



Datum: 2014-05-08 kl 13:00

Plats: Nämndrummet, Hova

Ordförande
Carina Gullberg

Sekreterare
Britt-Marie Nilsson

Vid ordinarie ledamots förhinder kontaktas i första hand personlig ersättare. Vid dennes förhinder kontaktas sekreteraren via växel 0506-36 000 eller e-post info@gullspang.se

FÖREDRAGNINGSLISTA

	Ärende	Ärendenummer
§ 1	Val av justerare	
§ 2	Anmälan om eventuellt jäv	
§ 3	Godkännande av dagordning	
§ 4	Information - Uppföljning av Gullspångs kommuns krisberedskapsarbete Föredragande: Johan Walfridson	KS 2013/582
§ 5	Sekretess Föredragande: Eva Thimfors	KS 2014/215
§ 6	Information - Nyckelfria lås till hemvården i Gullspång och Hova Föredragande: Eva Thimfors	KS 2013/478
§ 7	Namnbyte för Kommunala Pensionärs- och Handikappsrådet (KPHR) Föredragande: Eva Thimfors	KS 2013/566
§ 8	Patientsäkerhetsberättelse 2013 Föredragande: Annica Jonsson	KS 2014/150
§ 9	Övergripande mål för patientsäkerhet Föredragande: Annica Jonsson	KS 2014/77



- | | | |
|------|---|-------------|
| § 10 | Revidering av delegationsordning
Föredragande: Maria G Wirtanen | KS 2014/94 |
| § 11 | Remiss på riktlinjer för tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2014/107 |
| § 12 | Riktlinjer och nomineringsförfarande för kulturpris
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2014/169 |
| § 13 | Regelverk för frivilligarbetare inom barn- och utbildningsverksamheten i Gullspångs kommun
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2014/162 |
| § 14 | Remiss dnr 322-2014:667 Vänergymnasiet AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Mariestads kommun fr.o.m. läsåret 2015/2016
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2014/111 |
| § 15 | Höjda förseningsavgifter vid kommunens bibliotek
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2014/47 |
| § 16 | Motion-Inrättande av Ungdomsparlament i Gullspångs kommun
Föredragande: Yvonne Kjell | KS 2011/293 |
| § 17 | Motion-Gällande byggnation av framförallt seniorboende | KS 2013/415 |
| § 18 | Ytterligare förlängning av befintligt avtal mellan Gullspångs kommun och sociala företaget Kooperativet Laxen
Föredragande: Christina Leander, Bo-Evert Jonsson | KS 2013/473 |
| § 19 | Avtal mellan Gullspångs kommun och sociala företaget kooperativet Laxen
Föredragande: Christina Leander, Bo-Evert Johsson | KS 2013/473 |



§ 20	Reviderade föreningsbidragsbestämmelser för ungdoms- och handikappföreningar Föredragande: Bo-Evert Jonsson	KS 2014/220
§ 21	Avtal med SMK Gullspång Föredragande: Bo-Evert Jonsson	KS 2014/221
§ 22	Representationspolicy Föredragande: Sara Olsson	KS 2013/313
§ 23	Infartsskyltar Gullspång och Otterbäcken Föredragande: Anna Bjerndell, Lars Johansson	KS 2014/49
§ 24	Detaljplan för Fagersand 1:2 Gullspångs kommun Föredragande: Anna Bjerndell	KS 2012/39
§ 25	Ny översiktsplan för Degerfors kommun Föredragande: Anna Bjerndell	KS 2014/252
§ 26	Justering av bruksavgifterna i VA-taxan, Gullspångs kommun	KS 2014/256
§ 27	Remiss förslag till Kunskapscentrum för Vänerfrågor	KS 2014/133
§ 28	Remiss av regional handlingsplan för klimatanpassning - Västra Götalands län	KS 2014/217
§ 29	Biotopsrestaurering i Gullspångsälven - tillförsel av död, ved etapp 1	KS 2014/216
§ 30	Samordningsförbundet Norra Skaraborg - Årsredovisning 2013	KS 2014/99
§ 31	Val till personalutskott	KS 2010/234
§ 32	Val av ersättare till ledningsgruppen för "Kommuner i samverkan	KS 2014/166



om Vänerens vattenreglering”

§ 33	Redovisning av ordförandebeslut: Process att etablera koncept för ökad trygghet, service och delaktighet i hemmet genom digital teknik, eHälsa	KS 2014/191
§ 34	Redovisning av motioner under beredning	KS 2014/143
§ 35	Delegationsbeslut 2014	KS 2014/2
§ 36	Meddelanden/delgivningar 2014	KS 2014/1
§ 37	Delgivning: Räddningstjänsten Östra Skaraborg protokoll 2014	KS 2014/48



§ 1

Val av justerare



§ 2 Anmälan om eventuellt jäv



§ 3 Godkännande av dagordning



§ 4 Information - Uppföljning av Gullspångs kommuns krisberedskapsarbete

KS 2013/582

Föredragande: Johan Walfridson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig informerade.

Bakgrund

Gullspångs kommun hade den 6 februari 2014 besök av Länsstyrelsen, enheten för Skydd och säkerhet. Syftet med besöket var uppföljning av kommunens arbete enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Länsstyrelsens bedömning är att kommunen har god kunskap och förståelse för de uppgifter som regleras i lagen. Man hade synpunkter på hur kommunen använder den statliga ersättningen som utgår för uppgifter enligt LEH. Länsstyrelsen anser att kommunen använder ersättningen även till uppgifter som inte är förenliga med överenskommelsen om kommunernas krisberedskap.

Länsstyrelsens beslut

Den genomförda uppföljningen har gett tillräckligt underlag för att bedöma kommunens arbete enligt LEH. Länsstyrelsen beslutar att kommunen ska komplettera uppföljningen med det samarbetsavtal som håller på att tas fram för kommunerna Mariestad, Töreboda och Gullspång. När kommunen har redovisat ett samarbetsavtal där Länsstyrelsen synpunkter på användningen av den statliga ersättningen har tagits i beaktande kommer detta uppföljningsärende att avslutas.

Ett nytt samarbetsavtal mellan Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner är framtaget och på gång.

Bilagor

- Tjänsteskrivelse uppföljning av Gullspångs kommuns krisberedskapsarbete skriven av Johan Walfridson, Elisabeth Olsson.docx
- Beslut från Länsstyrelsen ang uppföljning av Gullspångs kommuns krisberedskapsarbet, dnr 456-41144-2013.pdf
- Länsstyrelsens anteckningar vid uppföljning av Gullspångs kommuns åtgärder inför och vid extraordinära händelser, torsdagen den 6 februari 2014, dnr 456-41144-2014.pdf
- Återkoppling på anteckningar från uppföljningsbesök enligt LEH i Gullspångs kommun 6 februari 2014.pdf



§ 5 Sekretess

KS 2014/215

Föredragande: Eva Thimfors



§ 6 Information - Nyckelfria lås till hemvården i Gullspång och Hova KS 2013/478

Föredragande: Eva Thimfors

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig informerade

Bakgrund

Våren 2013 bjöds tre leverantörer in från olika företag för att visa sina lösningar på nyckelfria lås. En arbetsgrupp bestående av socialchef, enhetschefer, om-vårdsnadspersonal och fackliga företrädare tittade på de olika lösningarna. Precis i samband med sommarsemestrarna hörde ett fjärde företag av sig och ville visa sin produkt. Det gjordes i samband med höststarten. Det visade sig då att kostnaderna överskrider gränsen för offentlig upphandling. Upphandlingen startade under vecka 43-44 2013.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-11-14 att förvaltningen fick i uppdrag att redovisa till kommunstyrelsen vem som vunnit upphandlingen av leverans av nyckelfria lås till Gullspångs kommun.

Ett avtal har skrivits mellan Gullspångs kommun och Almqvist & Brunskog AB (organisationsnummer 556586-4799) angående mekaniska nyckelgömmor.

Bilagor

- Tjänsteskrivelse nyckelfria lås till hemvården i Gullspång och Hova skriven av Eva Thimfors.docx
- DOC131126.pdf



§ 7 Namnbyte för Kommunala Pensionärs- och Handikappsrådet (KPHR)

KS 2013/566

Föredragande: Eva Thimfors

Förslag till beslut

Äldreomsorgsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna namnändringen på Kommunal Pensionärs- och Handikappsrådet till Kommunala Pensionärsrådet.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna reglementet för Kommunala pensionärsrådet.

Bakgrund

Sedan 2001 har Socialstyrelsen på regeringens uppdrag ett nationellt samordningsansvar för terminologin inom fackområdet vård och omsorg. När ett begrepp definieras är det viktigt med enhetliga principer. Syftet med en terminologiskt utformad definition är att underlätta en entydig kommunikation – samtliga ska veta vad som menas och att alla menar samma sak. Råder det olika uppfattning om ett begreppens innebörd är det nödvändigt att reda ut dem genom terminologiarbete, som utförs i samarbete mellan sakkunniga och terminolog.

Ett av motiven till att initiera ett terminologiarbete kring funktionshinder och funktionsnedsättning var den rådande begreppsförvirringen. De två begreppen har ibland använts synonymt och ibland med olika betydelser. Detta medförde en oklarhet över vad som åsyftades: personer med nedsatta funktionsförmågor eller personer som dessutom upplever hinder i vardagen.

Ytterligare motiv till förändringarna är att handikapp inte används lika mycket som förr. Alltfler använder begreppet funktionshinder för att beskriva samspelet mellan personer med funktionsnedsättning och barriärer i miljön.

Funktionsnedsättning definierades som nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. I kommentarfältet angavs: "En funktionsnedsättning uppstår till följd av en medfödd eller förvärvad skada. Sådana skador, tillstånd eller sjukdomar kan vara av bestående eller övergående natur. Med handikapp avses förlust eller begränsning av möjligheterna för en person med funktionsnedsättning att delta i samhällslivet på samma sätt som andra. Ett handikapp är inte en egenskap hos en individ utan beskriver förhållandet mellan individen och omgivningen". betraktas inte längre som en synonym till funktionsnedsättning utan betecknar ett eget begrepp. av funktionsnedsättning är oförändrad. tas bort som uppslagsterm och termen avråds som synonym till såväl funktionsnedsättning som funktionshinder.

Mot bakgrund av ovanstående har tidigare Kommunala pensionärs- och handikapprådet (KPHR) som förslag att ändra namn till endast Kommunala pensionärsrådet (KPR). Begreppet KPR är vedertaget i de flesta kommuner och med tanke på vad som står i första stycket är det en fördel att använda namn som de flesta berörda känner till.

I samband med att förslaget om namnförändring lyfts till politiskt beslut har även reglementet reviderats. Senaste revideringen gjordes 2008.



Bilagor

- KPHR § 14 förslag om namnbyte.pdf
- Protokollsutdrag.doc
- Tjänsteutlåtande angående namnändring och reglemente från KPHR till KPR, 2014-02-11, skriven av Eva Thimfors.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 8 Patientsäkerhetsberättelse 2013

KS 2014/150

Föredragande: Annica Jonsson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelsen.

Bakgrund

Övergripande mål och strategier är att varje patient ska känna sig trygg och säker i vården som utförs i kommunen. Likaså ska varje medarbetare kunna utföra sitt arbete under sådana förutsättningar att en säker vård kan ges. Ledningssystemet ska tydliggöra och synliggöra verksamhetens kvalitet och dess resultat för personal, patienter och övriga medborgare. Tydlighet bildar en säker grund och är en förutsättning för att identifiera förbättringsmöjligheter.

Strategier för att uppnå dessa mål är:

arbeta för att öka patientssäkerheten genom att utveckla hanteringen av avvikelser och inkomna klagomål och synpunkter
redovisa resultat av egenkontroller i hela verksamheten
resultaten av egenkontroller i verksamheten

Under 2013 informerades all personal på arbetsplatsträffar av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) om patientsäkerhet och ansvaret att skriva avvikelser som ett led i att öka patientsäkerheten och för att utveckla verksamheten. Verksamhetens patientsäkerhetskultur har ökat under året vilket vi kan se utifrån att antalet avvikelser kraftigt ökat inom de flesta områden.

Utredningen av avvikelser och uppföljning sker nu i den verksamhet där avvikelsen skett och en risk eller händelse mäts enligt matris i handboken "Risk och händelseanalys -handboken för patientsäkerhetsarbete" från Socialstyrelsen. Om allvarlighetsgraden är betydande eller katastrofal meddelas alltid MAS som också utreder avvikelsen och gör anmälan till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) enligt Lex Maria.

Utifrån avvikelser som inkommit under året har stora förbättringar skett inom:

- Läkemedelshanteringen
- Delegeringsprocessen
- Strukturen på teamträffarna

Under hösten gjordes också ett krafttag i verksamheten gällande det förebyggande arbetet. Riskbedömningar har skett utifrån fall, undernäring och trycksår hos samtliga patienter som bor i särskilt boende, har växelvårds- eller korttidsplats. Där risker framkom sattes åtgärder in. Många av de boende i ordinärt boende fick också en riskbedömning gjord med insatta åtgärder där risker visade sig.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande angående patientsäkerhetsberättelse 2014-02-27 skriven av Annica Jonsson och Eva Thimfors.docx
- Patientsäkerhetsberättelse 2013 Gullspång.docx
- Protokollsutdrag.doc



- Protokollsutdrag.doc



§ 9 Övergripande mål för patientsäkerhet

KS 2014/77

Föredragande: Annica Jonsson

Förslag till beslut

Äldreomsorgsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta följande övergripande mål för Gullspångs kommun.

Verksamheten ska minst uppnå de mål som ställs i de nationella kvalitetsregistren. Inom de områden där kommunens resultat försämrats mot tidigare mätningar bör målet vara att minst uppnå målen enligt tabell nedan.

Bakgrund

Patientsäkerhet

Kommunstyrelsen är ansvarig för patientsäkerhetsarbetet och ska fastställa mål och strategier för det systematiska patientsäkerhetsarbetet samt kontinuerligt och strukturerat följa upp och utvärdera målen.

I patientsäkerhetsberättelsen för 2013 ska förbättringsområden och mål för verksamheten 2014 dokumenteras. Under 2013 har resultatet procentuellt minskat i omvårdnaden gällande palliativa patienter som lindrats från smärta, illamående, ångest och rosslig andning utifrån det resultat som tagits ut från Palliativa registret över 2013.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande, 2014-01-28, angående mål för patientsäkerhet 2014, skriven av Annika Jonsson.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 10 Revidering av delegationsordning

KS 2014/94

Föredragande: Maria G Wirtanen

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget om delegationsordning inom Gullspångs kommun och att denna ersätter tidigare beslutade delegationsordningar för Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Delegering innebär att Kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att fatta beslut i vissa ärenden. Besluten som fattas av delegaten fattas på Kommunstyrelsens vägnar. Detta innebär att förtroendevalda avlastas rutinärenden och får mer tid till övergripande frågor samt att brådskande ärenden behandlas så skyndsamt som möjligt. Kommunstyrelsen kan när som helst återkalla delegationsuppdrag.

Kommunstyrelsen godkände den nuvarande delegationsordningen 2012-12-06 § 257/2012. En revidering har behövs göras för att anpassa delegationsordningen till lagtext. Det har även gjorts ändringar med tanke på Gullspångs kommuns organisation.

Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde, 2013-12-16, beslutat att inrätta ett personalutskott i Gullspångs kommun. Utskottet får med den nya delegationsordningen delegation på beslut Delegering innebär att Kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att fatta beslut i vissa ärenden. Besluten som fattas av delegaten fattas på Kommunstyrelsens vägnar. Detta innebär att förtroendevalda avlastas rutinärenden och får mer tid till övergripande frågor samt att brådskande ärenden behandlas så skyndsamt som möjligt. Kommunstyrelsen kan när som helst återkalla delegationsuppdrag.

Kommunstyrelsen godkände den nuvarande delegationsordningen 2012-12-06 § 257/2012. En revidering har behövs göras för att anpassa delegationsordningen till lagtext. Det har även gjorts ändringar med tanke på Gullspångs kommuns organisation. Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde, 2013-12-16, beslutat att inrätta ett personalutskott i Gullspångs kommun. Utskottet får med den nya delegationsordningen delegation på beslut i strategiska arbetsgivarfrågor d.v.s. personalpolitik, lönebildning och pensioner med undantag för vad som delegerats till annan att besluta om.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande, 2014-02-07, om delegationsordning, skiver av Maria G. Wirtanen och Sara Olsson.docx
- Förslag till ny delegationsordning med alla föreslagna ändringar i gult.docx
- Protokollsutdrag.doc
- Protokollsutdrag.doc
- Protokollsutdrag.doc
- Protokollsutdrag.doc



§ 11 Remiss på riktlinjer för tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst KS 2014/107

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn och utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom nedanstående yttrande som svar på de inkomna frågorna gällande riktlinjer för "tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst".

Gullspång är en liten kommun med begränsad tillgång till offentliga kulturinstitutioner. Det är viktigt att alla oavsett funktionshinder kan ha tillgång till de offentliga kulturinstitutioner som finns i regionen.

Gullspångs kommun tycker att riktlinjerna är relevanta och användbara men att de i vissa fall ställer stora krav på anpassning vilket kan generera stora kostnader för små kommuner med begränsade ekonomiska resurser.

Detta kan i sin tur resultera i att små kulturinstitutioner faller bort i och med att de inte kan bära kostnaden för anpassning för ökad tillgänglighet.

Regionens kulturinstitutioner bör ha nytta av en samordning inom området.

Ett ökat fokus på frågan om tillgänglighet ökar medvetenheten bland personal som arbetar i verksamheten. Detta bör i sin tur generera en bättre tillgänglighet för de besökande.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund har utsetts att vara remissinstans på förslag till riktlinjer för "Tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst"

Förslaget har tagits fram i samverkan med rättighetskommitténs kansli(VGR), Kultur i Väst och Västarvet och med en referensgrupp bestående av representanter från VGR:s Råd för funktionshinderfrågor, föreningsliv, kulturinstitutioner och det fria kulturlivet.

Skaraborgs samtliga kommuner inbjuds att inkomma med synpunkter på förslaget och svar på följande frågor som särskilt ska beaktas.

Anser ni att riktlinjerna är relevanta och användbara?

Är det något ni saknar eller ser ytterligare behov av att tydliggöra eller kommentera?

Innebär satsningen hos er för dessa frågor en omprioritering av resurser?

Anser ni att en samordning behövs för dessa frågor för regionens kulturorganisationer

Vad betyder ökat arbete med tillgänglighetsfrågor, genom till exempel ökad medvetenhet bland personalen, ökat fokus på deltagande och ökade möjligheter kring information, kommunikation och ny teknik, för er verksamhets tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Bilagor

- Missiv Tillgänglighet.pdf

- Tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst (3).doc

- TU Till nämnden riktlinjer för tillgänglighet 140130.docx

- Tjänsteutlåtande, om remiss av riktlinjer för tillgängliga och användbara miljöer för utställningar och scenkonst, 2014-02-21, skriven av Yvonne Kjell.docx



- Protokollsutdrag.doc



§ 12 Riktlinjer och nomineringsförfarande för kulturpris

KS 2014/169

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn och utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att anta de reviderade riktlinjerna för kulturpriser i Gullspångs kommun enligt nedan;

Kategorier:

1. Årets ungdomsaktivitet

Till den eller de som arbetat med goda kulturaktiviteter för ungdomar i Gullspångs kommun under året. Priset kan delas ut till enskild person eller förening.

1 000 kr samt diplom.

Nominering/förslag

2. Kommunens kulturpris

Till den som är aktiv inom något kulturområde exempelvis hantverk, musik eller annan kulturgärning och som är född och bosatt i Gullspångs kommun.

5 000 kr samt diplom.

Nominering/förslag

3. Kulturhistoria

Till den som gör eller har gjort förtjänstfulla insatser med kulturhistoriskt arbete inom Gullspångs kommun.

Presentkort på 1000 kr för

inköp av konst, diplom samt en plakett i kommunhuset.

Nominering/förslag

4. Kulturturism

Till den som under året tagit initiativ till någon form av kulturevenemang eller aktivitet av intresse som satt Gullspång på kartan.

Presentkort på 1000 kr för inköp av konst, samt diplom

Nominering/förslag

Nomineringsförfarande:

- Kommunen annonserar i lokalpress och lägger ut information på kommunens hemsida.
- Förslag på nomineringar kan lämnas in till Kommunledningskontoret i Hova av kommunens medborgare via mail eller post under fyra veckor efter annonsering.
- Förslag på nomineringar kan även lämnas in av Barn och Utbildningsutskottet
- Barn och Utbildningsutskottet går igenom inkomna nomineringar och bereder frågan.
- Förslag på pristagare lämnas till Kommunstyrelsen för beslut.
- Kulturpriser delas ut vid Kommunfullmäktiges julfest i december.

Bakgrund

Under år 2013 togs kriterier för kulturpris fram i Gullspångs kommun. Antalet kulturpris ökades i samband med detta från ett till fyra. I samband med 2013 års nomineringsförfarande efterfrågades



tydligare riktlinjer för hur nomineringarna skulle gå till och vilka som fick nominera pristagare. Kommunens kulturchef fick i samband med detta i uppdrag att revidera riktlinjer för kulturpris och ta fram nomineringsregler.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande gällande reviderade riktlinjer kulturpris, 2014-03-06, skriven av Yvonne Kjell.docx
- Förslag till reviderade riktlinjer för Kulturpris 2014.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 13 Regelverk för frivilligarbetare inom barn- och utbildningsverksamheten i Gullspångs kommun

KS 2014/162

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn och Utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att godkänna regelverk för frivilligarbetare inom Barn och utbildningsverksamheten i Gullspångs kommun.

Bakgrund

Efter en motion från centerpartiet beslutade ledningsgruppen för förskola /skola i Gullspångs kommun att ställa sig positiv till att ta emot frivilligarbetare i verksamheten.

Kommunfullmäktige ställde sig sedan bakom det tjänsteutlåtande som skrevs av skolchefen i ärendet med tillägget att Förskola/skola behöver ta fram ett regelverk för verksamheten.

Underlag för beslut

Regelverk för frivilligarbetare:

1. En första kontakt tas med rektor/förskolechef och möjliga sysslor diskuteras.
2. Rektor diskuterar behoven med personalgruppen lokalt på skolan.
3. Rektor meddelar att frivilligarbetaren kan börja sitt arbete på skolan/förskolan.
4. Ett aktuellt utdrag ur belastningsregistret redovisas av frivilligarbetaren för rektor/förskolechef.
5. Rektor lämnar ut blankett för tystnadsplikt till frivilligarbetaren. Denna lämnas efter genomläsning och underskrift in på skolexpeditionen för arkivering.
6. Rektor presenterar Gullspångs visionsdokument och värdegrundskort.
7. Rektor och frivilligarbetaren planerar schema för den planerade insatsen.
8. Rektor presenterar skolans trivselregler för frivilligarbetaren.
9. Rektor presenterar personen för övrig personal/barn/elever.
10. Kommunens försäkringar gäller även för personer som vistas i skolan utan en formell anställning.
11. Vid förändringar i tider och förutsättningar är det viktigt att rektor alltid kontaktas.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande om regelverk för frivilligarbetare i skolan 140221, skriven av Yvonne Kjell.docx
- Protokollsutdrag.doc



- § 14 Remiss dnr 322-2014:667 Vänergymnasiet AB har hos KS 2014/111
Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman
för en fristående gymnasieskola i Mariestads kommun
fr.o.m. läsåret 2015/2016

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet förslag till Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka ansökan från Vänergymnasiet om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola - personbil.

Bakgrund

Mariestads kommuns gymnasieskola, Vadsbogymnasiet, ingår i ett samverkansavtal med 11 andra kommuner i närområdet Gymnasium Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom Gymnasium Skaraborg har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

I Mariestads kommun kommer antalet 16-åringar under perioden 2013 – 2018 uppgå till i snitt 239 per år.

Det totala antalet sökbara gymnasieplatser i Mariestad (exkl. gymnasiesärskolan) uppgår inför hösten 2014 till 338 varav 282 platser finns i den kommunala gymnasieskolan och 56 platser på fristående gymnasieskola. Antalet i Mariestad folkbokförda 16-åringar uppgår 2014 till 231. Det innebär att antalet gymnasieplatser är stort i förhållande till antalet 16-åringar i kommunen hösten 2014.

Fordonsprogrammet finns idag på sex kommunala gymnasieskolor inom samverkansområdet. Antal platser som erbjuds är 96 och efter första sökombgången är det 102 förstahandssökande inkl. obehöriga.

Inför läsåret 2014/2015 erbjuder inte Vadsbogymnasiet Fordonsprogrammet med inriktningen personbil eftersom det i maj 2013 togs ett beslut om nedläggning av programmet. Det finns dock fortsatt en efterfrågan bland kommunens ungdomar i årskurs 9 av Fordonsprogrammet med inriktningen personbil.

Bilagor

- Bilagor till ansökan.pdf
- Ansökan 2014667 från Vänergymnasiet.docx
- Remiss från Skolinspektionen angående Vänergymnasiets ansökan.htm
- Tjänsteutlåtande, 2014-03-11, angående ansökan från Vänergymnasiet AB, skriven av Yvonne Kjell och Sara Olsson.docx
- Protokollsutdrag.doc
- Beslut från barn- och utbildningsnämnden § 38 i Mariestads kommun ang remiss: Vänergymnasiet ansökan om godkännande som huvudman-Fordon inriktning personbil.pdf



§ 15 Höjda förseningsavgifter vid kommunens bibliotek

KS 2014/47

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn och utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att ställa sig bakom förslaget att höja förseningsavgifterna vid kommunens bibliotek. Avgiften höjs från 1 kr till 2 kr per dag vid normallån/vuxen och från 2 kr till 4 kr per dag vid korttidslån. Maximal förseningsavgift 40 kr per media (tidigare 35 kr). Barn kommer precis som tidigare inte att behöva betala någon förseningsavgift.

Bakgrund

Biblioteken i Töreboda, Mariestad och Gullspång försöker i så stor utsträckning som möjligt ha likadana låneregler. Detta för att biblioteken har gemensam katalog och att låntagare vid ett bibliotek kan låna böcker på alla biblioteken. Vid ett möte under hösten diskuterades en höjning av förseningsavgifterna. Biblioteken i Mariestad och Töreboda önskade höja avgifterna. Biblioteket i Gullspång har inte heller några invändningar mot höjda förseningsavgifter. Vid biblioteken menar man att väl avvägda förseningsavgifter bidrar till att lånetiderna hålls och därigenom ger fler människor möjlighet att låna populära boktitlar

Bilagor

- Tjänsteutlåtande om höjda förseningsavgifter 2014-01-21, skriven av Yvonne Kjell och Anna Lundqvist.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 16 Motion-Inrättande av Ungdomsparlament i Gullspångs kommun KS 2011/293

Föredragande: Yvonne Kjell

Förslag till beslut

Barn och Utbildningsutskottets förslag till Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige besluta att införa ett ungdomsparlament i Gullspångs kommun.

Bakgrund

Ungdomsparlamentet är en möjlighet för unga i Gullspångs kommun att genomföra sina idéer. Det är också ett sätt att väcka intresse för politik och demokrati.

Ungdomsparlamentet sammanträder regelbundet med 2 möten per termin.

Så här fungerar ungdomsparlamentet:

- Alla elever i årskurs 4-9 och gymnasieelever har rätt att lägga förslag.
 - Fyra elever från åk 4-6 utses av elevrådet i åk 4-6
 - Sex elever från åk 7-9 utses av elevrådet i åk 7-9
 - Fyra gymnasieelever utses av elevrådet i åk 7-9 tillsammans med kommunens kontaktperson.
 - Ärenden som ska behandlas i ungdomsparlamentet bereds i en styrelse, som benämns ungdomsrådet.
 - Ungdomsrådet består av 6 ledamöter. Elevrådet i åk 4-6, 7-9 och gymnasiet utser vardera två ordinarie ledamöter och två ersättare.
 - Ordförande för ungdomsparlamentet är kommunfullmäktiges ordförande, som dock inte har beslutande eller förslagsrätt.
 - Efter varje sammanträde återförs besluten till klasserna av ledamöterna i ungdomsparlamentet.
- Lämna förslag/motion till Ungdomsparlamentet

Alla elever i åk 4-6 på Regnbågsskolan i Hova, i åk 4-9 På Gullstensskolan i Gullspång och gymnasieelever som bor i Gullspångs kommun kan lämna motioner till ungdomsparlamentet. En motion är ett förslag till ungdomsparlamentet som rör ungdomars vardag i skolan eller på fritiden.

Bilagor

- Förslag till arbetsordning för ungdomsparlament.docx
- Tjänsteutlåtande gällande ungdomsparlament Gullspångs kommun, 2014-03-06, skriven av Yvonne Kjell.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 17 Motion-Gällande byggnation av framförallt seniorboende KS 2013/415

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad eftersom kommunstyrelsen 2013-11-14 § 275 har gett Gullspångsbostäder AB i uppdrag att utreda möjligheterna till fler boendeformer för äldre i Gullspångs kommun.

Bakgrund

Centerns fullmäktige-grupp i Gullspångs kommun har 2013-08-27 lämnat in en motion om att de vill få fart på byggandet av framförallt seniorboende.

Förvaltningens yttrande

Kommunstyrelsen har 2013-11-14 § 275 (KS 2013/477) gett Gullspångsbostäder AB i uppdrag att utreda möjligheterna till fler boendeformer för äldre i Gullspångs kommun. Antalet äldre människor i Gullspång ökar och utbudet av olika boendeformer är begränsat. För att möta äldres skiftande bostadsbehov behövs ett ökat, mer varierat och bättre anpassat utbud att välja på för kommunens invånare, där man kan bo kvar i större utsträckning när funktionerna avtar. Detta kan uppnås dels genom förbättringar av tillgänglighet och trygghet i det ordinära bostadsbeståndet dels genom att antalet mellanboenden ökar. Med mellanboenden avses bostäder i det ordinära bostadsbeståndet, som är tillgängliga utan behovsprövning enligt socialtjänstlagen. Mellanboendeformerna omfattar trygghetsboende, seniorboende och gemenskapsboende. Ökningen av dessa bostäder kan ske både genom ombyggnad av befintligt bostadsbestånd och/eller genom nybyggnad. Kommunen har tidigare deltagit i projektet "Bo bra på äldre dar" i syfte att se över behoven av bostäder till äldre.

Ett studiebesök gjordes i slutet av september förra året då politiker, tjänstemän och intresserade kommuninvånare gavs möjlighet att titta på nyproducerade lägenheter i Forshaga kommun.

Bilagor

- DOC130827.pdf
- Tjänsteutlåtande motion- gällande byggnation av framförallt seniorboende.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 18 Ytterligare förlängning av befintligt avtal mellan Gullspångs kommun och sociala företaget Kooperativet Laxen KS 2013/473

Föredragande: Christina Leander, Bo-Evert Jonsson

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga nuvarande avtal mellan Gullspångs kommun och Kooperativet Laxen under ytterligare två månader. Förslaget innebär således en förlängning under perioden 2014-05-01--2014-06-30 i syfte att från och med 2014-07-01 ha ett nytt och vidareutvecklat avtal.

Bakgrund

Ärendet är en fortsatt förlängning avseende tidigare avtal som redan förlängts under perioden 2014-01-01—2014-04-30. Orsaken till att vi ånyo behöver få förlänga tidigare avtal är att ytterligare tid behövs för att tydliggöra de ekonomiska konsekvenserna för kommunen samt förankra förslaget till nytt avtal med Kooperativet Laxens styrelse.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande ytterligare förlängning av befintligt avtal mellan Gullspångs kommun och sociala företaget kooperativet Laxenl.doc
- Protokollsutdrag.doc



§ 19 Avtal mellan Gullspångs kommun och sociala företaget KS 2013/473
 kooperativet Laxen

Föredragande: Christina Leander, Bo-Evert Johsson

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att en redovisning av driftskostnaden av Otterbäcksgården ska redovisas till kommunstyrelsen och att avtal/underlaget ska ändras enligt dagens diskussion. Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreliggande förnyade avtal mellan Gullspångs kommun och Kooperativet Laxen att gälla från och med 2014-07-01 till och med 2016-12-31.

Bakgrund

Kooperativet Laxen är ett arbetsintegrerat socialt företag och erbjuder arbetsträning eller sysselsättning för arbetslösa personer. Verksamheten har funnits i drygt tre år och har nu har ett 20-tal medlemmar, 5-9 anställda samt sysselsätter dessutom ytterligare ett drygt 10-tal personer som av olika skäl anvisats en plats. Kommunen, allmänheten och ideella föreningar nyttjar kooperativets tjänster allt mera. Verksamheten har väckt intresse i andra regioner och har välkomnat flera studiebesök på senare tid. Gullspångs kommun har ett avtal med Kooperativet Laxen i syfte att stödja dess verksamhet för att öka sysselsättningsgraden i kommunen men även för att få en lämplig verksamhet att kunna anvisa personer till som behöver arbetsträning etcetera. Ett annat syfte är att bidra till att kooperativet vidareutvecklas till en mer självständig position gentemot kommunen. Kooperativet är en egen ekonomisk förening som behöver vidareutveckla sina demokratiska arbetsformer och tillvarata den potential som finns i möjligheten att använda intäkterna till de utgifter de själva prioriterar. Nu är den första 3-åriga avtalsperioden till ända och det är det lämpligt att teckna ett nytt och vidareutvecklat samarbetsavtal. Det nya avtalet bygger i en högre grad än det gamla på att kommunen köper tjänster från kooperativet. Inledningsvis kommer det vara nödvändigt med täta avstämningar kring ekonomin parterna emellan. En arbetsgrupp bestående av Bo-Evert Jonsson, Annica Gustavsson, Monica Högberg och Christina Leander har utarbetat föreliggande förslag. I detta arbete har dessutom Companion, Kooperativet Bruk för alla i Falköping samt Bosse Blideman (författare till Att stödja utan att styra som handlar om kooperativa verksamheter) konsulterats. I bilaga till detta tjänsteutlåtande finns ytterligare information om Kooperativet Laxen och sociala företag i allmänhet och hur förslaget till nytt avtal påverkar kommunen och kooperativet ekonomiskt jämfört med tidigare avtal.

Bilagor

- Huvudavtal mellan Gullspångs kommun och Kooperativet Laxen ekonomisk förening gällande från 1 juli 2014 - 31 december 2016.docx
- Reviderad tjänsteskrivelse för nytt huvudavtal med Kooperativet Laxen, skriven av Christina Leander.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 20 Reviderade föreningsbidragsbestämmelser för ungdoms- och handikappföreningar KS 2014/220

Föredragande: Bo-Evert Jonsson

Förslag till beslut

Allmänna utskottet förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anpassa kommunens föreningsbidragsbestämmelser för ungdoms- och handikappföreningar till Riksidrottsförbundets nya LOK-stödföreskrifter i den del som rör utökad åldersgräns (7-25 år).

Bakgrund

Riksidrottsförbundet har beslutat om nya LOK-stödföreskrifter att gälla för aktiviteter bedrivna från och med 1 januari 2014. För ansökningar för hösten 2013 (sista ansökningsdag 15 februari 2014) gäller fortfarande de gamla LOK-stödsreglerna.

Den största förändringen är att åldersspannet för stödberättigade deltagare har utökats från 7 -20 till 7-25 år.

Gullspångs föreningsstöd till idrotten är i sin helhet kopplad till LOK-stödsreglerna såväl när det gäller verksamhetsbidragets storlek som lokal- och anläggningsbidraget. Gullspångs kommuns regelverk bör därför anpassas till de Riksidrottsförbundets nya regler för LOK-stöd.

2015 års utbetalning skulle i så fall innehålla en volymökning av "LOK-underlaget" genererat under perioden 2014-01-01 – 2014-06-30 eftersom hösten 2013 baseras på de gamla reglerna. Vid en oförändrad nivå på kommunens ersättning per deltagartillfälle och sammankomster kommer kommunens kostnad att öka, hur mycket är svårt att säga på förhand.

Sedan 2010 betalar kommunen ut 28 kr/sammankomst och 8 kr/deltagartillfälle, men dessa belopp går att ändra om volymökningen blir för stor för att inrymmas i budget 2015. RF:s motsvarande stöd för 2014 är 24 – 30 kr respektive 8 kr. I de nya LOK-föreskrifterna ersätts dagens sammankomstbidrag med ett ledarstöd. Ersättning kommer att utbetalas för ledarna och inte för själva sammankomsten som sådan. Detta är tänkt ur perspektivet att höja kvaliteten och uppmuntra till att ha flera ledare. Ledarstödet är 24 kr men om aktiviteten leds av två eller flera ledare utbetalas ett extra ledarstöd på 6 kronor, därav intervallet 24 – 30 kr.

Bilagor

- Reviderat tjänsteutlåtande ang reviderade föreningsbidragsbestämmelser för ungdoms- och handikappföreningar, skriven av Bo-Evert Jonsson.docx



§ 21 Avtal med SMK Gullspång

KS 2014/221

Föredragande: Bo-Evert Jonsson

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att redaktionella ändringar i avtalet ska göras till kommunstyrelsen
Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat driftavtal med SMK Gullspång för åren 2014 och 2015.

Bakgrund

SMK Gullspång har under många år erhållit anläggningsstöd för Lökstabanan via kommunens föreningsbidrag. Kommunens anläggnings- och driftbidrag är i sin helhet kopplat till aktiviteter utförda av deltagare i åldersintervallet 7 – 20 år, samma som tidigare gällt för det statliga LOK-stödet.

2014 fick SMK Gullspång inget föreningsbidrag, eftersom de ungdomar föreningen har som medlemmar, samtliga passerat 20-årsstrecket.

Riksidrottsförbundet har beslutat om nya LOK-stödsföreskrifter att gälla för aktiviteter bedrivna från och med 1 januari 2014. Den största förändringen är att åldersspannet för stödberättigade deltagare har utökats från 7 -20 till 7-25 år. Gullspångs kommun behöver därför pröva om kommunens regelverk ska konsekvens-anpassas till den nya LOK-stödsföreskriften och ett förslag med den innebörden är under beredning för slutligt ställningstagande i Kommunfullmäktige.

SMK Gullspång har i kontakter med förvaltningen meddelat att föreningen har ett stort antal ungdomar strax över 20 år i träning och att man har planer på att bygga upp en ny barn- och ungdomsverksamhet under 2014/15 men att det nu undandragna föreningsbidraget riskerar medföra att föreningen avvecklas.

Bilagor

- Tjänsteutlåtande ang avtal med SMK Gullspång skriven av Bo-Evert Jonsson, Elisabeth Olsson.docx
- Avtal med SMK Gullspång för åren 2014 och 2015.docx



§ 22 Representationspolicy

KS 2013/313

Föredragande: Sara Olsson

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta representationspolicy för Gullspångs kommun.

Bakgrund

Representation är en del av Gullspångs kommuns marknadsföring och bidrar till ett gott arbetsklimat. Representation ska, inom angivna anslagsramar, utövas för att främja kommunens utåtriktade kontakter, stödja kommunen förlagda evenemang av samhällsintresse eller för att vidareutveckla kommunens intressen i övrigt.

Förvaltningen tog fram två förslag till representationspolicy. Förslagen behandlades på allmänna utskottet 2013-06-12 (AU § 120/13). Förvaltningen omarbetade förslaget till representationspolicy efter önskemålen som framkom på allmänna utskottets sammanträde. De två förslagen skilde sig åt i frågan kring alkoholdrycker, där det ena förslaget tillät ett visst inslag av alkoholdrycker medan det andra förslaget inte gjorde det.

Det nya förslaget till representationspolicy tillåter vissa inslag av alkoholdrycker men är mer restriktivt än det första utkastet till representationspolicy som tillät alkoholdrycker.

Bilagor

- Omvärldsanalys gällande repretationspolicy, skriven av Sara Olsson.docx
- Förslag till Representationspolicy med ändringar föreslagna av allmänna utskottet.docx
- Tjänsteutlåtande om representationspolicy, 2014-03-04, skriven av Elisabeth Olsson och Sara Olsson.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 23 Infartsskyltar Gullspång och Otterbäcken

KS 2014/49

Föredragande: Anna Bjerndell, Lars Johansson

Förslag till beslut

Allmänna utskottet ger förvaltningen i uppdrag att se på möjligheten att göra reklam för evenemang på skyltarna exempelvis som Kristinehamns kommun. Samt ta fram förslag på tänkbara finansiärer. Förvaltningen ges också i uppdrag att ta fram ett kostnadsförslag på digitala infartsskyltar.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att köpa in fyra stycken ensidiga välkomstskyltar till infarterna i Gullspång och Otterbäcken. Uppskattad totalkostnad ink. montering 181 000 kr ex moms. Finansieras genom ombudgetering investering 2013 till 2014. Köpet genomförs under förutsättningen: - att två av skyltarna finansieras via externa finansiärer och två av skyltarna finansieras via Gullspångs kommun.

- att nödvändiga tillstånd har beviljats.

2. Kommunchefen får i uppdrag att genomföra uppdraget.

Bakgrund

Mellan 2011 och 2013 har Gullspångs Kommun arbetat med värdskap som ett sätt att utveckla besöksnäringen, i projektet Det goda värdskapet.

Under 2013 antog man också en strategi för turism och besöksnäring där värdskap pekas ut som ett fokusområde.

Ansvar för att leverera ett gott värdskap på vår destination, ligger både hos näringen och Gullspångs kommun. Entreprenörerna har förstås ansvar för att göra sina anläggningar så inbjudande och problemfria som möjligt, medan Gullspångs kommun måste ta ansvar för de offentliga miljöerna. Ett sådant exempel är skyltningen längs våra vägar.

Infartsskyltar till en ort berättar för förbipasserande på vilken plats man befinner sig och kan också snabbt förmedla en känsla för denna plats.

Kommunchefens utvecklingsteam vill i samverkan med Områdesgruppen för Gullspång, genom enkla men tilltalande infartsskyltar, utnyttja möjligheten att visa upp en fin bild av Otterbäcken och Gullspång för alla som passerar längs väg 26. Det är vår övertygelse att dessa infartsskyltar ska få fler att lägga orterna på minnet, vilja stanna till eller komma tillbaka till oss vid senare tillfälle. Till det kommer att skyltarna också kan bidra positivt till medborgarnas stolthet för sin ort.

Områdesgruppen i Gullspång lämnade förslaget om infartsskyltar till tjänstemän i utvecklingsgruppen under hösten 2013, inspirerade av infartsskyltarna till Mariestad. Tjänstemän har sedan arbetat vidare med frågan i utvecklingsteamet samt i samråd med Områdesgruppen.

Offerter på skyltar har tagits in från tre olika företag i närområdet. I detta förslag presenteras den mest fördelaktiga.

Skyltarna har en förväntad livslängd på 12-15 år.



Monteringsarbetet utförs av tekniska nämndens personal, som är tillfrågad och har medverkat i att ta fram kostnaderna.

Kommunens planarkitekt har tagit fram förslag på lämplig placering, som blir både på kommunal och privat mark.

Kostnad för tillståndsansökan ryms inom befintlig plan- och markbudget, lika så ev. markhyra. De fotografier som Gullspångs kommun innehar och förfogar över bedöms inte ha tillräckligt hög upplösning för att fungera på skyltarna. Bilder måste därför köpas in och för detta ansvarar informationsansvarig Elin Asp. Utskottet föreslås ge i uppdrag till kommunchefens utvecklingsteam att genomföra uppdraget.

Det finns två förslag att ta ställning till:

1) två stycken ensidiga skyltar med tilltalande bild samt en text "Välkommen till Gullspång och Otterbäcken".

Uppskattad totalkostnad inkl. montering av 92 000 kr ex moms.

2) fyra stycken ensidiga skyltar med tilltalande bild samt en text, två st "Välkommen till Gullspång" och två st "Välkommen till Otterbäcken". Uppskattad totalkostnad inkl. montering av 181 000 kr ex moms.

Bilagor

- Översikt Gullspång.pdf
- Översikt Otterbäcken.pdf
- Tjänsteutlåtande infartsskyltar Gullspång och Otterbäcken skriven av Ulrika Nilsson 2014-03-20.docx



§ 24 Detaljplan för Fagersand 1:2 Gullspångs kommun

KS 2012/39

Föredragande: Anna Bjerndell

Förslag till beslut

Allmänna utskottet förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till Länsstyrelsen Västra Götaland: Gullspångs kommun önskar att Länsstyrelsen avvaktar med att upphäva Kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen för Fagersand 1:2 m.fl. Planen kommer att revideras och det nya förslaget ska ställas ut på nytt. Småbåtshamnen kommer inte att ingå i den nya planhandlingen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade att anta detaljplanen för Fagersand 1:2 m.fl. den 24 februari 2014. Länsstyrelsen Västra Götaland har beslutat att pröva kommunens antagandebeslut i enlighet med vad som anges i 11 kap 10 § PBL (2010:900).

Skälet för Länsstyrelsens beslut om prövning är att Länsstyrelsen bedömer att en hamnanläggning av den tänkta omfattningen och på den aktuella platsen strider mot strandskyddets syften om att trygga förutsättningarna för allemansrättslig tillgång till strandområden och att bevara goda livsvillkor för djur- och växtlivet på land och i vatten.

Gullspångs kommun har möjlighet att be Länsstyrelsen att avvakta med att upphäva Kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen för Fagersand 1:2 m.fl. och istället revidera planen och ställa ut den på nytt.

Bilagor

- Beslut att pröva kommunens antagandebeslut för detaljplan för Fagersand 1:2 m.fl, dnr 404-7729-2014.docx
- Tjänsteutlåtande prövning av antagandebeslut för detaljplan för Fagersand 1:2 skriven av Anna Bjerndell 2014-04-03.docx



§ 25 Ny översiktsplan för Degerfors kommun

KS 2014/252

Föredragande: Anna Bjerndell

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag tillkommunstyrelsen Gullspångs kommun har inget att erinra mot förslaget.

Bakgrund

Degerfors kommun har upprättat ett förslag till ny översiktsplan och handlingen har skickats ut på samråd till och med 4 juni.

Under 2009 - 2010 samarbetade Degerfors kommun med Karlskoga kommun för att ta fram en gemensam översiktsplan. Både samråds- och utställningsprocessen genomfördes gemensamt. Efter valet 2010 beslutade kommunerna att gå vidare var för sig. Det planförslag som nu presenteras består till stor del av det gemensamma och tidigare utställda materialet från 2010. Det har omarbetats och uppdaterats med aktuella uppgifter. Förslaget har kompletterats med nya bilagor för vatten och avlopp, vindkraft och landsbygdsutveckling i strandnära lägen.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att planen inte har någon negativt inverkan på intressen som berör Gullspångs kommun.

Bilagor

- Meddelande inbjudan till samråd ny översiktsplan Degerfors kommun 4 april-4 juni .htm
- Inbjudan samråd ny översiktsplan Degerfors kommun.pdf
- Tjänsteutlåtande samråd översiktsplan Degerfors kommun skriven av Anna Bjerndell, Elisabeth Olsson.docx



§ 26 Justering av bruksavgifterna i VA-taxan, Gullspångs kommun KS 2014/256

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bruksavgifterna (§14, 14.1 a-d) i Gullspångs kommuns VA-taxa höjs med 10 procent fr. o m 2014-07-01.

Bakgrund

Enligt gällande bestämmelser ska en allmän VA-verksamhet ha en budget i balans, d.v.s. de avgifter som tas in ska motsvara verksamhetens löpande kostnader. VA-verksamheten i Gullspångs kommun har under längre tid inte haft en budget i balans. För de tre senaste åren har avvikelser från budget varit:

För år 2011: - 1 685 000 kronor

För år 2012: - 1 594 000 kronor

För år 2013: - 2 211 000 kronor

Detta trots att verksamheten hållit igen på löpande underhåll, endast det absolut mest akuta har gjorts. Under de senaste åren har det ställts hårdare krav på VA-verksamheten genom Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten, Miljöaspekter och EU-direktiv. Den nya vattentjänstlagen som trädde i kraft år 2007 ställer också hårdare krav på kommunernas VA-ansvar. Allt detta har inneburit att kostnadsmassan ökat och eftersom inte avgifterna räckt till har verksamheten gått i förlust. Att göra ytterligare besparingar i verksamheten innebär bara att berget av eftersatt underhåll växer. VA har de senaste fem åren haft en förnyelsetakt/reinvesteringstakt på ledningsnätet som innebär att det skulle ta 250 år att byta det. För att hålla en rimlig förnyelsetakt på alla våra anläggningar (ledningsnät 100 år, byggnader 40 år och utrustning/maskiner 20 år) vilket bör vara ett långsiktigt mål, krävs en årlig investering på ca 9 miljoner kronor. Detta skulle motsvara en kostnadsökning i verksamheten (avskrivningar och ränta) med nästan 500 000 kronor per år.

Bilagor

- Bruksavgifterna som ska justeras +10%.pdf
- Förenklad VA ekonomi om förslag till beslut antas.pdf
- Taxeökningens påverkan på enskild abonnent.pdf
- Tjänsteskrivelse Justering av bruksavgifterna i VA-taxan Gullspångs kommun skriven av Michael Nordin, Åke Lindström.docx
- Tekniska nämnden § 75/14 justering av bruksavgifterna i Va-taxan, Gullspångs kommun.pdf



§ 27 Remiss förslag till Kunskapscentrum för Vänerfrågor

KS 2014/133

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att förvaltningen får i uppdrag att lämna förslag till yttrande till kommunstyrelsens möte den 8 maj. I yttrandet ska ett samlat begrepp om frågorna kring Vänern tas i beaktande.

Bakgrund

Vänersamarbetet har i samråd med representanter från Högskolan Väst, Göteborgs universitet, Karlstads universitet, Biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle, Västarvet och Vänermuseet tagit fram ett förslag på uppdrag, funktion och lokalisering av ett kunskapscentrum för Vänerfrågor. Förslaget innefattar även en behovsanalys.

Remissinstanserna förväntas ta ställning till:

- 1) kunskapscentrumets uppdrag, funktioner och lokalisering
- 2) förslaget att Vänersamarbetets styrgrupp och de i utredningen utpekade aktörerna ges i uppdrag att utforma en organisation för ett kunskapscentrum för Vänerfrågor som är långsiktigt finansierad
- 3) hur kunskapscentrumet skall finansieras

Yttrande som rör förslaget ska sändas till Vänermuseet senast den 9 maj 2014.

Bilagor

- Kunskapscentrum för Vänerfrågor utredning - Remiss 20140220.pdf
- Följebrev till Remiss av förslag till Kunskapscentrum för Vänerfrågor.htm
- Protokollsutdrag.doc



§ 28 Remiss av regional handlingsplan för klimatanpassning - Västra Götalands län KS 2014/217

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunstyrelsen beslutar att godkänna följande yttrande: Gullspångs kommun ser positivt på att frågor rörande ansvar, samordning- och finansieringsfrågor gällande klimatanpassningsarbete ses över. Gullspångs kommun har inget att erinra mot förslaget val av åtgärder eller dess prioritetsordning. Gullspångs kommun anser dock att frågan om finansiering behöver ses över ytterligare. Åtgärder som går att integrera med ordinarie arbetsuppgifter, som framtagande av översiktsplaner och detaljplaner, anses möjlig att genomföra inom kommunens ordinarie budget. Gullspångs kommun anser dock att vissa problem är alltför stora för att enskilda kommuner på egen hand ska kunna finansiera omfattande planarbete.

Bakgrund

Länsstyrelsen har tagit fram ett förslag till regional handlingsplan för klimatanpassning för Västra Götalands län. Uppdraget att ta fram en regional handlingsplan för klimatanpassning återfinns nu i Länsstyrelsens regleringsbrev för 2013.

Handlingsplanens syfte är att vara en vägledning för det fortsatta lokala och regionala klimatanpassningsarbetet i länet.

Länsstyrelsen önskar nu få in synpunkter på i första hand de åtgärdslistor som utgör handlingsplanens fokus. Synpunkter på handlingsplanens övriga delar är också välkomna.

De frågor som i första hand önskas svar på är:

- Är åtgärderna relevanta och bra formulerade?
- Saknas någon åtgärd som remissinstansen anser viktig att ha med?
- Finns invändningar mot någon åtgärd?
- Är prioriteringsordningen på åtgärderna rimlig?
- Länsstyrelsen mottar även gärna övriga synpunkter på åtgärdslistorna och på övriga delar av handlingsplanen.

Synpunkter önskas senast den 9 maj.

Bilagor

- Följebrev och sändlista.pdf
- Remissversion Regional HP för klimatanpassning.pdf
- Remissversion Åtgärdslistor.xlsx
- Meddelande om förlängd svarstid.htm
- Tjänsteutlåtande regional handlingsplan för klimatanpassning för Västra Götalands län.docx
- Protokollsutdrag.doc



§ 29 Biotopsrestaurering i Gullspångsälven - tillförsel av död, KS 2014/216
ved etapp 1

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen Gullspångs kommun blir huvudman för projektet: Biotoprestaurering i Gullspångsälven - tillförsel av död ved, etapp 1. Miljö- och byggnadsförvaltningen får i uppdrag att söka medel för genomförandet. Miljö- och byggnadsförvaltningen får i uppdrag att genomföra projektet. Projektets resultat redovisas för kommunstyrelsen/kommunfullmäktige i november/december. Projektet genomförs under förutsättning att sökta medel erhålls.

Bakgrund

Förekomsten av död ved (hela stammar, bitar av träd eller grövre grenar) har en central betydelse för ekologin i rinnande vatten.

De kanske viktigaste funktionerna är att död ved;

- Skapar en mer variationsrik miljö
- Skapar skyddande ståndplatser för predatorer och höga flöden
- Utgör substrat för påväxtalger som i sin tur utgör föda för olika bottendjur.

Modernt skogsbruk och reglering av vattendrag innebär att tillförseln av död ved till vattendragen minskar avsevärt eller bitvis till och med upphör.

Gullspångsälvens nedre delar är ett exempel på ett område med mycket lite död ved i vattendragen. Tätheterna av laxfiskungar är mycket låga både i Stora och Lilla Åråsforsen. Lägst är tätheterna i Lilla Åråsforsen, trots att förekomsten av lekgropar är relativt god här. Orsaken till den dåliga överlevnaden är sannolikt en kombination av regleringspåverkan, predation från fågel och rovfisk samt konkurrens om habitat med övriga fiskarter som periodvis vandrar upp i forsarna från Vätern.

Bilagor

- Tjänsteskrivelse biotopsrestaurering i Gullspångsälven-tillförsel av död ved, etapp 1 skriven av Robert Skogh.pdf
- Beslut om utläggning av död ved på fastigheten Årås 1:4 i Gullspångs kommun, dnr 535-10242-2014.pdf
- Protokollsutdrag.doc



§ 30 Samordningsförbundet Norra Skaraborg - Årsredovisning 2013 KS 2014/99

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag kommunstyrelsen Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att för sin del bevilja förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2013. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att för sin del godkänna Samordningsförbundet Norra Skaraborgs årsredovisning 2013.

Bakgrund

Samordningsförbundet i Norra Skaraborg bildades den 1 januari 2007 i enlighet med lagen 2003:1210 om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. Samverkande parter är kommunerna Mariestad, Töreboda, Gullspång, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Västra Götalandsregionen. Revisorerna har tillstyrkt att förbundets årsredovisning godkänns och att förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2013.

Bilagor

- Årsredovisning samordningsförbundet Norra Skaraborg.pdf
- Protokoll från Samordningsförbundet Norra Skaraborg 3 februari 2014 och revisionsberättelse och revisionsrapport.pdf
- Protokollsutdrag.doc



§ 31

Val till personalutskott

KS 2010/234



§ 32 Val av ersättare till ledningsgruppen för "Kommuner i samverkan om Vänerns vattenreglering" KS 2014/166

Bilagor

- Brev ang medlemskap i Kommuner i samverkan med bilaga.pdf
- Lista med nuvarande representanter i Kommuner i samverkan om Vänerns vattenreglering.pdf



§ 33 Redovisning av ordförandebeslut: Process att etablera KS 2014/191
koncept för ökad trygghet, service och delaktighet i hemmet
genom digital teknik, eHälsa

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig informerade om ordförandebeslut.

Bakgrund

Staten och SKL har nått en överenskommelse för satsning på eHälsa i kommunerna under 2013-2015. För 2014 har ytterligare överenskommelse tecknats. För att få ta del av stimulansbidrag för 2014, för länet ca 10 miljoner, ska tre grundkrav uppfyllas. Två på regional nivå och ett beslut som ska fattas i, citat "för kommunen relevant nämnd eller styrelse".

Genom beslut i VästKoms styrelse 2013-03-05 samt i förslag till beslut till 2014-03-18, tillsammans med den överenskommelse som tecknats mellan VästKom och respektive kommun i Västra Götaland, anser VästKom att rubricerad fråga är för länet hanterad. Socialstyrelsen säger nu i ett förhandsbesked, daterat 2013-03-04, att de inte anser att VästKom styrelse kan ta detta beslut utan att varje enskild kommun i Västra Götaland måste fatta beslut om att "påbörja processen att etablera koncept för ökad trygghet, service och delaktighet i hemmet genom digital teknik".

Beslutet innebär att Gullspångs kommun ska påbörja arbetet med att skapa ett koncept för ökad "trygghet, service och delaktighet i hemmet genom digital teknik". Digital teknik omfattar bland annat övergången till digitala trygghetslarm, tele- och videokommunikation, mobilt arbets sätt och övriga e-tjänster för trygghet, service och delaktighet. Varje kommuns ska, om detta inte är gjort, arbeta fram en plan på hur de i framtiden vill arbeta med digital teknik för att öka trygghet, service och delaktighet i hemmet för kommunens inneboende. Utifrån framtagna plan ska Gullspångs kommun göra en konsekvensbeskrivning som beskriver vilka följder framtagna plan får för kommunen. Kommunalförbundens eHälsosamordnare är behjälpliga i detta arbete. Gullspångs kommun byter ut sina analoga larm till digitala larm allt eftersom de behöver bytas ut och arbetar vidare med frågor kring digital teknik.

På grund av kort svarstid togs ett ordförandebeslut i frågan efter att ärendet behandlats i IFO/LSS-utskottet och i äldreomsorgsutskottet.

Bilagor

- Förslag från VästKom om beslut på uppdrag att konsekvensbeskriva införande av digital teknik.docx
- Regeringens Godkännande av en överenskommelse om stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten 2014.pdf
- Protokollsutdrag.doc
- Delegationsbeslut från Kommunstyrelsens ordförande om att "påbörja processen att etablera koncept för ökad trygghet, service och delaktighet i hemmet genom digital teknik".pdf
- Protokollsutdrag.doc



§ 34 Redovisning av motioner under beredning

KS 2014/143

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen överlämnar redovisningen av motioner under beredning till kommunfullmäktige för godkännande

Följande motioner är under beredning:

1. KS 2011/293

Motion – Inrättande av Ungdomsparlament i Gullspångs kommun. Inlämnad 2011-09-26 av PG Staffan Starringer (S) och Christer Eriksson (MP). Behandlad i kommunstyrelsen, § 21/13. Förvaltningen fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för ungdomsråd/ungdomsparlament. Behandlas på kommunstyrelsen 2014-05-08.

2. KS 2011/330

Motion – Utveckla och vitalisera fullmäktige. Inlämnad 2011-10-31 av Björn Thodenius (M) och Klas Ljungberg (FP). Behandlad i allmänna utskottet, § 60/13, motionen skickad på remiss 2013-04-04 till partierna. Under beredning.

3. KS 2011/362

Motion – Starta projekt Gullspångslaxens hus – Nu. Inlämnad 2011-11-29 av Björn Thodenius (M) och Klas Ljungberg (FP). Överlämnad till kommunens utvecklingsgrupp 2014-01-20.

4. KS 2012/146

Motion – Vassbekämpning i Otterbäcksviken och rensning av sundet mellan Storön och Anneholmen. Inlämnad av 2012-03-27 Hans-Göran Larsson (RV) och Bengt O Hansson (RV). Överlämnad till tekniska förvaltningen tidigare, påminnelse 2014-01-20.

5. KS 2012/414

Motion – Gällande att undersöka möjligheten att kunna använda skolskjutsverksamheten till en enklare lokaltrafik. Inlämnad 2012-12-07 av Centerns fullmäktige-grupp Gullspång. Behandlad i barn- och utbildningsutskottet 2013-08-21 och allmänna utskottet 2014-02-19. Avvakta Västtrafiks pris- och sortimentsstrategi.

6. KS 2013/220

Motion- Barfotens Camping och utveckling av besöksnäringen i Otterbäcken. Inlämnad 2013-04-16 av Gunnar Bohlin (M) och Björn Thodenius (M). Överlämnad till kommunens utvecklingsgrupp 2014-01-20.

7. KS 2013/505

Motion-Fastigheten del av Hova 5:7 läggs in i kommunens investeringsplan och detaljplaneras samt att kommunen investerar i ett företagshotell. Inlämnad 2013-10-25 av Centerns fullmäktige-grupp genom Roland Karlsson (C). Överlämnad till kommunens utvecklingsgrupp 2014-01-20.

8. KS 2014/146

Motion- Uppförande av hundrastgård i Hova/Gullspång. Inlämnad 2014-02-25 av Stig Svensson (SD) och Bengt O Hansson (RV). Tjänsteutlåtande daterat 2014-03-13 finns framtaget.



9. KS 2014/147

Motion – Upprättande av ungdomsgård i Gullspångs kommun i Hova och Gullspång. Inlämnad 2014-02-25 av Stig Svensson (SD) och Bengt O Hansson (RV). Behandlad i barn- och utbildningsutskottet 2014-04-14.

Bakgrund

Inkomna motioner som inte är slutbehandlade ska två gånger per år redovisas till kommunfullmäktige.

Bilagor

- Tjänsteskrivelse redovisning av motioner under beredning 2014, skriven av Britt-Marie Nilsson.docx
- Motioner under beredning bilaga till tjänsteskrivelse 2014-04-25.pdf



§ 35 Delegationsbeslut 2014

KS 2014/2

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen delges delegationsbeslut bifogade i kallelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller förgripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Bilagor

- Anmälan om delegationsbeslut för redovisning till kommunstyrelsen i maj månad 2014..doc
- Vidaredelegation att myndighetschef Maria G Wirtanen tillförordnas som socialchef under tiden 24-25 april .docx
- Delegationsbeslut fattade av IFO/LSS verksamheten 2014-04-03-2014-04-28.pdf



§ 36 Meddelanden/delgivningar 2014

KS 2014/1

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig delgivna.

Bakgrund

Kommunstyrelsen delges:

- a) Tekniska nämnden arbetsutskott protokoll 2014-03-26
- b) SmåKoms nyhetsbrev mars 2014
- c) Tekniska nämnden arbetsutskott protokoll 2014-04-04
- d) Vänertelegram nr 2 2014
- e) Nämnden för ekonomiadministration protokoll 2014-04-01
- f) IT-nämnden protokoll 2014-04-01
- g) Tekniska nämnden protokoll 2014-04-08
- h) Nyhetsbrev om rovdjur i Västra Götalands län nr 2/2014
- i) Tekniska nämndens arbetsutskott protokoll 2014-04-23

Bilagor

- Tekniska nämnden arbetsutskott protokoll 2014-03-26.pdf
- SmåKoms nyhetsbrev mars 2014.pdf
- SmåKoms program för Rikskonferensen 23-25 april 2014 .pdf
- Tekniska nämnden arbetsutskott protokoll 2014-04-04.pdf
- Vänertelegram nr 2 2014.pdf
- Protokoll från nämnden för ekonomiadministration 2014-04-01.pdf
- Protokoll från IT-nämnden 2014-04-01.pdf
- Tekniska nämnden protokoll 2014-04-08.pdf
- Rovdjursnytt Nr 2 /2014.pdf
- Tekniska nämnden arbetsutskott protokoll 2014-04-23.pdf



§ 37 Delgivning: Räddningstjänsten Östra Skaraborg protokoll 2014 KS 2014/48

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig delgivna.

Bakgrund

Kommunstyrelsen delges:

- a) Sammanträdesprotokoll för Räddningstjänsten 2014-03-24
- b) Protokoll från Räddningstjänsten Östra Skaraborg Direktionen 2014-03-27

Bilagor

- Sammanträdesprotokoll för Räddningstjänsten 2014-03-24.pdf
- Protokoll från Räddningstjänsten Östra Skaraborg Direktionen 2014-03-27.pdf