



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 0

Beslutande organ

Avfallsnämnden

Plats och tid

Bångahagens avfallsanläggning, kl. 14.00 – 15.40

Beslutande

Sven-Inge Eriksson	(KD)	ordförande
Jan Hassel	(S)	vice ordförande
Gunnar Bohlin	(M)	ledamot

Övriga deltagande

Annika Kjellkvist	avfallschef
Peter Wallström	driftchef
Elisabeth Westberg	ekonom
Ewa Sallova	sekreterare

Utses att justera

Jan Hassel

Justeringens plats och tid

Verksamhet teknik senast 24 april 2015

Sekreterare

.....
Ewa Sallova

Paragrafer 14 - 26

Ordförande

.....
Sven-Inge Eriksson

Justerande

.....
Jan Hassel



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 1

Avfallsnämnden

An § 14

Godkännande av dagordning

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 2

Avfallsnämnden

An § 15

AN 2014/79

Uppföljning av avfallsnämndens mål 2015 efter prognos 1

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner uppföljning av mål 2015 efter prognos 1 för avfallsnämndens verksamheter.

Bakgrund

Avfallsnämnden ska vid varje prognostillfälle redovisa en bedömning av om beslutade mål kommer att uppnås.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ” Uppföljning av avfallsnämndens mål 2015 efter prognos 1”

Dokumentet - Uppföljning av avfallsnämndens mål 2015 efter prognos 1.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Mariestad

Kvalitetschef Maria Torp



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 3

Avfallsnämnden

An § 16

AN 2015/17

Uppföljning prognos 1 2015 för avfallsnämndens verksamheter i Mariestad

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner driftprognosen för avfallsnämndens verksamheter i Mariestads kommun.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Avfallsavdelningen har upprättat prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens drift- och investerings budget i Mariestads kommun.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ” Prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens verksamheter i Mariestad”.

Prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens drifts- och investeringsbudget i Mariestads kommun.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Mariestad

Ekonomienheten Mariestad

Ekonom Elisabeth Westberg



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 4

Avfallsnämnden

An § 17

AN 2015/16

Uppföljning prognos 1 2015 för avfallsnämndens verksamheter i Gullspång

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner drift – och investeringsprognos för avfallsnämndens verksamheter i Gullspångs kommun.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för allmänna utskottet.

Avfallsavdelningen har upprättat prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens drift- och investerings budget i Gullspångs kommun.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ” Prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens verksamheter i Gullspång”.

Prognos 1 år 2015 för avfallsnämndens drift- och investeringsbudget i Gullspångs kommun.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Gullspång

Ekonomienheten Gullspång

Ekonom Cathrin Hurtig Andersson



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 5

Avfallsnämnden

An § 18

AN 2015/18

Förslag till investeringsbudget och fondutveckling för avfallsverksamheten år 2016-2018 i Mariestad

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner förslag till investeringsbudget för år 2016-2018 för avfallsnämndens verksamheter i Mariestads kommun.

Avfallsnämnden godkänner redovisning av fondutvecklingen år 2016-2018

Bakgrund

Avfallsnämnden ska redovisa ett förslag till investeringsbudget för år 2016-2018 samt fondutveckling för verksamheten i Mariestads kommun. I investeringsbudgeten är de av KS föreslagna investeringsbeloppen, för deponins sluttäckning om 1 000 tkr om året borttagna. Avdelningen anser att fonden kan tas i anspråk för dessa åtgärder då den finns till förfogande. Att upparbeta kapitalkostnader för verksamheten anses inte vara motiverat.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ”Förslag till investeringsbudget och fondutveckling för avfallsverksamheten år 2016-2018 Mariestad”.

Förslag till investeringsbudget för avfallsnämndens verksamheter i Mariestads kommun.

Redovisning av fondernas utveckling.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Mariestad

Ekonomienheten Mariestad

Ekonom Elisabeth Westberg



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 6

Avfallsnämnden

An § 19

An 2015/19

Förslag till ramanalys för avfallverksamheten år 2016-2018 i Gullspång

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner redovisning av ramanalysen för år 2016-2018 i Gullspångs kommun.

Bakgrund

Avfallsnämnden ska redovisa ett förslag till ramanalys för verksamheten i Gullspångs kommun. Deponifonden kommer att tas i anspråk under de tre följande åren då arbetet slut-täckningen pågår. Avfallsnämndens övriga verksamheter bedrivs med 0 kr i budget ram.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivesle upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ” Förslag till ramanalys för avfallverksamheten år 2016-2018 Gullspång”.

Ramanalys för avfallverksamheten år 2016-2018 Gullspång.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Gullspång

Ekonomienheten Gullspång

Ekonom Cathrin Hurtig Andersson



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 7

Avfallsnämnden

An § 20

AN 2015/20

I anspråktagande av fonderade medel för sluttäkningsarbete på Odenslunds deponi år 2016

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden föreslår kommunfullmäktige i Gullspångs kommun att godkänna att 1 900 tkr av verksamhetens fonderade medel tas i anspråk år 2016 till deponins sluttäkningsarbete.

Bakgrund

Odenslunds deponi ska sluttäckas enligt beslut från Länsstyrelsen. En ny avslutningsplan är beslutad av Länsstyrelsen våren 2014 och därmed kan arbetet startas upp. Föreslagen summa om 1 900 tkr har begärts utifrån att arbete pågår under år 2016 då trafikverket påbörjar ombyggnaden av E20 år 2016 och verksamheten får tillgång till sluttäckningsmassor.

Avfallsavdelningen lämnar under våren förslag till Gullspångs kommun för budget år 2016 gällande kostnader om 1 900 tkr för deponins sluttäckning utöver den budgetram om 444 tkr till driften som årligen anslås av kommunen.

Enligt beslut från Länsstyrelsen ska sluttäckningen vara klar 2019-12-31. Verksamheten kan därmed tillgodogöra sig massor från vägbygget av nya E20 vid Hova.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ”I anspråktagande av fonderade medel för sluttäkningsarbete på Odenslunds deponi”.

*Expedieras till:
Kommunfullmäktige i Gullspång
Ekonomienheten Gullspång*



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 8

Avfallsnämnden

An § 21

AN 2015/14

Förslag till mål för avfallsverksamheten år 2016

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden godkänner förslag nr 1 som mål 2016 för avfallsnämnden.

Bakgrund

Avfallsnämnden ska inför varje budgetår utse ett övergripande nämndsmål. Avfallsnämndens ordförande har tillsammans med avdelningschefen tagit fram förslag till mål nytt nämndsmål inför år 2016.

Målen tas fram utifrån Mariestads kommuns styrmodell och är granskade och redigerade av kvalitetskontrollgruppen; kvalitetschef, economicontroller och kvalitetsutvecklare.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist och avfallsnämndens ordförande Sven-Inge Eriksson ” Förslag till mål för avfallsverksamheten år 2016”.

Förslag till nämndsmål för 2016.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen Mariestad

Kvalitetschef Maria Torp



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 9

Avfallsnämnden

An § 22

AN 2014/330

Komplettering till antagen slamtaxa

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar följande komplettering i taxetabellen till redan antagen slamtaxa.

- Taxan regleras årsvis mot Avfall Sveriges Avfalls index, A 12:3 MD med oktober månads index, basmånad oktober 2014.

Bakgrund

Ny taxa förtömning av enskilda avlopp i Mariestad och Gullspångs kommuner har antagits av respektive kommunfullmäktige. I taxetabellen i förslag till beslut saknas uppgiften om att det i taxan ingår en reglering mot index. Detta ska kompletteras och läggas till i beslutet.

Tömning av enskilda avlopp upphandlades under år 2014 av avfallsavdelningen. I förfrågningsunderlaget för upphandling av tjänsten ingår en indexreglering av tömningspriset med hänvisning till Avfall Sveriges Avfallsindex, A 12:3MD med bas- månad oktober 2014. Denna indexreglering är också inskriven i avtalet med den vinnande entreprenören.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ” Komplettering till antagen slamtaxa”.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige Mariestad

Kommunfullmäktige Gullspång



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 10

Avfallsnämnden

An § 23

AN 2015/21

Förslag till tjänstegarantier inom avfallsavdelningen/verksamhet teknik

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden antar tjänstegarantin enligt upprättat förslag och överlämnar den därefter till kommunstyrelsen i Mariestad.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestad beslutade den 16 jun i 2014 (KF § 131) att inför tjänstegarantier i Mariestads kommun. Fullmäktige gav vid samma tillfälle kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag till tjänstegarantier ”inom för kommuninvånarna strategiskt utvalda verksamhetsområden”. Samtliga sektorer i kommunen ska upprätta förslag till tjänstegarantier som ska beslutas i respektive nämnd och därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist ”Förslag till tjänstegarantier inom avfallsavdelningen/verksamhet teknik”.

Tjänstegaranti – Byte av sopkärl

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen Mariestad*



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 11

Avfallsnämnden

An § 24

AN 2015/22

Förutsättningar för inpasseringssystem på Bångahagen

Avfallsnämndens beslut

Avfallsnämnden har tagit del av informationen gällande förutsättningar för inpasseringssystem på Bångahagen och uppmanar avfallschefen att istället göra de föreslagna åtgärderna i nuvarande förhållande:

- att ta upp en diskussion med Avfall Östra Skaraborg om att justera Mariestads kostnader genom ett ekonomiskt avtal samt anpassade öppettider på återvinningscentralen i Töreboda.
- att verksamheten utövar större kontroll på plats och debiterar obehöriga
- att ha mer informationsinsatser på Bångahagen och i media om anläggningens betalningsregler.

Bakgrund

Vid nämndens studiebesök i Alingsås hösten 2014 visades nämndens ledamöter runt på återvinningscentralen där en vägbom nyligen hade installerats. Ordförande i avfallsnämnden ville ta reda på förutsättningarna för en vägbom på Bångahagen, 2014-11-11 gav avfallsnämnden avdelningschefen uppdraget att utreda detta.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad avfallschef Annika Kjellkvist ”Förutsättningar för inpasseringssystem på Bångahagen”.

Expedieras till:

Avfallschef Annika Kjellkvist



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 12

Avfallsnämnden

An § 25

Information – taggning av kärl samt förnyelse av fordon

Taggning av kärl

Nämnden informerades 2014-02-17 om installation av fordonsdatorer i sopbilarna. Nu går arbetet med rutter och registrering in i nästa fas där varje sopkärl förses med en tag för registrering av utförd tömning. Arbetet startar i Gullspång där behovet av rutternas i fordonsdatorn är som störst för våra vikarier.

Förnyelse av fordon

Avfallsavdelningen står inför avslutad leasing för personbil under våren 2015 och kommer att leasa ett nytt fordon.

Verksamheten kan nu se att arbetet med att tagga kärLEN kräver tillgång till eget fordon under en period av ca 2 år och kommer därför att leasa en servicebil modell VW Crafter med bakgavellyft till Mariestads kommun så att nuvarande servicebil kan tas i anspråk för uppdraget fr.o.m. hösten 2015. Den äldre servicebilen används då alternerande i Mariestad och Gullspång vart efter arbetet med taggning av kärLEN går framåt.



MARIESTAD GULLSPÅNG

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-04-14

Sida 13

Avfallsnämnden

An § 26

Aktuell information

Kommunalförbund för renhållningsverksamheten

Ordförande och avfallschefen informerar från mötet i Lundsbrunn den 9 april gällande kommunalförbund för avfallsverksamheten. Då flertalet av kommunerna beslutat att inte arbeta vidare med bildande av ett kommunalförbund, beslutades att vid nästkommande möte den 13 maj återrapportera om eller hur eventuellt samarbete ska fortlöpa.



MARIESTAD GULLSPÅNG

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Avfallsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-04-14		
Anslagsdatum	2015-04-22	Anslag tas ner	2015-05-14
Förvaringsplats för protokollet	Verksamhet teknik		
Underskrift Ewa Sallova		
