



Reseräkning med traktamente

År Månad

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------|--|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|---|------------|
| Namn | | | | Personnummer | | | | Avdelning/enhet | | | |
| Utdelningsadress | | | | | | Postnummer | | Ortsnamn | | | |
| Resans ändamål och förrättningsort | | | | | | | | | | | |
| Beslut | | Färdsätt <input type="checkbox"/> Bil <input type="checkbox"/> Jvg <input type="checkbox"/> Buss <input type="checkbox"/> Flyg <input type="checkbox"/> Båt | | | | | | Övrigt | | Billigaste färdsätt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | |
| Egen bil | | Färdväg från – till | | | | | | Antal kilometer | | | |
| Avresan påbörjad | | Datum | | Klocka | | Åtterresan avslutad | | Datum | | Klockan | |
| Utrikesresa | | | | | | | | | | | |
| Tidsuppgift Utrikesvistelse | | Fr o m datum | | Kl | | T o m | | Kl | | Land | |
| Dag/Dagar | | Kryssmarkera Avresedagen | | | Antal Hela dagar | | | Kryssmarkera Hemkomstdagen | | | Anmärkning |
| Måltider som betalats av arbetsgivare | | F <input type="checkbox"/> | L <input type="checkbox"/> | M <input type="checkbox"/> | F <input type="checkbox"/> | L <input type="checkbox"/> | M <input type="checkbox"/> | F <input type="checkbox"/> | L <input type="checkbox"/> | M <input type="checkbox"/> | |
| Flerdøgnsförrättning | | | | | | | | | | | |
| Traktamente | | 1/2 <input type="checkbox"/> | | 1/1 <input type="checkbox"/> | | 1/2 <input type="checkbox"/> | | 1/1 <input type="checkbox"/> | | | |
| | | > 4 <input type="checkbox"/> | | > 18 <input type="checkbox"/> | | > 4 <input type="checkbox"/> | | > 18 <input type="checkbox"/> | | | |
| Traktamente utrikes | | Land | | Normalbelopp | | Antal hela | | Antal halva | | | |
| Reducering traktamente | | % | 85 | | 70 | | 35 | | 15 | | |
| | | Antal dagar | | | | | | | | | |
| | | Belopp | | | | | | | | | |
| Endagsresa | | | | | | | | | | | |
| | | > 4 <input type="checkbox"/> | | > 10 <input type="checkbox"/> | | - | | Red måltider enligt ovan | | | |
| Natt | | | | | | | | | | | |
| | | Antal | | | | Belopp | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Logi | | | | | | 6990 S:a exkl moms | | 8110 Moms | | | |
| Övrigt | | | | | | 6990 S:a exkl moms | | 8110 Moms | | | |
| Ansvar | Konto | Verksamhet | Aktivitet | Projekt | Objekt | Kronor | Öre | Granskn Attest | Summa | | |
| | | | | | | | | Besluts Attest | Förskott | | |
| | | | | | | | | | Att utbet | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Attest

.....

Fylls i av lönekontoret