865 778,00	809 708
Gatuavdelningen se bif kommentarer				
91201 Jämvägsstaket Gårdsjö	36 857,00	16 570,00	20 287,00 Pågående	20 287
98040 GC väg Otterbäcken	118 093,00	193 932,00	-75 839,00 Pågående	-75 839
98053 Upprustn asfaltsbel H/Gsp	500 000,00	586 113,00	-86 113,00 Slutfört	
98051 Utbyte gatunamnskylt Gsp	113 994,00	79 896,00	34 098,00 Pågående	34 098
98054 Bussvändslinga	400 000,00	0,00	400 000,00 Pågående	400 000
	1 168 944,00	876 511,00	292 433,00	378 546
VA-avdelningen se bif kommentarer				
96011 Renovering ledningsnät	975 000,00	768 538,00	206 462,00 Pågående	206 462
96021 Inst datautr MTG samv RV	524,00	-76 785,00	77 309,00 Pågående	77 309
96020 Reningsverk Gsp/Hova	76 315,00	25 560,00	50 755,00 Slutfört	
96031 VV G-sjö inst filter	200 000,00	187 342,00	12 658,00 Slutfört	
	1 251 839,00	904 655,00	347 184,00	283 771
Städ-avdelningen se bif kommentarer				
93003 Tvätt/kombiskurmask städ	80 800,00	94 150,00	-13 350,00 Slutfört	
Avfallsavdelningen se bif kommentarer				
97871 Omlastningsplats Odenlun	207 471,00	207 471,00	0,00 Slutfört	

CG PMS Bjm



Kommunstyrelsen

2012-04-12

14 (41)

Ks § 78

042

2012/169

Ekonomisk uppföljning januari- mars 2012

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att utskotten/nämnderna ska granska och följa upp de områden som redovisar avvikelser.

I nästa uppföljning ska budget och verksamhetsuppföljning redovisas utifrån de principer som kommunen antagit. Uppföljningen januari –maj 2012 behandlas i kommunstyrelsen den 20 juni 2012.

Ärendet

Ekonomikontoret redovisar budgetuppföljning för perioden januari –mars 2012, utdelad handling.

Kopia

Ekonomikontoret

Utskotten

Lönenämnden

Tekniska nämnden

Miljö- och byggnadsnämnden

Avfallsnämnden

Kommunfullmäktige delgivning

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen 2012-04-12 15 (41)
Ks § 79 311 2011/27

Igångsättningstillstånd avseende åtgärder i centrum på Storgatan, Bankgatan och Västergatan i Gullspång

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska nämnden igångsättningstillstånd för gatuavdelningens förslag om åtgärder i centrum på Storgatan, Bankgatan och Västergatan i Gullspång ur investeringsbudget 2012 med 350 000 kronor.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Tekniska nämnden har 2012-02-27 § 26, beslutat att begära igångsättningstillstånd för gatuavdelningens förslag om åtgärder i centrum på Storgatan, Bankgatan och Västergatan i Gullspång med 350 000 kronor.

Allmänna utskottet beslutade 2012-03-21, § 56 att innan arbetet påbörjas ska ett allmänt informationsmöte genomföras den 28 mars i biografen i Gullspång. Medverkande var representanter från Trafikverket och kommunen.

Handlingar

Tekniska nämnden § 26/12
Allmänna utskottet § 56/12

Kopia
Tekniska nämnden

Justerandes sign

CG

BA

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

16 (41)

Ks § 80

805

2012/127

Extra bidrag till ridklubben Gullhov

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ridklubben Gullhov ett extra bidrag på 100 000 kronor.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Lokal- och anläggningsbidraget inom föreningsbidraget till ungdoms- och handikappidrott är i sin helhet kopplat till ungdomars (7-20 år) deltagande i föreningars aktiviteter.

Gullspångs kommuns befolkningsminskning har medfört att ungdomskullarna minskar för varje år och regelverket för anläggningsbidraget ändrades som en konsekvens av detta under 2010. Tidigare krävdes 500 "deltagartillfällen/år" för att erhålla maximalt lokal- och anläggningsbidrag (75 % av kostnaden), men sänktes då till 400 tillfällen. Förändringen hade sin främsta grund i att Gullhov hamnat nedanför 500-gränsen, och skulle vid oförändrat regelverk endast fått 55 % av godkänd kostnad i bidrag.

Den nedåtgående trenden för Gullhov har fortsatt och föreningen redovisar 313 deltagartillfällen i årets ansökan och hamnar därmed på en ersättningsnivå om 55 %. Jämfört med föregående år minskar bidraget med 113 600 kronor.

Under allmänna utskottets beredning av 2012 års föreningsbidrag 2012-02-15, uppdrogs åt förvaltningen att kontakta ridklubben för diskussion om den uppkomna situationen. I dessa kontakter har Gullhov meddelat att föreningen med i princip omedelbar verkan, måste avveckla verksamheten om det inte kompenseras för det minskade anläggningsstödet.

Handlingar

Bo-Evert Jonsson, tjänstutlåtande 2012-03-09

Allmänna utskottet § 59/12

Kopia

Ekonomikontoret

Ridklubben Gullhov

Justerandes sign

CG

BA

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

17 (41)

Ks § 81

061

2011/318

Ansökan om anslag till Skaraborgs läns folkrörelsearkivs verksamhet för år 2012

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Skaraborgs läns folkrörelsearkiv ett anslag på 6 000 kronor för år 2012.

Ärendet

Skaraborgs läns folkrörelsearkiv har sökt anslag på 6 000 kronor för sin verksamhet. Skaraborgs läns folkrörelsearkiv är en ideell organisation bildad 1981, vars uppgift är att bevara, bevaka och sprida kunskap om Skaraborgs föreningshistoria. Arkivet är beläget i Lidköping. Verksamheten finansieras bland annat med anslag från Västra Götalandsregionen, värdkommunen Lidköping samt Skaraborgs övriga kommuner.

Allmänna utskottet har överlämnat ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Handlingar

Skaraborgs läns folkrörelsearkiv ansökan om anslag för år 2012

Allmänna utskottet § 39/12

Bo-Evert Jonsson, tjänsteutlåtande 2012-03-09

Kopia

Ekonomikontoret

Skaraborgs läns folkrörelsearkiv

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

18 (41)

Ks § 82

770

2012/49

Hälso- och sjukvårdsavtal mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Hälso- och sjukvårdsavtalet som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i västra Götaland.

IFO och LSS utskottets och äldreomsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Nuvarande avtal mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna trädde i kraft 1 april 2007 och skulle löpa fram till 31 mars 2011. Avtalet har förlängts i ett år. Under våren 2010 skedde en utvärderingsremiss hos primärvården och sjukhusen i regionen och till grupperna för vårdssamverkan som finns delregionalt.

Det politiska samrådsorganet mellan Västra Götalandsregionen och VästKom beslutade i september 2010 att en översyn av avtalet skulle göras och gav kanslierna i uppdrag att ta fram ett gemensamt förslag till nytt avtal. Målet med avtalsöversynen var att det nya avtalet skulle gälla från och med 1 april 2012.

Hälso- och sjukvårdsavtalet reglerar ansvar och samverkan avseende hälso- och sjukvård mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland. De patienter som berörs av detta avtal erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från båda huvudmännen.

Handlingar

Skaraborgs kommunalförbund 2012-01-27

Västra Götalandsregionen regionfullmäktige 2012-02-07

IFO/LSS utskottet § 67/12

Äldreomsorgsutskottet § 20/12

Kopia

Kommunfullmäktige

Justierandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

19 (41)

Ks § 83

731

2011/163

Psykiatriöverenskommelse

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna överenskommelsen mellan Västra Götaland och kommunerna i Västra Götaland om samarbete och samordning av insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning.

IFO och LSS utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Den 1 januari 2010 infördes bestämmelser i socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen som innebär skyldigheter om samverkan mellan region och kommun avseende psykiatri. syftet är att säkerställa samarbetet kring personer med psykisk funktionsnedsättning som har behov av insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård.

Den 1 april 2012 finns ett nytt avtal om samverkan som reglerar hälso- och sjukvårdssvaret mellan regionen och kommunerna. I samråd mellan VästKom och Västra Götalandsregionen har beslutat att en överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning ska tas fram som en komplettering till hälso- och sjukvårdsavtalet.

Psykiatriöverenskommelsen har varit ute på remiss och Gullspångs kommun har delgivit sina synpunkter under remissrundan.

Överenskommelsen är den slutprodukt som framtogs utifrån inkomna remissvar och social verksamhet i Gullspångs kommun ställer sig bakom överenskommelsen.

Handlingar

VästKom, överenskommelse om insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning
2012-01-24

Eva Thimfors, tjänsteutlåtande 2012-02-07

IFO/LSS utskottet § 40/12

Kopia

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

20 (41)

Ks § 84

700

2012/55

Remiss avseende överenskommelse mellan kommunerna och regionen i Västra Götaland om samverkan avseende barn- och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik (Västbus)

BESLUT

Kommunstyrelsen instämmer i förvaltningens remissvar enligt nedan:

Vi förordar remissförslagen i bilagor 1 och 2. I bilaga 3 vill vi lägga till under rubriken "Placeringskommunens ansvar – avlämnande skola" vikten av att socialtjänsten i placeringskommunen även informerar socialtjänsten i vistelsekommunen om att ett barn placeras hos dem.

Bakgrund

Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götalands län fastställde under våren 2005 gemensamma riktlinjer för kommunerna och regionen i Västra Götaland om samverkan avseende barn och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik (Västbus).

Under hösten 2011 genomfördes en remissomgång omkring revidering av dessa riktlinjer och förslag inlämnades. Dessa förslag har inarbetats i denna andra remissomgång.

I denna andra remissomgång omkring revidering av riktlinjerna har Gullspångs kommuns rektorsgrupp och individ- och familjeomsorg arbetat.

Handlingar

Västbus remiss

IFO/LSS utskottet § 68/12

Eva Håkansson, Eva Thimfors, tjänsteutlåtande 2012-03-30

Kopia

VästKom, Box 5154, 402 26 Göteborg

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

21 (41)

Ks § 85

706

2012/124

Taxor och avgifter för IFO/LSS utskottets verksamheter - Avgifter resor daglig verksamhet

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att;

- Resor till daglig verksamhet/daglig sysselsättning vid Sörgården betalas av den enskilde med en summa motsvarande Periodkort tätort inom Västtrafik, f n 390 kronor per månad, med automatisk uppräknings när Västtrafik ändrar sin taxa, bilaga.

IFO och LSS utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Kommunfullmäktige har 2011-12-12, § 150 beslutat om taxor och avgifter för IFO och LSS utskottets verksamheter för år 2012 (dnr KS 2011/312 706).

Resor till daglig verksamhet har tidigare varit knutna till Västtrafiks taxa för resor inom Gullspång-Otterbäckcn-Skagersvik. Denna zontaxa har upphört och periodkort inom Gullspångs kommun kostar f n 610 kronor/månad. Inom flera av regionens större kommuner finns ett periodkort för tätort som kostar 390 kronor per månad. Törnboda kommun har beslutat att motsvarande summa gäller inom deras dagliga verksamhet. För personer som besöker dagliga verksamheten få gånger under en månad finns möjlighet att välja att betala för enkelresor.

Handlingar

Christina Andersson, tjänsteutlåtande 2012-03-08

IFO/LSS utskottet § 65/12

Kopia

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



GULLSPÅNGS KOMMUN	
Ink 2012-03-12	
Dnr LSS 2012/124	Diarienummer 706

FÖRSLAG TILL TAXA FÖR IFO/LSS-UTSKOTTETS VERKSAMHETER 2012

2011 höjdes alla mattaxor och förslaget från verksamheten är att ligga kvar på samma nivå även under 2012.

Tillståndsverksamhet

Utskänkningstillstånd

Avgifterna för utskänkningstillstånd förslås höjas enligt bilaga. Riktlinjer och avgiftstaxa för utskänkingsärenden samt försäljning av öl klass har skrivits om och kommer att föras upp politiskt för beslut under första halvåret 2012.

LSS

Lunchkostnad i samband med daglig verksamhet

Ingen subvention utgår

Resor till daglig verksamhet

390 kr per månad, med automatisk uppräknings när Västtrafik ändrar taxa

Livsmedelskostnad vid korttidsvistelse för barn till och med 18 år LSS § 9 punkt 6

75 kr/heldag; frukost 15 kr, lunch 30 kr, kvällsmat 30 kr.

Livsmedelskostnad vid korttidsvistelse, vuxna

100 kr/heldag; frukost 20 kr, lunch 40 kr kvällsmat 40 kr

Livsmedelskostnad vid korttidstillsyn för ungdom över 12 år LSS § 9 punkt 7

75 kr/heldag; frukost 15 kr, lunch 30 kr kvällsmat 30 kr

Ersättning vid vård i familjehem eller bostad med särskild service, t ex elevhem

Se tidigare beslut av fullmäktige

Hova 2012-03-07

Eva Thimfors
socialchef

CG PAM RM



Kommunstyrelsen

2012-04-12

22 (41)

Ks § 86

706

2012/141

Habiliteringsersättning

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige;

Kommunfullmäktige beslutar att;

- De personer som beviljats daglig verksamhet/daglig sysselsättning inom Sörgårdens ansvarsområde skall erhålla habiliteringsersättning med 36 kronor per heldag och 18 kronor per halvdag. Ingen subvention utgår för lunchkostnad i samband med daglig verksamhet.

IFO och LSS utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Habiliteringsersättning har utgått med 36 kronor per heldag (6 timmar eller mera räknas som heldag) och 18 kronor per halvdag (3 timmar eller mera). Habiliteringsersättning har endast utgått till personer som har beslut om daglig verksamhet enligt LSS och som deltar i Sörgårdens verksamheter. Under senare år har det tillkommit några personer som har daglig sysselsättning enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom Sörgårdens verksamheter och dessa föreslås erhålla samma habiliteringsersättning som övriga.

Handlingar

Christina Andersson, tjänsteutlåtande 2012-03-08

IFO/LSS utskottet § 66/12

Kopia

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

23 (41)

Ks § 87

730

2011/189

Värdighetsgaranti för LSS i Gullspångs kommun

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättad värdighetsgarantin för LSS i Gullspångs kommun, bilaga.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att lämna förslag på en samlad synpunktshantering för alla verksamheter inom kommunen.

IFO och LSS utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Värdighetsgarantin bygger på den nya bestämmelse som tillfördes Socialtjänstlagen om den nationella värdegrunden den 1/1 2011. Gullspångs kommun vill ge den bästa vård och omsorg som är möjlig utifrån de förutsättningar som finns. Arbetet utgår i från de fyra G:na Gemenskap, Gästfrihet, Glädje och Garantier.

IFO och LSS utskottet ser gärna att kommunen får en fungerande helhetssyn enligt kommunfullmäktiges beslut § 156/11 om en samlad synpunktshantering för alla verksamheter inom kommunen och att ett beslut tas kring frågan om en gemensam synpunktshanterare.

Handlingar

Ann-Christin Erlandsson och Yvonne Molinder, värdighetsgaranti för LSS och äldreomsorgen
IFO/LSS § 35/12

Kopia
Ann-Christin Erlandsson
Yvonne Molinder
Eva Thimfors
Torbjörn Johnson

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BAH

PAB

Värdighetsgaranti för LSS i Gullspångs kommun

Värdighetsgarantin bygger på den nya bestämmelse som tillfördes Socialtjänstlagen om den nationella värdegrunden den 1/1 2011. Gullspångs kommun vill ge den bästa vård och omsorg som är möjlig utifrån de förutsättningar som finns. Vi arbetar utifrån de fyra G: na Gemenskap, Gästfrihet, Glädje och Garantier.

VI LOVAR att personkretsutredning görs så skyndsamt som möjligt.

VI LOVAR att upprätta en individuell plan i samband med LSS- insats om Du så önskar.

VI LOVAR att tillsammans med Dig och Dina närstående (om du så önskar) följa upp att Dina insatser har utformats på rätt sätt.

DU LOVAR att bidra med de uppgifter som behövs för planering och dokumentation.

VI LOVAR att lyssna på Dig och tillgodose dina önskemål så långt det är möjligt.

VI LOVAR att hålla överenskomna tider med marginal på +- 30 minuter annars ska förändring meddelas.

VI LOVAR att om Du inte får besked inom angiven tid ska vi informera Dig om orsaken till dröjsmålet och om när Du kan förväntas få besked.

DU LOVAR att meddela om Du inte är hemma, eller har annat förhinder.

VI LOVAR att Du får möjlighet att byta kontaktman om det inte fungerar

Vi vill bli bättre!

VI LOVAR att ta tillvara alla Dina synpunkter, såväl positiva som negativa. Du kan prata med din kontaktman.

VI LOVAR att ha en fungerande synpunktshantering. Du vänder dig till

Synpunktshanteraren i Gullspångs Kommun

Ring växel 0551-360 00

Du får en återkoppling inom 14 dagar.



Kommunstyrelsen

2012-04-12

24 (41)

Ks § 88

730

2011/189

Värdighetsgaranti för äldreomsorgen i Gullspångs kommun

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättad värdighetsgarantin för äldreomsorgen i Gullspångs kommun, bilaga.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att lämna förslag på en samlad synpunktshantering för alla verksamheter inom kommunen.

Äldreomsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Värdighetsgarantin bygger på den nya bestämmelse som tillfördes Socialtjänstlagen om den nationella värdegrunden den 1/1 2011. Gullspångs kommun vill ge den bästa vård och omsorg som är möjlig utifrån de förutsättningar som finns. Arbetet utgår i från de fyra G:na Gemenskap, Gästfrihet, Glädje och Garantier.

Äldreomsorgsutskottet ser gärna att kommunen får en fungerande helhetssyn enligt kommunfullmäktiges beslut § 156/11 om en samlad synpunktshantering för alla verksamheter inom kommunen och att ett beslut tas kring frågan om en gemensam synpunktshanterare.

Handlingar

Ann-Christin Erlandsson och Yvonne Molinder, värdighetsgaranti för LSS och äldreomsorgen
Äldreomsorgsutskottet § 11/12

Kopia

Ann-Christin Erlandsson

Yvonne Molinder

Eva Thimfors

Susanne Ljungberg

Torbjörn Johnson

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande

Bilagga LS § 88/12

GULLSPÅNGS KOMMUN	
Ink 2012 -02- 15	
Ks2011/189	Diarienummer 730

Värdighetsgaranti för äldreomsorg i Gullspångs kommun

Värdighetsgarantin bygger på den nya bestämmelse som tillfördes Socialtjänstlagen om den nationella värdegrunden den 1/1 2011. Gullspångs kommun vill ge den bästa vård och omsorg som är möjlig utifrån de förutsättningar som finns. Vi arbetar utifrån de fyra G:na Gemenskap, Gästfrihet, Glädje och Garantier.

VI LOVAR att när Du ansökt om bistånd i äldreomsorgen får Du ett beslut inom 14 dagar.

VI LOVAR att kontaktmannen kommer till Dig och Dina närstående (om så önskas) inom 14 dagar och efter planeringssamtal skrivs en genomförandeplan. En genomförandeplan beskriver hur Dina beviljade insatser ska genomföras.

VI LOVAR att tillsammans med Dig och Dina närstående (om du så önskar) följa upp att Din genomförandeplan har utformats på rätt sätt. När som helst kan Du ändra Din genomförandeplan.

VI LOVAR att ta till vara uppgifterna i Din levnadsberättelse, om Du så önskar.

TÄNK PÅ att berätta för oss det Du tycker är viktigt för att vi ska kunna ge Dig en bra vård och omsorg.

VI LOVAR att Du har möjlighet att tala om att Du inte vill ha hjälp av motsatt kön.

VI LOVAR att personalen har rätt kunskaper för att ge Dig den hjälp Du behöver.

VI LOVAR att hålla överenskomna tider med marginal på +/- 30 minuter annars ska förändring meddelas.

DU LOVAR att meddela om Du inte är hemma, eller har annat förhinder.

VI LOVAR att Du får möjlighet att byta kontaktman om det inte fungerar.

VI VILL BLI BÄTTRE!

VI LOVAR att ta till vara alla Dina synpunkter såväl positiva som negativa. Du kan prata med din kontaktman.

VI LOVAR att ha en fungerande synpunktshantering. DU vänder Dig till synpunktshanteraren i Gullspångs kommun ring växeln 0551-360 00.

DU får en återkoppling inom 14 dagar.

CG PÅO BH



Kommunstyrelsen

2012-04-12

25 (41)

Ks § 89

730

2011/309

Ändrade fotvårdstaxor

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna den korrigerade fotvårdstaxan inom äldreomsorgen för 2012.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna den korrigerade taxan på avlastning/växelvård, dagvård och korttid inom äldreomsorgen för 2012.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna korrigerad fotvårdstaxa för Skagerns vård- och hälsoenhet enligt **bilaga**.

Äldreomsorgsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Reviderat förslag till taxa för avgifter inom äldre- och handikappsomsorg för 2012 överlämnas till äldreomsorgsutskottet.

När taxan fastslogs i december fanns en notis om att den kunde komma att revideras ytterligare med anledning av den livsmedelskostnad som fastställs av konsumentverket och som ingår i minimibeloppet. Denna korrigering är nu gjord och påverkar taxorna för avlastning/växelvård, dagvård och korttid.

Framräknade belopp är beräknade utifrån basbeloppet 2012.

Förslaget som lämnades till fullmäktige för beslut om ny fotvårdstaxa för 2012 för Skagerns vård- och hälsoenhet följde inte avtalet. En korrigering av höjningen har därför gjorts från det tidigare förslaget på 360 kr till nytt förslag 298 kr. Avtalet är uppsagt från kommunens sida för omförhandling inför 2013. Skälet är att taxorna bör ligga på samma prisnivå för båda beställarna där tjänsterna utförs av fotvården i Gullspångs kommun

Handlingar

Förslag till avgifter 2012, 2012-03-28

Tjänstutlåtande Taxa för avgifter inom äldre- och handikappsomsorg, Eva Thimfors, 2012-03-28

Äldreomsorgsutskottet § 24/12

Kopia

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BOM

PKB



2012-03-28

Bilaga ks 589/12

FÖRSLAG TILL AVGIFTER 2012

Avgifter som ingår i maxtaxan	2011	2012
Hemsjukvård	500:-/månad	500:-/månad
Trygghetslarm, bistånd tv.	313:-/månad	313:-/månad
Telefonkontakt	313:-/månad	313:-/månad
Hemtjänst/omvårdnadsavgift	1 712:-/månad	1 760:-/månad
Timtaxa hemtjänst	300:-/timma	300:-/timma
Avgifter som inte ingår i maxtaxan		
Hyra av mikrovågsugn	52:-/månad	52:-/månad
Brandlarm kopplat till trygghetslarm	52:-/månad	52:-/månad
Dagvård, kost och resa	100:-/dag	105:-/dag
Matlåda	50:-/portion	50:-/portion
Lunch (matsalen Amnegården)	55:-/portion	60:-/portion
Matavgift heldygnsoomsorg	108:-/dygn	108:-/dygn
Matavgift avlastning/växelvård	108:-/dygn	108:-/dygn
Matavgift korttid	108:-/dygn	108:-/dygn
Omvårdnadsavgift avlastning/växelvård	57:-/dygn	59:-/dygn
Omvårdnadsavgift dagvård	57:-/dygn	59:-/dygn
Omvårdnadsavgift korttid	57:-/dygn	59:-/dygn
Fotvård över 67 år remisspatienter	300:-/behandling	360:-/behandling (PV) 298:-/behandling (Skagern)
	(patient betalar 50 kr/behandling)	
Fotvård övriga	400:-/behandling	

CG PNB BM



Kommunstyrelsen

2012-04-12

26 (41)

Ks § 90

612

2012/59

Ansökan från Plusgymnasiet AB

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Skövde kommuns beslut i ärendet: Att ansökan avslås på grund av att platser i dessa utbildningar redan erbjuds i kommunal regi samt att Gymnasium Skaraborg i dagsläget har ett överskott av gymnasieplatser

Barn- och utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Plusgymnasiet AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Skövde kommun från och med läsåret 2013/14. Gullspångs kommun bereds tillfälle att yttra sig över ansökan senast den 27 april 2012.

Handlingar

Kommunremiss; Att yttra sig till Skolinspektionen om fristående gymnasieskolor. Diarienummer 2012:761
Barn- och utbildningsutskottet § 20/12

Kopia
Skolinspektionen

Justeraandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

27 (41)

Ks § 91

612

2012/117

Ansökan från Praktiska Sverige AB

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Falköpings kommuns beslut i ärendet: Att ansökan avslås på grund av att platser i dessa utbildningar redan erbjuds i kommunal regi samt att Gymnasium Skaraborg i dagsläget har ett överskott av gymnasieplatser

Barn- och utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Praktiska Sverige AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Falköpings kommun från och med läsåret 2013/14. Gullspångs kommun bereds tillfälle att yttra sig över ansökan senast den 27 april 2012. Barn- och utbildningsutskottet betonar att det redan idag finns ett överskott av antalet gymnasieplatser.

Handlingar

Kommunremiss; Att yttra sig till Skolinspektionen om fristående gymnasieskolor. Diarienummer 32-2012:513
Barn- och utbildningsutskottet § 19/12

Kopia
Skolinspektionen

Justerandes sign

CG

BM

PH

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

28 (41)

Ks § 92

789

2012/58

Feriearbete 2012

BESLUT

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att påbörja arbetet med att genomföra feriearbete 2012.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt Lärcentrum/AMÉ att genomföra feriearbete sommaren 2012.

Kommunfullmäktige beslutar att 275 tkr tas ur kommunfullmäktige till förfogande för täcka kostnaden för feriearbete.

Reservation

Björn Thodenius (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Monica Högberg (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling i kommunstyrelsen

Yrkande

Björn Thodenius (M): Hela satsningen ska gå till ersättning till ungdomarna och kostnaden för handledare ska tas ur ordinarie verksamhetsbudget.

Per-Arne Brandberg (S) och Jan Hassel (S): Enligt allmänna utskottets förslag.

Ordförande Carina Gullberg (S) ställer allmänna utskottets förslag och Björn Thodenius (M) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Bakgrund:

Lärcentrum/AMÉ har under de senaste åren arrangerat feriearbeten och det är en mycket uppskattad aktivitet.

Sommaren 2011 arrangerades feriearbete under två perioder och 85 ungdomar fick arbeta under tre veckor. Det kom in 106 ansökningar, 12 stycken tackade nej till erbjuden plats. Av de 94 ansökningar som var kvar var det 85 stycken som fick feriepraktik, det var endast 9 ungdomar som inte fick någon feriepraktik av alla ansökningar.

Justeraandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BA

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

29 (41)

Syfte

Att genom feriepraktik få en inblick i arbetslivet samtidigt som ungdomarna får en inkomst. Feriepraktiken innebär också att ungdomarna får kontakt med eventuella arbetsgivare som kan komma att behöva framtida arbetskraft.

Genomförande

För sommaren 2012 planeras att genomföra kommunalt feriearbete för 35 ungdomar i två omgångar om vardera tre veckor men en timlön på 45:-/tim + PO-avgift. Vi hoppas även i år att kunna erbjuda ferieplatser till andra aktörer/arbetsgivare, vilka får ta löne-kostnaden för dessa ungdomar (exkl PO-avgift).

Kostnad

45:-/tim x 6 tim/dag x 15 dagar x 35 deltagare	143 tkr
PO-pålägg 15,49%	22 tkr
T-shirts, skyddskläder m.m.	15 tkr
Handledarlöner inklusive PO-kostnader	70 tkr
PO-kostnader för "externa" feriearbetare	10 tkr
Annons, ansökningsblankett, utskick etc	15 tkr
Totalt	275 tkr

Deltagare

Elever från grundskolans åk 9 till gymnasieskolans åk 2 (födda -94, -95, -96).
Ungdomarna ska vara mantalsskrivna i Gullspångs kommun.
Skriftlig ansökan senast 20 maj 2012.

Information:

Annons i Mariestadstidningen samt på kommunens hemsida, information via skolan/SYV.

Ansökningsblankett ska finnas på:

- Kommunens hemsida
- Biblioteket
- Kommunkontoret i Hova
- Lärcentrum, Gallernäset
- Arbetsmarknadsenheten, Otterbäcksgården

Fördelning av ferieplatser:

1. Äldsta gruppen -94 som ej tidigare haft kommunal ferieplats
2. Näst äldsta gruppen -95 som ej tidigare haft kommunal ferieplats
3. Lotning oberoende av ålder eller tidigare ferieplats

Perioder:

V 26 – V 28 25 juni – 13 juli 2012

V 30 – V 32 23 juli – 10 augusti 2012

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BM

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

30 (41)

Kopia
Monica Högberg
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

BA

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

31 (41)

Ks § 93

840

2012/57

Framtidens turism i Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att;

1. Gullspångs kommun ställer sig positiva till utredningen och godkänner det förslag till fortsatt arbete som redovisas.
2. Projekttiden bestäms till år 2012, 2013 och 2014.
3. Gullspångs kommun godkänner förslag till projektbudget för år 2012 inkl kostnader, finansiering och kostnadsfördelning. Kostnaderna för år 2013 och 2014 kommer att bestämmas under 2012.
4. De långsiktiga ekonomiska förutsättningarna inklusive kostnadsfördelning och organisationsform utreds inom ramen för det fortsatta arbetet.
5. Kommunchefen får i uppdrag att utreda var kostnaden ska tas.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Kommunchef i Töreboda, Tommy Sandberg, och Lotta Samuelsson, turistchef i Mariestadskommun har lämnat utredningen "Framtidens turism i Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg" till kommunerna för beslut.

I ett arbetsmaterial, daterad 2011-04-12, och betitlat "Kanallandskapet mellan sjöarna" beskriver en arbetsgrupp höga ambitioner i syfte att "skapa en kraftfull nysatsning på turismnäringen i de fyra kommunerna". För ett högre utbyte av satsningarna på besöksnäringen som en tillväxtmotor i kommunerna förutsätts att dessa utvecklar sina handlingsplaner utifrån en gemensam vision och målbild, vägleda av såväl nationella som regionala och lokala strategier. En förutsättning för detta är att erforderliga resurser samordnas och att styrning och roller beskrivs utifrån vad som bedöms som mest effektivt för "delregionen MTGK" i sin helhet.

Kopia
Mariestads kommun
Töreboda kommun
Karlsborgs kommun
Torbjörn Johnson

Justerares sign

CG

BA

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

32 (41)

Lotta Samuelsson
Tommy Sandberg
Ekonomikontoret

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

33 (41)

Ks § 94

872

2012/13

Projekt Guldspån i Gullspång

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiva till idén Guldspån med följande tillägg:

- Något ekonomiskt bidrag kommer dock inte att ges. Ansökan kan göras hos Leader Norra Skaraborg.
- Tillstånd att använda kommunens vapen kommer inte att ges. Vapnet får bara användas där kommunen är delägare i projektet.
- Om kartor ska säljas i Informationscenter i Gullspång måste avtal tecknas med kommunen. Beträffande Turistbyrån i Hova får kontakt tas med föreningen Hova Riddarvecka.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Martin Stenberg, ordförande Medeltidsgruppen, har inkommit med projekt Guldspån i Gullspång. Projektet går för närvarande ut på att besökare köper en karta där sevärdheterna är utmärkta. Varje punkt har sin GPS-koordinat. På varje plats händer något, en upplevelse genom ord, bild, modern teknik (i smartphone) eller gestaltning på platsen. Besökaren har möjlighet att göra en slags tidresa i Sveriges historia från istidens slut fram till våra dagar. På samma gång får man en god inblick i kommunens natur- och historiska värden. De vill att kommunen bidrar till projektet, dels med ett samarbete, med kommunvapen etc., till presentationerna, dels med en del av den totala budgeten, ca 5 % för närvarande omkring 40 000 kronor per år till och med 2015.

Kopia

Martin Stenberg

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BM

PAS



Kommunstyrelsen

2012-04-12

34 (41)

Ks § 95

225

2012/61

Verksamhetsberättelse energi- och klimatrådgivningen 2011

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelsen för energi- och klimatrådgivningen 2011.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

En verksamhetsberättelse för energi- och klimatrådgivningen 2011 finns upprättad. Det statliga stödet ligger kvar på 280 000 kronor per kommun och år. Beslut finns nu om att stödet kommer att finnas kvar fram till 31 december 2014. Nytt år att kommunerna både måste söka och redovisa stödet separat även om det finns ett samarbete mellan kommunerna.

Handlingar

Verksamhetsberättelse energi- och klimatrådgivningen 2011
Allmänna utskottet § 69/12

Kopia

Peter van der Tol

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

35 (41)

Ks § 96

003

2011/54

Reglemente för lönenämnden. Ändring av § 5 och § 14 i det nuvarande reglementet

BESLUT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om ändringar i reglementet för den gemensamma lönenämnden. Ändringarna avser § 5 och § 14 i reglementet att gälla från och med den 1 juni 2012, bilaga.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Ärendet har behandlats vid Lönenämndens möten 28 november 2011, och 23 januari 2012, reglemente för lönenämnden, ändring av § 5 och § 14. Ändringarna är ett förtydligande av vad som gäller för ersättarnas tjänstgöring enligt § 5 och en ändring av § 14 som en följd av att fyra kommuner ingår i den gemensamma lönenämnden.

Lönechefen har fått i uppdrag att utreda en ändring av § 5 och § 14 i reglementet för lönenämnden. Här nedan framgår den nuvarande lydelsen av respektive paragraf. Den text som är markerad med fet text tas bort - detta gäller för § 5 eller ändras - detta gäller för § 14. Därefter redovisas paragraferna med de ändringar som föreslås. Ändringen i § 14 anges med kursiv stil.

Lönenämndens beslut lyder enligt följande:

"Lönenämnden beslutar att anta de redovisade ändringarna i § 5 och § 14 i reglementet för lönenämnden. För § 5 har texten som är markerad med fet text tagits bort i förslaget till ändring. Ändringarna skall beslutas i respektive kommun. Lönenämnden beslutar att ändringarna i reglementet skall vara genomförda för respektive kommun senast 1 juni 2012."

Nuvarande lydelse av § 5 och § 14.

5 § - Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte har valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda turordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde före annan ersättare oberoende av turordningen. En ledamot eller ersättare som har avbrutit tjänstgöringen på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. **En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra endast om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.**

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig på ett sammanträde även när de inte tjänstgör.

14 § - Beslutsmässighet

För att vara beslutsmässig ska minst två ledamöter vara närvarande och tjänstgöra vid nämndens sammanträde.

Ändringsförslag och de beslutade ändringarna av § 5 och § 14 enligt lönenämndens protokoll.

5 § - Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte har valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda turordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde före annan ersättare oberoende av turordningen. En ledamot eller ersättare som har avbrutit tjänstgöringen på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. Ersättare har rätt att närvara och yttra sig på ett sammanträde även när de inte tjänstgör.

14 § - Beslutsmässighet

För att vara beslutsmässig ska minst tre ledamöter vara närvarande och tjänstgöra vid nämndens sammanträde.

Handlingar

Arvo Niiholm tjänsteutlåtande 2012-03-08
Allmänna utskottet § 70/12

Kopia
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BA

PAB



2012-01-23

REGLEMENTE

NÄMNDEN FÖR LÖNEADMINISTRATION (Gemensam nämnd)

1 § - Uppgifter

Den gemensamma nämnden ska ansvara för de löneadministrativa arbetsuppgifterna i Mariestads, Töreboda, Gullspång och Karlsborgs kommuner. Nämnden ska även ansvara för andra näraliggande PA-uppgifter enligt den överenskommelse mellan kommunerna, som ligger till grund för detta reglemente.

2 § - Värdkommun

Gullspångs kommun är värdkommun för den gemensamma nämnden.

3 § - Sammanträden

Den gemensamma nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Gullspångs kommun om inte nämnden själv bestämmer något annat.

4 § - Sammansättning

Nämnden består av fyra ledamöter och fyra ersättare. Varje kommun väljer en ledamot och en ersättare. Gullspångs kommun är den kommun som i egenskap av värdkommun formellt ska välja ordförande och vice ordförande i nämnden. För den första mandatperioden ska ledamoten från Gullspångs kommun vara ordförande. Vice ordförande nomineras av någon av de andra kommunerna. Därefter ska ordförandeskapet och viceordförandeskapet, cirkulera mellan de olika kommunernas företrädare i nämnden.

5 § - Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte har valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda turordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde före annan ersättare oberoende av turordningen. En ledamot eller ersättare som har avbrutit tjänstgöringen på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. Ersättare har rätt att närvara och yttra sig på ett sammanträde även när de inte tjänstgör.

CG

CG BM PÅO

6 § - Hinder att delta i sammanträde

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska själv kalla ersättare. Den ersättare kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. Om ledamoten inte kan kalla ersättare ska ledamoten anmäla detta till kommunledningsförvaltningen i Gullspång som i så fall ska kalla ersättare.

7 § - Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantag får kallelse ske på annat sätt. Om ordföranden inte kan kalla till sammanträde ska den uppgiften fullgöras av den ledamot som är ersättare för ordföranden enligt åttonde paragrafen.

8 § - Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska den ledamot som har tjänstgjort längst tid i nämnden fullgöra ordförandens uppgifter. Om flera ledamöter har tjänstgjort lika lång tid ska den till åldern äldste ledamoten fullgöra uppgifterna.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

9 § - Justering och anslag av protokoll

Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot senast inom fjorton dagar från sammanträdesdagen. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska då redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens protokoll ska anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla. Kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun ska kontrollera när nämndens protokoll har anslagits på de olika anslagstavlor.

10 § - Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas in till kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

CG

CG BM PAB

11 § - Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

12 § - Hur handlingar undertecknas (firmateckning)

Avtal och andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne av vice ordföranden och kontrasigneras av någon anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

13 § - Beredning

De ärenden som ska avgöras av den gemensamma nämnden ska beredas av kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun.

14 § - Beslutsmässighet

För att vara beslutsmässig ska minst tre ledamöter vara närvarande och tjänstgöra vid nämndens sammanträde.

CH CG BR PAIB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

37 (41)

Ks § 97

140

2010/257

Överklagan av digitala informationsskyltar

BESLUT

1. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att överklaga förvaltningsrättens beslut i mål nr 6564-11 E till Kammarrätten i Jönköping.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att förbereda eventuellt nytt upphandlingsunderlag.
3. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att inleda diskussion med företagareföreningen om alternativa lösningar.

Ärendet

Förvaltningsrätten i Jönköping har beslutat att Gullspångs kommuns upphandling av digitala infartsskyltar ska göras om.

Förvaltningsrätten har funnit att förändringen av referenskravet sammantaget med de justeringar som i övrigt förekommit genom den av Christer Norrwall reviderade kravspecifikationen, inneburit en konkurrensfördel för det av Christer Norrwall företrädde bolaget och att likabehandlingsprincipen därigenom åsidosatts på sådant sätt att detta strider mot LOU.

Skäl för överklagande:

1. Christer Norrwall företräder ej bolaget vilket framgår av dom i mål nr 15079-10 E från förvaltningsrätten i Malmö. Det här ärendet är nästan identiskt med kommunens ärende.

Förvaltningsrätten i Malmö har gjort bedömningen, även om konsulten haft anknytning till vinnande anbudsgivaren, så har inte detta medfört någon otillbörlig fördel i i upphandlingen för den vinnande anbudsgivaren eller konsulten. Bolaget, Focus Neon AB, har anfört att den kravspecifikation som ligger till grund för upphandlingen till största delen är författad av konsulten för att passa en specifik icke standardprodukt från hans huvudman.

2. Domslutet från förvaltningsrätten i Jönköping är motstridigt i sitt resonemang då rätten, å ena sidan kommer fram till att förfarandet vid upphandlingen inte är felaktigt på så sätt att Focus Neon AB inom skälig tid kunnat lämna ett konkurrenskraftigt anbud som tagits upp till slutlig bedömning, å andra sidan kommer fram till att den reviderade kravspecifikationen inneburit en konkurrensfördel för det av Christer Norrwall företrädde bolaget där rätten tidigare i samma stycke anger att det förekommer andra tillverkar som kunnat leverera likvärdiga produkter.

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

38 (41)

Noteras bör; anledningen till att kravspecifikationen ändrats är att de skyltar som kommunen avser att köpa in, måste ha en mycket hög kvalitet både i ljus och bild, att skyltarna tål olika typer av väderlek samt att driftsäkerheten är väldigt god. Detta är viktiga krav som måste uppfyllas då kommunen har för avsikt att bland annat sälja annonsplatser på skyltarna.

Med anledning av de skäl som redovisas ovan så är det angeläget att ärendet prövas av högre instans.

Handlingar

Roland Annerquist, tjänsteutlåtande 2012-04-12

Kopia

Roland Annerquist

Justerandes sign

CG

Utdragsbesyrkande

BA

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

39 (41)

Ks § 98

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen delges delegationsbeslut bifogad i kallelsen samt för IFO/LSS utskottet 2012-03-20-2012-04-05 och för äldreomsorgen 2012-02-01-2012-03-31.

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2012-04-12

40 (41)

Ks § 99

Delgivningar

Följande delgivningar delges kommunstyrelsen:

- a. Kallelse till årsmöte för Vänerens vattenvårdsförbund/vattenråd den 28 mars 2012
- b. Arbetsförmedlingen – informations- och prognosbrev gällande mottagningsbehovet av nyanlända.
- c. Länsstyrelsen – Bidrag till färdigställande av tak på lerstensmagasin på Gudhammars egendom på fastigheten Gudhammar 2:11.
- d. Årlig uppföljning av kommunernas krisberedskap enligt lag (2006:544) om kommuner och landstings uppgifter inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) och "Kommunöverenskommelsen".
- e. Polisansökan inbrott arbetsmarknadsenheten.
- f. Miljö- och byggnadsförvaltningen – Begäran om grannyttrande för återuppbyggnad av industribyggnad på fastigheten Otterbäcken 6:2, Gullspångs kommun.
- g. Försvarsmakten yttrande – avseende bygglov 3 vindkraftverk på fastigheten Underback 1:23, Töreboda kommun.
- h. Förordnande av borgerlig vigsselförrättare.
- i. Miljö- och byggnadsnämnden – beslut om debitering av kommunbidrag från Gullspångs kommun till Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet år 2012.
- j. Miljö- och byggnadsnämnden § 32/12 verksamhetsuppföljning.
- k. Tekniska nämnden § 37/12 information – Nytt höjdsystem i Töreboda och Gullspångs kommuner.
- l. Tekniska nämndens arbetsutskott protokoll 120214.
- m. Tekniska nämnden protokoll 120228.
- n. Nämnden för ekonomiadministration protokoll 120309.
- o. Rapport: "Bioenergi från primärproduktion till kund"

Justerandes sign

CG

Utdragsbestyrkande

BAH

PAB



Kommunstyrelsen

2012-04-12

41 (41)

Ks § 100

Meddelanden

Följande meddelanden delges kommunstyrelsen:

- a. Västtrafik AB årsredovisning 2011.
 - b. Kallelse till årsmöte med Skaraborgs läns folkrörelsearkiv den 19 april 2012 Vadsbo museum Mariestad.
 - c. Länsstyrelsen i V:ä Götalands län tidningen Länsfokus.
-

Justerandes sign

CG

BM

PAB

Utdragsbestyrkande