



Allmänhetens frågestund

- Allmänheten ska beredas tillfälle 4 gånger per år att ställa frågor vid fullmäktiges ordinarie sammanträde.
- Allmänhetens frågestund ska om möjligt tas upp två gånger på våren och två gånger på hösten. Punkten läggs direkt efter uppropet.
- Varje enskilt inlägg får pågå högst fem minuter och hela punkten kan pågå högst tjugo minuter.
- Fråga får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och tillhör kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens eller annan nämnds handläggning. Frågor får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Presidiet avgör om fråga får ställas.
- Frågor får ställas till fullmäktiges ledamöter och ersättare, ordföranden och vice ordföranden i kommunens nämnder/kommunstyrelsen, bolag och stiftelser, samägda bolag samt till kommunens revisorer och tjänstemän.
- En fråga ska vara skriftlig och framställas muntligt från frågeställaren. Frågeställaren ska presentera sig med namn i samband med att frågan ställs.
- Frågor och svar ska vara kortfattade. Eventuell följdfråga av den frågande får ställas om två eller flera personer ställer samma fråga får frågan besvaras samtidigt. Om en person önskar framställa flera frågor inom olika områden får detta göras i mån av tid.
- För att frågeställaren ska få ett utförligt svar, bör frågan vara inlämnad till kommunkontoret i Hova senast en vecka före sammanträdet.
- Om frågor framställs som är av den karaktären att de inte kan besvaras vid sammanträdet, t ex på grund av de kräver utredning, lämnas svar vid nästkommande frågestund.



- Frågan besvaras i första hand av den person vilken fråga är ställd, i andra hand av ordföranden eller vice ordföranden i den nämnd/styrelse, bolag etc som berörs av frågan, i tredje hand som kommunfullmäktige ordförande bestämmer.
- Fråga besvaras endast om den frågande är närvarande vid frågestunden.
- Under frågestunden får någon överläggning inte förekomma.
- I kungörelsen inför sammanträdet ska anges att allmänhetens frågestund ska förekomma.
- Fullmäktiges presidium bestämmer hur frågestunden ska genomföras och låter kalla de förtroendevalda eller anställda hos kommunen som behövs för att lämna svar på frågorna.
- Om det föreligger särskilda skäl för får presidiet ställa in en frågestund eller ändra frågestundens placering på dagordningen. Sådan förändring ska framgå av kungörelsen av sammanträdet.
- Kommunallagens bestämmelser om ordning etc. vid sammanträdet gäller även vid allmänhetens frågestund.
- Det är inte tillåtet efter avslutad frågestund att yrkande ställs till fullmäktige. Allmänhetens frågestund är tänkt att inspirera och initiera det fortsatta arbetet i de politiska partierna, nämnder, kommunstyrelsen, kommunala förvaltningar eller andra instanser.

Frågorna skickas in till:

Gullspångs kommun

Box 80

548 22 Hova

eller via e-post till: Kommunledningskontoret

Märk frågan med "allmänhetens frågestund"